

RELAZIONE SINTETICA

Selezione per il conferimento dell'incarico gestionale di Direzione di Struttura Complessa U.O. Politiche e Gestione delle Risorse Umane, a tempo determinato della durata di 5 anni rinnovabile.

Il giorno **tedici (13)** del mese di **Luglio** dell'anno **2022**, alle ore 11,50 presso il Presidio Ospedaliero Cisanello Edificio 200 – Aula Verde, si riunisce la Commissione incaricata di predisporre l'elenco dei candidati idonei al conferimento di un incarico gestionale, della durata di cinque anni, eventualmente rinnovabile, di Direzione di Struttura Complessa U.O. Politiche e Gestione delle Risorse Umane.

Detta commissione, stabilita dal **REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI GESTIONALI E PROFESSIONALI della DIRIGENZA dell'AREA delle FUNZIONI LOCALI** risulta così composta:

Dr.ssa Silvia Briani – Direttore Generale

Dr.ssa Grazia Valori — Direttore Amministrativo

Dr.ssa Carmela Tassoni — Direttore Dipartimento Amministrativo

Svolge le funzioni di presidente la Dr.ssa Silvia Briani, mentre le funzioni di Segretario sono svolte dalla Sig.ra Giuseppina Solari Assistente Amministrativo in servizio presso l'U.O. Politiche e Gestione delle Risorse Umane.

La commissione prende atto che:

- ❖ l'avviso relativo a suddetta selezione è stato pubblico sul sito intranet Aziendale;
- ❖ Il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 11.07.2022;
- ❖ che nei termini di scadenza dell'avviso pubblico (11.07.2022) è pervenuta la domanda di partecipazione della dipendente Gabriella Pellegrini;
- ❖ visto il nominativo della candidata ciascun membro della Commissione conferma quanto già dichiarato in merito all'assenza di situazioni di incompatibilità con i concorrenti ai sensi degli art. 51 e 52 del Codice di procedura civile e di non essere incompatibili ai sensi dell'art. 35 comma 3, punto e) del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 e ss.mm.ii;
- ❖ che il candidato è stato convocato, in data odierna alle ore 12,00;

A questo punto la Commissione prende visione dell'Avviso di Selezione e provvede all'accertamento del possesso da parte della candidata Pellegrini Gabriella dei requisiti per l'accesso alla procedura di cui trattasi.

All'esito dell'esame della documentazione prodotta dalla candidata la Commissione ha stabilito di ammettere la stess alla selezione.

A questo punto la Commissione prende atto, in base a quanto stabilito nell'avviso di selezione, che dovrà dare un giudizio di idoneità al conferimento dell'incarico in oggetto mediante:

- la valutazione del curriculum
- l'effettuazione di un colloquio motivazionale e di approfondimento degli aspetti indicati nella valutazione del curriculum

A questo punto si procede ad esaminare la domanda presentata e i documenti a questa allegati al fine della valutazione del curriculum della candidata.

Per quanto riguarda il colloquio la Commissione passa a predisporre le domande a cui la candidata dovrà rispondere:

A questo punto la Segretaria comunica alla Dr.ssa Pellegrini Gabriella che è ammessa alla selezione procedendo all'identificazione della stessa.

Il colloquio è aperto al pubblico

Al termine del colloquio la candidata Pellegrini Gabriella è dichiarata idonea.

Terminati i lavori, la Commissione stabilisce di rimettere la relazione sintetica al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria Pisana.

Dr.ssa Silvia Briani _____ *ORIGINALE FIRMATO* _____

Dr.ssa Grazia Valori _____ *ORIGINALE FIRMATO* _____

Dr.ssa Carmela Tassoni _____ *ORIGINALE FIRMATO* _____

Sig.ra Giuseppina Solari _____ *ORIGINALE FIRMATO* _____