

De Vito illustra pertanto le relative slides di presentazione ai dai dell'esito di monitoraggio che per ciascun ambito esaminato sono corredati della reportistica di dettaglio che contiene i dati relativi alle singole strutture dei dai, la cui sintesi conduce alla della colorazione rosso, arancione, gialla, verde dell'esito.

segnalatore	colori	posizionamento rispetto allo standard
	rosso	obiettivo non in linea
	arancione	obiettivo non in linea
	giallo	obiettivo da attenzionare
	verde	obiettivo in linea

Su richiesta viene illustrata anche la reportistica realizzata mensilmente dalla UO Farmaceutica con riferimento alla specifica sezione dedicata agli obiettivi di budget.

Viene ricordato poi, come la scheda di budget assegnata ai direttori, oggetto di esame, sia stata riprodotta sul portale ad uso interno dei medesimi e dei loro diretti collaboratori che hanno la possibilità in modo interattivo di consultare i risultati oggetto di monitoraggio mensile. Dalla consultazione di tutta la reportistica disponibile può nascere la necessità di rivedere obiettivi, di modificarli a seguito di controdeduzioni/relazioni da parte dei direttori stessi che possono segnalare fatti, impedimenti o quant'altro, indipendente dalle proprie leve operative, che non permetta loro di raggiungere gli obiettivi prefissati.

Di Silvestre chiede se la reportistica viene tutta prodotta dal CdG,

De Vito fa vedere il portale (SAP) in cui si possono vedere tutti i dati (schede, monitoraggi, dati, report ecc) ricordando tra gli altri anche il ruolo di data procurement assunto dalla struttura di appartenenza.

Dopo il DAI chirurgia generale vengono fatte vedere slides monitoraggio DAI specialità chirurgiche, e viene precisato che per agevolare la confrontabilità nel tempo dei dati di monitoraggio, e l'aggregazione a livello aziendale dei dati, la struttura del documento utilizzata è identica per tutti i DAI

Particolare attenzione viene dedicata agli indicatori di esito.

Con riferimento agli indicatori di mortalità a 30 gg si chiarisce che i dati della valutazione degli obiettivi saranno solo quelli forniti dall'ARS. Per il monitoraggio degli obiettivi sono utilizzati i dati relativi alla mortalità intraospedaliera ritenuti proxy al monitoraggio interno del comportamento delle strutture ospedaliere.

Lovili chiede quali dai hanno i migliori indicatori di esito.

De Vito spiega che trattandosi di dati riferiti a fenomeni non confrontabili, non esiste una classifica degli indicatori di esito rischiando di essere la stessa poco significativa.

Lovili rilevando un'alta percentuale (44%) degli obiettivi dipartimentali ancora da definire trova il dato preoccupante e chiede chiarimenti.

De Vito precisa che non tutti gli obiettivi possono essere oggetto di monitoraggio infraannuale , alcuni di questi infatti possono essere apprezzati solo a fine anno perché non ci sono ancora i dati al momento del monitoraggio che rappresentano delle valutazioni istantanee, ma non definiscono la dinamica complessiva.

Il secondo monitoraggio, infatti, pur contenendo una valutazione provvisoria, rappresenta la seconda delle occasioni strutturate in cui si apre un confronto aperto nella Direzione tra i diversi livelli di responsabilità e va inteso correttamente.

Nel monitoraggio il ruolo del CdG è quello di guidare un pò le strutture nel capire come si stanno posizionando rispetto agli obiettivi assegnati loro, orientandole all'analisi (non esclusivamente a fini correttivi) dei comportamenti che hanno determinato le dinamiche espresse dai dati.

A loro volta i direttori dei DAI riportano tali tematiche in sede di comitato di dipartimento.

Lazzini esaminata la documentazione trasmessa e prodotta nell'ambito della riunione non rileva particolari criticità trovando la metodologia illustrata coerente con il sistema adottato dall'Aoup. Lovili e Di Silvestre concordano.

La riunione termina alle 17:25

Letto, approvato e sottoscritto

DOTT. GIORGIO LOVILI	Presidente	FIRMATO
DOTT.SSA ANTONELLA DI SILVESTRE	Componente	FIRMATO
DOTT. SIMONE LAZZINI	Componente	FIRMATO

Originale conservato agli atti presso U.O. Politiche e gestione delle risorse umane