- **Atti di programmazione delle opere pubbliche:** Si evidenzia che il giudizio sul formato non è stato espresso considerato che il file pubblicato è stato generato direttamente dal software messo a disposizione dalla Regione Toscana.

I Componenti dell'OIV firmano il documento di attestazione circa la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione di quanto riportato nell'allegato 2 (debitamente compilato) rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'AOUP e la scheda di sintesi sulla rilevazione. Tali documenti verranno pubblicati nell'apposita sezione del sito aziendale.

Alle ore 11.40 il dott. Carlo Milli, Direttore Amministrativo dell'AOUP, dà il benvenuto da parte dell'intera Direzione Aziendale al nuovo Organismo Indipendente di Valutazione dell'AOUP. Ritenendo l'OIV un organismo di fondamentale importanza per l'AOUP, assicura la massima collaborazione e disponibilità da parte di tutte le strutture aziendali a fornire qualsiasi informazione e tutti i dati che l'OIV ritenesse utili allo svolgimento delle proprie funzioni.

I componenti dell'OIV, certi di instaurare una proficua collaborazione con l'Azienda, contraccambiano i saluti e ringraziano per l'accoglienza ricevuta.

Santerini ricorda che in ottemperanza a quanto previsto dall'art 54 del D.Lgs 165/2001 l'OIV deve fornire parere obbligatorio sul Codice etico di comportamento che l'AOUP intende adottare. Nei prossimi giorni verrà pertanto inviato loro bozza di tale documento unitamente alle osservazioni a suo tempo formulate dall'OIV precedente, al fine dell'adozione del Codice di comportamento aziendale definitivo.

A questo punto **Pellegrini** espone a grandi linee il processo di budget aziendale soffermandosi poi su una breve presentazione del piano della performance triennio 2019-2021 - Anno 2019. Illustra quindi la scheda di budget utilizzata specificando che è articolata nelle seguenti dimensioni: sostenibilità economica; qualità delle cure, performance di sistema, strategie regionali e progetti aziendali. Conclude l'intervento mostrando a video la scheda di budget del DAI Chirurgia generale e spiegando come vengono fatti i relativi monitoraggi.

Alle ore 13.45 termina la riunione

Letto, approvato e sottoscritto

DOTT. GIORGIO LOVILI	Presidente	FIRMATO
DOTT.SSA ANTONELLA DI SILVESTRE	Componente	FIRMATO
PROF. SIMONE LAZZINI	Componente	FIRMATO

Originale conservato agli atti presso U.O. Politiche e gestione delle risorse umane