

Lazzini chiede come avviene la procedura di modifica od eventuale annullamento di obiettivi di budget nel corso dell'anno.

Pellegrini spiega che in questi casi l'AOUP procede a formalizzare tali cambiamenti tramite atto deliberativo.

Di Silvestre ritiene utile nei prossimi incontri effettuare un'analisi sul monitoraggio degli obiettivi che l'Azienda svolge periodicamente.

L'OIV esprime a questo punto apprezzamento per la qualità complessiva della relazione, anche in termini di esposizione e grafica degli indicatori; ritiene pertanto ci siano tutti i presupposti per poter validare la relazione anche in considerazione del fatto che rispetto alle relazioni presenti in rete di altre realtà a livello nazionale, quella dell'AOUP risulta essere più esaustiva in quanto oltre a rappresentare tutta una serie di dati vengono ben evidenziate le criticità.

Il Presidente dell'OIV procede pertanto alla firma del documento di validazione della relazione sulla performance 2018 che verrà pubblicato insieme alla relazione stessa nell'apposite sezioni di Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'AOUP.

Alle ore 16.00 termina la riunione.

Viene fissata la prossima riunione in data 09/09/19 per analizzare nella mattina (ore 11 circa) il sistema di valutazione del personale adottato in Azienda e nel pomeriggio (ore 14.00) prendere atto delle risultanze del monitoraggio degli obiettivi di budget che verrà effettuato negli ultimi giorni di luglio.

Letto, approvato e sottoscritto

DOTT. GIORGIO LOVILI	Presidente	FIRMATO
DOTT.SSA ANTONELLA DI SILVESTRE	Componente	FIRMATO
PROF. SIMONE LAZZINI	Componente	FIRMATO

Originale conservato agli atti presso U.O. Politiche e gestione delle risorse umane