

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA PISANA

(Istituita con L.R.T. 24.02.2005, n.40)

Deliberazione del Direttore Generale

Struttura organizzativa proponente: U.O. Politiche e Gestione delle Risorse Umane

Responsabile del procedimento: Sandra Fabri
(Documento Firmato Digitalmente)

(Documento Firmato Digitalmente)
Il Dirigente Dr.ssa Grazia Valori

OGGETTO: Conferimento di incarico quinquennale per la direzione della Struttura Complessa U.O. U.O. Farmaceutica: Politiche del Farmaco.

IL DIRETTORE U.O. POLITICHE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Premesso che con delibera del Direttore Generale n. 68 del 274.01.2018 veniva deliberato di procedere al conferimento dell'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa U.O. Farmaceutica: Politiche del Farmaco ad un Dirigente Farmacista disciplina Farmacia Ospedaliera e di affidare all'ESTAR tutte le fasi relative alle procedura selettiva e che con nota prot. n. 4786 del 29.01.2018 veniva inviata la richiesta di procedere all'indizione dell'Avviso di cui trattasi;

Preso atto del verbale rimesso dalla commissione incaricata, ai sensi dell'art.15 comma 7 bis lettera b) del D.Lgs 502/92, come modificato dall'art. 4 del D.L. 158/212 convertito in Legge 189/2012, di formulare una graduatoria sulla base dei migliori punteggi attribuiti, trasmesso all'AOUP dall'Estar in data 16.05.2019;

Vista la nota prot. n. 28453 del 17.05.2019 con la quale il Direttore Generale individua, per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi la Dr.ssa Desideri Ielizza;

Considerato che la Dr.ssa Desideri Ielizza è dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda quale Dirigente Farmacista disciplina Farmacia Ospedaliera, titolare dell'incarico di Direttore facente funzione della U.O. Farmaceutica: Politiche del Farmaco, incarico che cesserà dal momento in cui verrà conferito alla stessa l'incarico di direzione della struttura Complessa U.O. Farmaceutica: Politiche del Farmaco;

Ritenuto, conseguentemente, di procedere alla stipula dell'apposito contratto di lavoro quinquennale per il conferimento del predetto incarico di direzione alla Dr.ssa Desideri Ielizza;

Dato atto che il suddetto incarico decorrerà dalla data della presa di servizio della Dr.ssa Desideri Ielizza, fissata per il 15.07.2019;

Considerato che ai sensi della vigente Procedura Aziendale P.A. 83 "Funzionigramma aziendale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – ruoli, compiti, funzioni, poteri e responsabilità dei vari soggetti" la Dr.ssa sarà tenuta allo svolgimento della specifica formazione organizzata periodicamente dall'Azienda;

Dato atto che gli obiettivi, di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, da assegnare alla Dr.ssa Desideri Ielizza, che rappresenteranno parte integrante del contratto

individuale di lavoro “per l’affidamento dell’incarico di Direzione di Struttura Complessa” come sopra indicato, sono stati esplicitati dal Direttore Sanitario;

Dato altresì atto che l’incarico potrà essere rinnovato, previa verifica da effettuarsi da parte del Collegio Tecnico e che il dirigente medico eventualmente non confermato sarà destinato ad altra funzione all’interno della Azienda con la perdita del relativo specifico trattamento economico;

Preso atto che come previsto dall’art. 15 c. 7 bis lett. D del D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii. risultano pubblicati sul sito internet di questa Azienda la relazione della Commissione ed il curriculum della candidata;

PROPONE

per le motivazioni e nei modi di cui alle premesse che s’intendono integralmente richiamati:

- di conferire l’incarico quinquennale di direzione di struttura complessa U.O. Farmaceutica: Politiche del Farmaco alla Dr.ssa Desideri Ielizza, Dirigente Farmacista disciplina Farmacia Ospedaliera procedendo alla stipula dell’apposito contratto di lavoro quinquennale con conseguente cessazione in capo alla stessa dell’incarico di Direttore facente funzione della U.O. Farmaceutica: Politiche del Farmaco;
- di dare atto che il suddetto incarico decorrerà dalla data della presa di servizio del della Dr.ssa Desideri Ielizza, fissata per il 15.07.2019;
- di assegnare alla Dr.ssa Desideri Ielizza gli obiettivi di cui all’allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che rappresenteranno parte integrante del contratto individuale di lavoro per l’affidamento dell’incarico di Direzione di Struttura Complessa come sopra indicato, esplicitati del Direttore Sanitario;
- di prevedere che l’incarico potrà essere rinnovato, previa verifica da effettuarsi da parte del Collegio Tecnico e che il dirigente medico eventualmente non confermato sarà destinato ad altra funzione all’interno della Azienda con la perdita del relativo specifico trattamento economico;
- di prendere atto che come previsto dall’art. 15 c. 7 bis lett. D del D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii. risultano pubblicati sul sito internet di questa Azienda la relazione della Commissione ed il curriculum della candidata;
- di dare atto che la spesa relativa all’attivazione della presente procedura trova copertura nel Bilancio Preventivo 2019 e nel Bilancio Pluriennale 2019 -2021 adottati con delibera del Commissario n. 26 del 10.01.2019, ed in corso di approvazione da parte della Giunta Regionale Toscana e sottoposti a periodica attività di monitoraggio e controllo, nonché di comunicazione alle competenti istituzioni regionali;
- di dare atto che pertanto l’onere complessivo annuale correlato al presente atto ammonta ad euro **61.629,75**;
- di imputare il costo del personale così come previsto come previsto dal CCNL del 06/05/2010 Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica, Amministrativa, II biennio economico 2008/09 al BILANCIO 2019 e successivi e ai seguenti conti economici che ne offrono sufficiente disponibilità:

Voci	Importi annui (comprensivi del rateo di tredicesima mensilità)	Capitolo
Retribuzione di posizione variabile	15.394,60	525.01.005
retr, pos unificata	4.643,34	525.01.005
Indennità struttura complessa	7.407,66	525.01.005
indennità di esclusività	18.473,26	525.01.005
inadel	879,10	525.04.001
cpdel	10.928,69	525.04.010
irap	3.903,10	570.01.001
TOTALE	61.629,75	

- di dare atto che tale costo è compatibile con la capienza del FONDO PER INDENNITA’ DI SPECIFICITA’ MEDICA, RETRIBUZIONE DI POSIZIONE, EQUIPARAZIONE, SPECIFICO

TRATTAMENTO O INDENNITA' PER STRUTTURA COMPLESSA di cui all'art. 9 del CCNL 06.05.2010;

- di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale come da normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

- Letta e valutata la sopraesposta proposta, presentata dal Direttore dell'U.O. in frontespizio indicata;
- Preso atto che il dirigente proponente la presente deliberazione sottoscrivendola attesta che la stessa, a seguito dell' istruttoria effettuata, è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- Viste le firme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario attestanti il parere positivo;

DELIBERA

1. Di far proprio la proposta di cui trattasi e conseguentemente:

- di conferire l'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa U.O. Farmaceutica: Politiche del Farmaco alla Dr.ssa Desideri Ielizza, Dirigente Farmacista disciplina Farmacia Ospedaliera procedendo alla stipula dell'apposito contratto di lavoro quinquennale con conseguente cessazione in capo alla stessa dell'incarico di Direttore facente funzione della U.O. Farmaceutica: Politiche del Farmaco;
- di dare atto che il suddetto incarico decorrerà dalla data della presa di servizio del della Dr.ssa Desideri Ielizza, fissata per il 15.07.2019;
- di assegnare alla Dr.ssa Desideri Ielizza gli obiettivi di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che rappresenteranno parte integrante del contratto individuale di lavoro per l'affidamento dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa come sopra indicato, esplicitati del Direttore Sanitario;
- di prevedere che l'incarico potrà essere rinnovato, previa verifica da effettuarsi da parte del Collegio Tecnico e che il dirigente medico eventualmente non confermato sarà destinato ad altra funzione all'interno della Azienda con la perdita del relativo specifico trattamento economico;
- di prendere atto che come previsto dall'art. 15 c. 7 bis lett. D del D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii. risultano pubblicati sul sito internet di questa Azienda la relazione della Commissione ed il curriculum della candidata;
- di dare atto che la spesa relativa all'attivazione della presente procedura trova copertura nel Bilancio Preventivo 2019 e nel Bilancio Pluriennale 2019 -2021 adottati con delibera del Commissario n. 26 del 10.01.2019, ed in corso di approvazione da parte della Giunta Regionale Toscana e sottoposti a periodica attività di monitoraggio e controllo, nonché di comunicazione alle competenti istituzioni regionali;
- di dare atto che pertanto l'onere complessivo annuale correlato al presente atto ammonta ad euro **61.629,75**;
- di imputare il costo del personale così come previsto come previsto dal CCNL del 06/05/2010 Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica, Amministrativa, II biennio economico 2008/09 al BILANCIO 2019 e successivi e ai seguenti conti economici che ne offrono sufficiente disponibilità:

Voci	Importi annui (comprensivi del rateo di tredicesima mensilità)	Capitolo
Retribuzione di posizione variabile	15.394,60	525.01.005
retr, pos unificata	4.643,34	525.01.005
Indennità struttura complessa	7.407,66	525.01.005
indennità di esclusività	18.473,26	525.01.005
inadel	879,10	525.04.001
cpdel	10.928,69	525.04.010
irap	3.903,10	570.01.001
TOTALE	61.629,75	

- di dare atto che tale costo è compatibile con la capienza del FONDO PER INDENNITA' DI SPECIFICITA' MEDICA, RETRIBUZIONE DI POSIZIONE, EQUIPARAZIONE, SPECIFICO TRATTAMENTO O INDENNITA' PER STRUTTURA COMPLESSA di cui all'art. 9 del CCNL 06.05.2010;
2. di trasmettere copia del presente atto deliberativo al Collegio Sindacale.

ALLEGATO A

OBIETTIVI

- **Appropriatezza Gestionale** : Sviluppo e implementazione di strumenti tesi a ottimizzare le “risorse farmaco” finalizzati alla riduzione delle scorte aziendali, riallocazione delle risorse e potenziamento della gestione delle non conformità.
- Sviluppo di modalità organizzative tese ad azione di riconciliazione farmacologica e attività di farmacovigilanza
- Analisi farmaco economiche concordate con la Direzione Aziendale
- Gestione dei magazzini e supporto alla gestione dei magazzini di reparto
- Partecipazione attiva alla programmazione ed al raggiungimento degli obiettivi di budget del dipartimento.
- Formazione e sviluppo collaboratori con motivazione di tutto il personale della U.O. al senso di appartenenza e di squadra ed instaurazione di un clima di lavoro favorevole.
- Il responsabile di struttura è comunque responsabile della gestione delle risorse e del raggiungimento degli obiettivi assegnati con il budget annuale dalla Direzione Aziendale nonché di ogni altro obiettivo eventualmente attribuito. Svolge funzioni comunque delegate dalle leggi nazionali e regionali nonché dagli atti aziendali di organizzazione.

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Grazia Luchini
(Documento Firmato Digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Silvia Briani
(Documento Firmato Digitalmente)

Il Direttore Amministrativo
Dr. Carlo Milli
(Documento Firmato Digitalmente)