

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24/02/2005, n. 40)

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO DA SVOLGERSI PRESSO LA U.O. REUMATOLOGIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA ENTRO IL 31.08.2023 E DELL'IMPORTO DI € 16.589,86 (PIÙ I.R.A.P. PARI A € 1.410,14 A CARICO DEL FINANZIAMENTO), DA CORRISPONDERE IN RATE MENSILI PER IL 75% E PER IL RESTANTE 25% IN UN'UNICA SOLUZIONE A BORSA DI STUDIO CONCLUSA - TITOLO DELLA BORSA DI STUDIO: "CREAZIONE E GESTIONE DI UN SISTEMA EFFICACE DI MANAGEMENT PER LA RETE ERN ReCONNET" – TITOLO RICHIESTO: DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana bandisce un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assegnazione della borsa di studio in oggetto indicata. Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione al:

DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

Via Roma n.67 - 56100 Pisa

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO.....6 APRILE 2023.....

Le istanze di partecipazione possono altresì essere prodotte mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) – Circolare Ministeriale del 3 settembre 2010 nr. 12 (Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica nel rispetto dell'art. 65, comma 1 del decreto legislativo n. 82 del 2005 e s.m.i.) all'indirizzo di posta elettronica pec-aoupisana@legalmail.it. Si precisa che per l'invio dei documenti alla casella PEC istituzionale dell'AOUP dovranno essere utilizzati file in formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato PDF (con estensione .pdf). Si invita a non allegare file in formato immagine (.jpg, .jpeg, .gif, .png, .tiff ecc.).

Si evidenzia che ogni PEC, per la corretta acquisizione al protocollo, non deve superare i **30 MB** (30 megabyte).

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta – pena esclusione - il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le proprie generalità complete, luogo e data di nascita, residenza anagrafica, recapito domiciliare, telefonico e indirizzo e-mail, numero di codice fiscale, il possesso del titolo di studio richiesto con relativa votazione, la data e l'ente presso il quale è stato conseguito. Il candidato dovrà altresì dichiarare di essere/non essere dipendente di pubblica amministrazione, di avere/non avere rapporti con l'AOUP, di avere/non avere borse di studio in corso o pregresse con l'AOUP.

Dovrà essere allegata – pena esclusione - fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Potranno, inoltre, essere dichiarati, con le suddette modalità, documenti, titoli, pubblicazioni etc. che il candidato riterrà opportuno segnalare nel suo interesse ed a comprova di specifica preparazione.

Costituisce titolo preferenziale: eccellente conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata, competenze nella gestione di progetti europei e di project management.

Il vincitore della borsa di studio dovrà frequentare la U.O. Reumatologia dell'AOUP per l'intero periodo della durata della borsa medesima, esplicando la propria attività sotto il controllo, la direzione e la verifica del responsabile della borsa di studio, per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- *Gestione e aggiornamento delle piattaforme ERN.*
- *Fornire supporto organizzativo ai Working Group e ai Disease Groups e partecipare alle loro riunioni.*
- *Supportare il Network Manager nella preparazione e nell'aggiornamento delle politiche e delle procedure dell'ERN.*

Il borsista sarà altresì tenuto a presentare una relazione conclusiva sull'attività svolta.

Il 75% dell'importo della borsa sarà pagato in rate mensili posticipate, previa dichiarazione di regolare e continua frequenza rilasciata dal responsabile della borsa di studio e subordinatamente al giudizio positivo, da parte dello stesso, circa lo studio, rispetto a tutti gli obblighi riguardanti il borsista; il restante 25% dell'importo verrà corrisposto in un'unica soluzione, a borsa conclusa, previa stesura della relazione conclusiva sull'attività svolta, che costituisce la condizione per il pagamento dell'ultima rata della borsa di studio.

L'amministrazione effettuerà tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva a mezzo raccomandata a.r. presso l'indirizzo indicato dal candidato nella domanda. In caso di esigenze di particolare celerità, l'amministrazione si riserva comunque di effettuare le suddette comunicazioni, a sua discrezione, o presso l'indirizzo e-mail o presso il recapito telefonico obbligatoriamente indicati dall'aspirante borsista.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, di integrare, modificare o revocare il presente avviso pubblico.

PISA, li' 22.03.2023

IL DIRETTORE
U.O. POLITICHE E GESTIONE RISORSE UMANE
f.to Dott.ssa Gabriella Pellegrini

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA
(L.R.T. 24/02/2005, n. 40)

OBJECT: OPEN COMPETITION FOR THE AWARD OF A FELLOWSHIP TO BE HELD AT THE RHEUMATOLOGY UNIT OF THE AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA UNTIL 08/31/2023 AND IN THE AMOUNT OF € 16.589,86 (PLUS I.R.A.P. EQUAL TO € 1.410,14) TO BE PAID IN MONTHLY INSTALLMENTS FOR 75% AND FOR THE REMAINING 25% IN ONE SINGLE PAYMENT UPON COMPLETION OF THE FELLOWSHIP - TITLE OF THE FELLOWSHIP: "PROVISION OF AN EFFECTIVE AND EFFICIENT BUSINESS MANAGEMENT AND ADMINISTRATION SERVICE TO THE ERN RECONNET." - REQUIRED QUALIFICATION: HIGH SCHOOL DIPLOMA; EXCELLENT KNOWLEDGE OF THE ENGLISH LANGUAGE, WRITTEN AND SPOKEN.

The Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana is launching a public competition on the basis of titles and examinations for the award of the scholarship indicated in the subject line. Applicants should send their applications to:

GENERAL MANAGER OF THE AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA COMPANY
Via Roma n.67 - 56126 Pisa

NO LATER THAN 12.00 a.m. OF THE DAY.....6/04/2023.....

Applications for participation may also be produced by Certified Electronic Mail (PEC) - Ministerial Circular of September 3, 2010 No. 12 (Presidency of the Council of Ministers Department of Public Function in compliance with art. 65, paragraph 1 of Legislative Decree No. 82 of 2005, as amended) at the e-mail address pec-aoupisana@legalmail.it. Please note that for sending documents to the AOUP's institutional PEC box, files in static and non- directly modifiable formats, free of macro-instructions or executable codes, preferably in PDF format (with a .pdf extension) should be used. Please do not attach files in image format (.jpg, .jpeg, .gif, .png, .tiff, etc.).

It should be noted that each PEC, for proper protocol acquisition, must not exceed 30 MB (30 megabytes).

In the application form, drawn up on plain paper and duly signed - under penalty of exclusion - the candidate must declare under his/her own responsibility pursuant to and for the purposes of Articles 46 and 47 of Presidential Decree 445/2000 and aware of the penal sanctions, in the case of untrue declarations, formation or use of false documents, referred to in Art. 76 of D.P.R. 445 of December 28, 2000, his or her full personal details, place and date of birth, registered residence, home address, telephone number and e-mail address, social security number, possession of the required qualification with its grade, date and institution where it was obtained. The candidate must also declare that he/she is/is not an employee of public administration, has/has no relationship with AOUP, has/has no current or past scholarships with AOUP.

A photocopy of a valid identity document must be attached - under penalty of exclusion.

Documents, titles, publications, etc. that the candidate deems appropriate to point out in his/her interest and as proof of specific preparation may also be declared in the above manner.

The following are preferential qualifications:

Experience in European project management and project management.

The fellowship winner will be assigned to the Rheumatology Unit of AOUP for the entire period of the duration of the fellowship, carrying out his or her activities under the supervision, direction and verification of the fellowship manager, in order to achieve the following objectives:

- *Managing and updating the ERN platforms (e.g. Basecamp).*
- *Providing organisational support to the Working Groups and the Disease Groups and attending their meetings.*
- *Support the Network manager in preparing and updating policies and procedures of the ERN.*

The fellow will also be required to submit a final report on the activities performed.

The 75% of the amount of the fellowship will be paid in deferred monthly payments, subject to a declaration of regular and continuous participation signed by the fellowship manager and subject to the positive judgment, by the same, about the performance, with respect to all the obligations concerning the fellow; the remaining 25% of the amount will be paid in one single payment, when the fellowship is completed, after the final report on the activities performed, which is the condition for the payment of the last installment of the fellowship.

The administration will make all communications regarding the selection procedure by registered mail with return receipt at the address indicated by the candidate in the application. However, in the event of needs of particular celerity, the administration reserves the right to make the above communications, at its discretion, either at the e-mail address or at the telephone number compulsorily indicated by the scholarship applicant.

The Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana reserves the right, should it find it necessary or appropriate, to supplement, modify or revoke this public notice.

PISA, li' 22.03.2023

IL DIRETTORE
U.O. POLITICHE E GESTIONE RISORSE UMANE
f.to Dott.ssa Gabriella Pellegrini