

AVVISO DI ALIENAZIONE GAMMA CAMERA COMPUTERIZZATA

In attuazione alla Deliberazione n. 755 del 30/07/2024, immediatamente eseguibile, si richiede, ad eventuali soggetti interessati, offerta di acquisto per il bene mobile identificato al seguente punto 1).

La presente alienazione, normata dal R.D. 18 Novembre 1923 n.2440 e dal R.D. 23 Maggio 1924 n.827, è regolata dalle seguenti condizioni:

1. OGGETTO DELL'ALIENAZIONE E DESCRIZIONE DEL BENE

Alienazione di una GAMMA CAMERA COMPUTERIZZATA come da Relazione tecnica allegata.

La macchina sarà venduta senza collimatori LEHR, MEGP, HEGP e Pin Hole e altri accessori.

Caratteristiche	Ubicazione	Prezzo a base d'asta
Vedasi Relazione Tecnica	Pisa Santa Chiara edif.31 p.1 st. 08	€ 6.000,00

Il prezzo a base d'asta, fissato in **€ 6.000,00 (seimila/00)**, è da intendersi depurato da spese di qualsivoglia genere ed oneri fiscali, se dovuti

Descrizione del bene	Inv. N.
GAMMA CAMERA COMPUTERIZZATA	283245
CONSOLLE DI COMANDO	283246
WORKSTATION AGGIUNTIVA	283247
WORKSTATION DI ELABORAZIONE XELERIS 3	283250

2. CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA ED ONERI

- Il bene è posto in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e di conservazione in cui si trova al momento della vendita senza garanzia riguardo lo stato, l'uso e la funzionalità.
- L'AOUP è esonerata da qualsivoglia responsabilità per eventuali vizi apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trova il bene al momento della vendita.
- Faranno carico all'acquirente tutti gli oneri, sia logistici che economici, legati allo smontaggio, ritiro, trasporto, eventuale rimontaggio, possesso ed utilizzo del bene alienato.
- L'acquirente provvede alle operazioni di prelievo del bene alienato nel luogo, giorno ed orari ove sono custoditi, ovvero: Pisa Presidio Ospedaliero di Santa Chiara piazza Spedalinghi edificio 31 piano 1 stanza 08, previo accordo, almeno una settimana prima del ritiro, col Responsabile della Procedura di vendita, e comunque entro e non oltre il 15/09/2024.
- Le operazioni di ritiro dovranno essere effettuate senza arrecare danni a cose, persone e strutture ove il bene è custodito.
- Nessun reclamo e nessuna contestazione potranno, pertanto, essere avanzati prima e/o dopo l'aggiudicazione.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI ALIENAZIONE

Possono partecipare alla procedura di vendita tutti coloro che sono interessati, con esclusione di coloro che, per qualsiasi motivo previsto dalla normativa vigente, abbiano perso temporaneamente od a tempo indeterminato la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. Ai sensi dell'art. 65 - comma 1, n. 6) - del R.D. n. 827/1924 è richiesta la compilazione e la sottoscrizione di uno specifico documento comprovante ed attestante l'idoneità all'ammissione della presente procedura.

4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura di vendita è pubblicata dal 31/07/2024 ore 18:00 PIATTAFORMA REGIONALE START al seguente indirizzo: <http://start.toscana.it>, identificata col n. 033830/2024 e il seguente nome: “Avviso di alienazione gamma camera computerizzata”.

Gli interessati potranno inviare la documentazione e l’offerta tramite la piattaforma START, ovvero tramite PEC a pec-aoupisana@legalmail.it

A partire dal 31/07/2024 ore 18:00 sarà possibile consultare la documentazione relativa alla procedura in oggetto. Per la partecipazione alla procedura è pertanto necessaria la preventiva registrazione sulla predetta Piattaforma ed iscrivere l’impresa/società alla categoria merceologica CPV 33115000-9 “apparecchio per tomografia.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul sistema è possibile rivolgersi a Start (tel. 0810084010 email. start.oe@accenture.com) e seguire le indicazioni presenti sul sito <http://start.toscana.it>) Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della seguente necessaria strumentazione. Configurazione hardware minima di una postazione per l’accesso al sistema: - Memoria RAM 2 GB o superiore; - Scheda grafica e memoria on-board; - Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori; - Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s - Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.); sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti: - Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori; - Mozilla Firefox 9.0 o superiori; Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l’editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo): - MS Office - Open Office o Libre Office - Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF Per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all’appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell’Amministrazione Digitale (art. 29, comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

4.1 Modalità di presentazione dell’offerta e di svolgimento della procedura

In caso di Impresa/Società, l’offerta deve essere compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della medesima. Qualora l’offerta sia compilata e sottoscritta da un procuratore, deve essere allegata copia della relativa procura.

Per partecipare alla procedura di alienazione dovrà essere inviata la documentazione amministrativa e l’offerta entro il termine delle **ore 12:00 del giorno 19/08/2024**

La documentazione e l’offerta potranno essere inseriti tramite il sistema telematico

PIATTAFORMA REGIONALE START al seguente indirizzo: <http://start.toscana.it>, identificata col n. 033830/2024, nello spazio relativo alla vendita di cui trattasi, oppure essere inviate alla PEC pec-aoupisana@legalmail.it

con l'indicazione in oggetto **“NON APRIRE contiene OFFERTA GAMMA CAMERA COMPUTERIZZATA scadenza ore 12:00 del giorno 19/08/2024”**

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA

di cui ai successivi punti sub lettere A e B

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A1) **“Domanda di partecipazione procedura di alienazione”** da compilare e sottoscrivere digitalmente dal Legale Rappresentante;

A2) **“Dichiarazione A2 Dichiarazione di impegno al rispetto dei protocolli di legalità, degli obblighi di condotta dei codici etici e per tracciabilità dei flussi”** da compilare e sottoscrivere digitalmente dal Legale Rappresentante;

A3) **“Patti e condizioni Vendita gamma camera computerizzata AOUP”** da sottoscrivere digitalmente dal Legale Rappresentante per accettazione;

A4) **“Patto di Integrità”**, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante;

B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

B1) **“Dettaglio offerta economica”** sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante, in cui sia evidenziato:

- il prezzo netto offerto (espresso in cifre e in lettere) dovrà avere un valore superiore a quello fissato da AOUP; ovvero, in conformità all'art. 65 - comma 1, n. 9 del R.D. n. 827/1924, dovrà SUPERARE DI ALMENO UN VENTESIMO IL PREZZO A BASE D'ASTA.

Quindi il prezzo netto offerto non potrà essere inferiore ad € **6.300,00** (un ventesimo del prezzo a base d'asta è pari ad € 300,00);

- validità dell'offerta, fissata in almeno centottanta (180) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

4.2 Svolgimento della procedura

Il giorno **19/08/2024 alle ore 12:30** si procederà, in seduta riservata, all'apertura delle offerte pervenute, alla verifica della regolarità della documentazione in esso contenuta ed all'aggiudicazione provvisoria delle forniture oggetto della presente procedura.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa di cui alla lettera A) potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, in analogia a quanto previsto dall'art. 101 del Decreto Legislativo n. 36/2023.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste ai sensi del presente avviso, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica, AOUP assegnerà all'offerente un termine perentorio, non inferiore a 5 giorni (cinque) e non superiore a 10 (dieci) giorni dalla richiesta, entro il quale dovranno essere prodotti, integrati o regolarizzati i documenti e le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione documentale, l'offerente sarà escluso dall'asta. Ove risulti necessario attivare la predetta procedura di soccorso istruttorio, la seduta sarà sospesa

ed aggiornata alla data che sarà comunicata singolarmente agli offerenti e resa nota tramite il portale START.

4.3 Condizioni ed avvertenze per la presentazione dell'offerta

- In caso di Impresa/Società, l'offerta deve essere compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante della medesima. Qualora l'offerta sia compilata e sottoscritta da un procuratore, deve essere allegata copia della relativa procura.
- Eventuali offerte di valore inferiore all'importo indicato al punto B1 non sarà considerata valida;
- L'offerta non dovrà presentare cancellazioni, aggiunte o correzioni;
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di un'offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata;
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel avviso di vendita, presentare una nuova offerta;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole e condizioni contenute nel presente avviso di vendita e degli allegati ad essi indicati, con rinuncia ad ogni eccezione;
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

4.4 Modalità e criterio di trattativa e aggiudicazione dell'alienazione

Si procederà all'aggiudicazione dei beni all'offerente che ha inviato l'offerta più conveniente per questa Amministrazione, ossia il prezzo più alto.

In caso di più offerte per lo stesso bene, i criteri applicati saranno i seguenti:

- in caso di importi diversi, l'aggiudicazione verrà effettuata nei confronti di chi ha offerto il prezzo più alto;
- in caso di parità di importo offerto, si procederà ad un'ulteriore asta al rialzo tra gli offerenti exaequo. Detti offerenti saranno invitati ad una nuova asta al rialzo a seguito dell'invio di uno specifico invito alle condizioni e tempistiche ivi contenute.

AOUP si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venir meno l'interesse all'alienazione del bene mobile messo in vendita, nonché di sospenderla e/o rinviarla ad altra data, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Una volta conclusa la procedura di individuazione del miglior offerente e terminati con esito regolare i controlli ai sensi delle procedure interne, AOUP procederà alla sottoscrizione del relativo contratto di alienazione.

5. RICHIESTA DI CHIARIMENTI O INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di chiarimenti o informazioni supplementari relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/> .

Attraverso lo stesso mezzo AOUP provvederà a fornire le risposte.

Le richieste di chiarimenti o informazioni potranno essere formulate entro e non oltre le ore 13:00 del 12/08/2024. Per le richieste che perverranno successivamente non si assicura la risposta.

6. SOPRALLUOGO

Gli interessati possono richiedere informazioni sui beni oggetto di asta contattando personalmente e/o telefonicamente il personale della U.O.C. Tecnologie Sanitarie AOUP, direttore Ing. Andrea Ginghamli o l'ing. Francesca Satta Cel. +39 333 3359552; Tel. +39 050 992360; e-mail: francesca.satta@estar.toscana.it.

Può essere concordata con lo stesso personale la visione degli oggetti nelle ore e nei giorni prefissati dalla AOUP.

7. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La somma dovrà essere versata presso l'istituto tesoriere:

INTESA SAN PAOLO SPA codice **IBAN: IT19X0306902887100000046023**, intestato a AOUP (con addebito di IVA al 22% in fattura) riportando nella causale la seguente dicitura:

” Alienazione gamma camera computerizzata Santa Chiara ”.

A versamento avvenuto, sarà possibile procedere allo smontaggio e al ritiro previo accordo con U.O.C. Tecnologie Sanitarie AOUP, Ing. Andrea Ginghiali o suo delegato.

In caso di mancato pagamento nei tempi indicati nel contratto, l'aggiudicazione sarà revocata e questa Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria a favore degli altri offerenti o, in mancanza di graduatoria, alla tempestiva attivazione di trattativa privata finalizzata all'alienazione dei beni.

8. RUP

Il Responsabile del procedimento della presente procedura di vendita è la dott.ssa Annalisa Vagelli, Direttore della U.O. Patrimonio Gare e Servizi.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA EX ART.13 RGPD

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito RGPD), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, AOUP fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti dal concorrente.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, nella persona del Direttore Generale, Via Roma, 67- 56126 PISA, pec-aoupisana@legalmail.it ;

Responsabile della protezione dei dati (RPD) Consorzio Metis, Via Cosimo Ridolfi n°6-Pisa 56124 P.I. 01474230503 . Referente persona fisica: Avv. Filippo Castagna, via Roma, 67 -56126 – Pisa tel 050995879 – mail responsabileprotezionedati@ao-pisa.toscana.it; PEC: pec-aoupisana@legalmail.it

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici della Regione Toscana.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il dirigente responsabile del contratto.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

Il trattamento dei dati viene effettuato sulla base dell'art. 6 - comma 1, lett. b) – del RGPD.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti da AOUP (compresi quelli relativi all'art. 10 del RGPD) determina l'impossibilità di partecipare alla procedura di vendita in oggetto.

I dati personali conferiti sono trattati per le finalità previste dal RGPD, quali l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito AOUP.

I dati forniti vengono acquisiti dall'Ente:

- a) per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura in oggetto ed alla conseguente stipula ed esecuzione del contratto, nonché per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- b) per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi (compresi gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza della Stazione Appaltante);
- c) per la gestione amministrativa del contratto (compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale).

Il trattamento sarà svolto con modalità prevalentemente informatiche o telematiche nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal RGPD.

I dati personali conferiti saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente; raccolti per finalità determinate, esplicite, legittime; adeguati pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati; esatti e, se necessario aggiornati; conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; trattati in modo da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali. I tempi di conservazione dei dati personali sono mutuati dal massimario di scarto di AOUP e sono strettamente dipendenti dagli ambiti di gestione e dalle norme vigenti in tali ambiti o sottengono ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono. Il Trattamento di Comunicazione dei Dati potrà avvenire solo per disposizione normativa ovvero sulla base dell'art. 2-ter del D. Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018. In particolare, i dati saranno comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze ed all'Autorità Nazionale Anti Corruzione in osservanza a quanto previsto dalle norme vigenti in materia. I dati conferiti, nel rispetto del principio di minimizzazione, potranno essere diffusi tramite il sito di AOUP <https://www.ao-pisa.toscana.it/> e la piattaforma START <https://start.e.toscana.it/>.

In ogni momento il concorrente potrà esercitare, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- f) proporre reclamo ad un'autorità di controllo. I diritti sono esercitabili con richiesta scritta inviata al Responsabile della protezione dei dati. I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. ESTAR non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22 del Regolamento UE 2016/679. Con la sottoscrizione del contratto, l'interessato attesta la presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa.

10. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

All'atto di presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte degli offerenti tutte le condizioni del presente avviso, nessuna esclusa; le condizioni qui riportate devono intendersi pertanto efficaci ad ogni effetto ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

11. FORO COMPETENTE

Per qualunque tipo di controversia sarà riconosciuta la competenza del Foro di Pisa.

12. PUBBLICITÀ

Il presente avviso di vendita verrà pubblicato per quindici giorni nella sezione Avvisi di AOUP, al seguente indirizzo: <https://www.ao-pisa.toscana.it/> - Avvisi,

https://www.ao-pisa.toscana.it/index.php?option=com_content&view=category&id=323&Itemid=209

Della vendita è inoltre dato avviso pubblico, in conformità a quanto disposto dall'art. 66 - comma 7 - del R.D. n. 827/1924, sul sito web del Comune di Pisa.

Il Responsabile della procedura di vendita
Direttore U.O. Patrimonio, Gare e Servizi
Dott.ssa Annalisa Vagelli
(Documento firmato digitalmente)