

AZ. OSP. – UNIV. PISANA	PROCEDURA AZIENDALE TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO	PA218 Rev.03 Pag. 1 di 8
-------------------------	---	---

PA218

TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO

REVISIONI DELLA PROCEDURA	
REV. N°	DATA
00	18/01/2022
01	03/07/2023
02	10/09/2024

SINTESI DELLE MODIFICHE RISPETTO ALLA VERSIONE PRECEDENTE DELLA PA218 REV.02 DEL 10/09/2024	
REV. N°	MOTIVO
03	Nella presente versione, la responsabilità nelle diverse fasi è attribuita alla UO Servizi Tecnico-Amministrativi ai Dipartimenti, anziché alla UO Politiche e Gestione Risorse Umane.

FASI	NOME	FUNZIONE	DATA	FIRMA
REDATTA	Dott.ssa S. Donati	Responsabile PO Convenzioni di Tirocinio	14 02 2025	<i>Firmato in originale</i>
VERIFICATA	Dott. A. J. Fernandez	Direttore Dipartimento Economico Finanziario	11 03 2025	<i>Firmato in originale</i>
	Dott. A. Porcaro	Direttore UO Servizi Tecnico Amministrativi DAI	11 03 2025	<i>Firmato in originale</i>
	Dott. R.D. Damone	Direttore UO Organizzazione dei Servizi Ospedalieri	11 03 2025	<i>Firmato in originale</i>
APPROVATA	Dott.ssa G. Luchini	Direttrice Sanitaria	20 03 2025	<i>Firmato in originale</i>
	Dott.ssa G. Valori	Direttrice Amministrativa	20 03 2025	<i>Firmato in originale</i>
EMESSA	Dott. S. Giuliani	Direttore UO Accreditamento e Qualità	20 03 2025	<i>Firmato in originale</i>

AZ. OSP. – UNIV. PISANA	PROCEDURA AZIENDALE TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO	PA218 Rev.03 Pag. 2 di 8
-------------------------	--	--

La presente procedura è stata redatta a cura di:

- Dott.ssa Silvia Donati, UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti

Con la collaborazione della Dott.ssa Cristina Uncini Manganelli, dirigente medico UO Accreditamento e Qualità

Revisione editoriale a cura di:

- Dott. Rocco Donato Damone, direttore UO Organizzazione dei Servizi Ospedalieri
- Dott. Alberto Porcaro, direttore UO Servizi Tecnico Amministrativi DAI
- Dott.ssa Gabriella Pellegrini, direttore UO Politiche e Gestione Risorse Umane
- Dott. Giovanni Guglielmi, direttore UO Medicina Preventiva del Lavoro e UO Prevenzione e Protezione dai Rischi

La UO Accreditamento e Qualità, in ottemperanza alla PA01: 'Gestione documentazione qualità', ha provveduto ad effettuare:

- la verifica di conformità (requisiti attesi, codifica, congruità con la documentazione aziendale esistente);
- l'attivazione ed il coordinamento della 'revisione editoriale'
- la convalida e l'attribuzione della codifica
- la raccolta delle firme per l'approvazione
- l'emissione e diffusione, con definizione lista di distribuzione
- l'archiviazione e la conservazione.

AZ. OSP. – UNIV. PISANA	PROCEDURA AZIENDALE TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO	PA218 Rev.03 Pag. 3 di 8
-------------------------	--	--

I N D I C E

1. PREMESSA	4
2. SCOPO ED OBIETTIVI	5
3. CAMPO DI APPLICAZIONE	5
4. RESPONSABILITÀ	5
5. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI UTILIZZATE	5
6. MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEI TIROCINI	5
6.1 LA CONVENZIONE	5
6.2 AVVISO PUBBLICO	6
6.3 SELEZIONE	6
6.4 GESTIONE DEL TIROCINIO	7
7. MODALITÀ DI AGGIORNAMENTO E SUA PERIODICITÀ	7
8. RIFERIMENTI NORMATIVI E BIBLIOGRAFICI	8

AZ. OSP. – UNIV. PISANA	PROCEDURA AZIENDALE TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO	PA218 Rev.03 Pag. 4 di 8
-------------------------	--	--

1. PREMESSA

La Legge n. 56 del 18/02/1989 stabilisce che, per esercitare la professione di psicologo, è necessario aver conseguito l'abilitazione in psicologia, mediante il superamento dell'esame di Stato, ed essere iscritti nel relativo Albo professionale.

Ai sensi del DM n. 239 del 13/01/1992 ("Regolamento recante norme sul tirocinio pratico post-lauream"), i laureati in psicologia potranno essere ammessi all'esame di Stato previa produzione di adeguata documentazione attestante lo svolgimento di un tirocinio pratico finalizzato all'acquisizione di conoscenze ed abilità professionali.

Il tirocinio deve essere effettuato presso strutture pubbliche o private ritenute idonee dalle autorità accademiche, d'intesa con il competente consiglio dell'Ordine.

Ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 56 del 18/02/1989 e del successivo Decreto Ministeriale n°239 del 1992 ("Regolamento recante norme sul tirocinio pratico post lauream"), possono essere ammessi all'esame di Stato, per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo, i laureati in psicologia che abbiano svolto un tirocinio pratico.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 1, della legge 8 novembre 2021, n. 163, "Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti", coloro che hanno conseguito o che conseguono la laurea magistrale in Psicologia in base ai previgenti ordinamenti didattici non abilitanti acquisiscono l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo previo superamento di un tirocinio pratico-valutativo (TPV) e di una prova pratica valutativa (PPV).

Il TPV per il laureato in psicologia ha durata complessiva pari a 750 ore. Le attività di tirocinio supervisionate prevedono l'osservazione diretta e lo svolgimento di attività finalizzate ad un apprendimento situato e allo sviluppo delle competenze legate ai contesti applicativi degli ambiti della psicologia e delle abilità procedurali e relazionali fondamentali per l'esercizio dell'attività professionale. Tali competenze fanno riferimento agli atti tipici e riservati, caratterizzanti la professione di psicologo anche ai sensi dell'articolo 1 della legge 18 febbraio 1989, n. 56, e comprendono l'uso degli strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione, la diagnosi, le attività di abilitazione-riabilitazione, di sostegno in ambito psicologico rivolte alla persona, al gruppo, agli organismi sociali e alle comunità nonché le attività di sperimentazione, ricerca e didattica.

In particolare, il TPV prevede:

- a) attività, svolte individualmente o in piccoli gruppi, finalizzate all'apprendimento di metodi, strumenti e procedure relativi ai contesti applicativi della psicologia;
- b) esperienze pratiche, laboratori, simulazioni, role playing, stesura di progetti, svolti individualmente o in piccoli gruppi, concernenti strumenti, metodi e procedure, finalizzati allo sviluppo delle conoscenze necessarie ad operare nei contesti in cui intervengono gli psicologi.

Le Linee di indirizzo per tirocini Post laurea in regime transitorio (Ordine degli Psicologi della Toscana gennaio 2023) regolamentano la fase transitoria verso la laurea abilitante e si rivolgono quindi ai soli laureati magistrali in psicologia, in base ai previgenti ordinamenti didattici non abilitanti che necessitano di effettuare il TPV.

Successivamente tra l'Università di Pisa e l'Ordine degli Psicologi della Toscana sono intercorsi accordi sulle modalità di svolgimento del TPV in regime transitorio che hanno stabilito le modalità attraverso le quali gestirlo anche per i laureandi (Rep. Convenzioni n. 132/2023, prot. n. 11413 del 09/06/2023); è stato quindi adottato dal Consiglio del Dipartimento dell'Università di Pisa un Regolamento sulla gestione del TPV in regime transitorio (Delibera n.24 del 19/06/2023).

Alla luce di tali accordi è stata stipulata una nuova convenzione tra AOUP e Università degli studi di Pisa per regolamentare lo svolgimento dei tirocini pratici valutativi sia per i laureati magistrali del Corso di Laurea non abilitante dell'Ateneo Pisano (ad esaurimento), sia per gli studenti del Corso di Laurea magistrale abilitante in Psicologia Clinica e Scienze comportamentali (delibera DG n° 586 del 13.06.2024, stipulata il 26.07.2024). Il tirocinio pratico valutativo si differenzierà per la durata prevista: per i laureati 750 ore e per i laureandi 500 ore.

AZ. OSP. – UNIV. PISANA	PROCEDURA AZIENDALE TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO	PA218 Rev.03 Pag. 5 di 8
-------------------------	--	--

2. SCOPO ED OBIETTIVI

Scopo della presente procedura è quello di consentire e regolamentare l'accesso sia dei laureati magistrali dei Corsi di Laurea in Psicologia non abilitante, sia degli studenti del Corso di Laurea magistrale abilitante in Psicologia Clinica e Scienze comportamentali dell'Università interessata presso le UUOO aziendali idonee ai fini dello svolgimento di un tirocinio pratico valutativo in regime transitorio finalizzato all'accesso e allo svolgimento della prova pratico valutativa, il cui superamento consente l'iscrizione alla sezione A dell'albo professionale degli Psicologi.

3. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura si applica sia ai laureati magistrali dei Corsi di Laurea in Psicologia non abilitante, sia agli studenti del Corso di Laurea magistrale abilitante in Psicologia Clinica e Scienze comportamentali ai fini esclusivamente dello svolgimento del tirocinio pratico valutativo in regime transitorio. Sono esclusi gli studenti delle scuole di psicoterapia, per i quali si rinvia alla specifica delibera aziendale di regolamentazione dell'accesso (Delibera DG n°197 del 29.03.2019).

4. RESPONSABILITÀ

Le responsabilità delle singole attività verranno indicate di volta in volta nelle varie fasi.

5. DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI UTILIZZATE

CNOP	Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi
TPV	tirocinio pratico-valutativo
PPV	prova pratica valutativa
UO STA DAI	UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti
UO MdL	UO Medicina Preventiva del Lavoro
UO PPR	UO Prevenzione e Protezione dai Rischi

6. MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEI TIROCINI

6.1 LA CONVENZIONE

Responsabile: UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti

Per attivare tirocini pratico valutativi in regime transitorio in Psicologia il presupposto principale è che deve essere attiva e valida una convenzione stipulata tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana e l'Università, che è il soggetto promotore di riferimento. La convenzione ha normalmente una durata di cinque anni. La UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti, su richiesta dell'Università interessata, provvede a proporre l'adozione di una delibera di approvazione del testo convenzionale e segue l'intera procedura di stipula della convenzione stessa. Ogni singolo tirocinio sarà attivato nel quadro normativo di tale convenzione.

AZ. OSP. – UNIV. PISANA	PROCEDURA AZIENDALE TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO	PA218 Rev.03 Pag. 6 di 8
-------------------------	--	--

6.2 AVVISO PUBBLICO

Responsabile: UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti

Durante la vigenza della suddetta convenzione, ogni anno, la UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti effettua una ricognizione, presso le strutture aziendali che possono ospitare i tirocinanti, del numero di posti di tirocinio da mettere a bando per l'anno in corso, dato dalla disponibilità di tutor aventi i requisiti prescritti dalla normativa.

In particolare, le sedi autorizzate (UUOO) per lo svolgimento del tirocinio sono quelle che la Commissione Paritetica, costituita tra l'Ordine degli Psicologi e l'Università ai sensi dell'art.1 c.2 D.M. 239/92 e composta da un totale di massimo 4 rappresentanti designati dall'Università e dall'Ordine degli Psicologi, ha valutato come idonee, in quanto aventi i requisiti specifici indicati nella convenzione stipulata tra Consiglio degli Psicologi della Toscana e Università di Pisa nel 2020.

In particolare tutor autorizzati sono quelli iscritti da almeno tre anni alla sezione A dell'albo degli psicologi, che intrattengono con la struttura un rapporto professionale consistente e sistematico in qualità di dipendenti, collaboratori o consulenti e che svolgono un'attività con la qualifica specifica di psicologo che preveda di norma un impegno orario minimo di 15 ore settimanali (vedi le Linee di indirizzo per tirocini Post laurea in regime transitorio - Ordine degli Psicologi della Toscana gennaio 2023).

I tutor supervisor non possono seguire più di cinque tirocinanti per il TPV contemporaneamente, indipendentemente dal numero di sedi in cui operano. Ciascun tutor dovrà presentare all'AOUP un'autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, che il numero dei tirocinanti in contemporanea non è maggiore di cinque.

L'AOUP emette periodicamente specifico AVVISO pubblico per raccogliere le domande sia dei laureati magistrali dei Corsi di Laurea in Psicologia non abilitante, sia degli studenti del Corso di Laurea magistrale abilitante in Psicologia Clinica e Scienze comportamentali interessati ad effettuare un tirocinio pratico valutativo per consentire l'accesso alla prova pratica valutativa valevole per l'iscrizione alla Sezione A dell'Albo degli psicologi.

L'avviso di selezione viene approvato con delibera proposta dalla UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti in collaborazione con la UO Politiche e Gestione Risorse Umane, sentite le strutture aziendali che ospitano i tirocinanti; successivamente è pubblicato sul sito aziendale nella sezione "avvisi e concorsi" http://www.ao-pisa.toscana.it/concorsi_e_selezioni. Le strutture aziendali ospitanti sono quelle valutate preliminarmente come idonee dalla Commissione per i tirocini, costituita dall'Ordine degli Psicologi e dalle Università ricadenti nel territorio regionale ex art.1 c.2 DM 239/92.

6.3 SELEZIONE

Responsabile: UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti

Le domande dei candidati, pervenute all'Azienda, vengono esaminate secondo i criteri indicati nel bando da apposita commissione aziendale, costituita dai direttori delle UUOO interessate, o loro delegati e dai tutor aventi i requisiti. La Commissione si avvarrà della UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti per procedere alla convocazione dei candidati al fine di svolgere i colloqui orientativi, conoscitivi e motivazionali ed in generale per la gestione della selezione.

La UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti, a seguito della selezione, provvede ad acquisire i progetti formativi dei candidati selezionati, concordati con il supervisore (tutor) dell'AOUP, da trasmettere all'Università per l'approvazione da parte di un docente di area psicologica nominato dal Dipartimento universitario su proposta del Consiglio Aggregato del corso di laurea in Scienze e Tecniche di Psicologia Clinica e della Salute e del Corso di Laurea Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute.

AZ. OSP. – UNIV. PISANA	PROCEDURA AZIENDALE TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO	PA218 Rev.03 Pag. 7 di 8
-------------------------	--	--

La UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti provvede altresì ad avviare le procedure di sorveglianza sanitaria chiedendo:

- la calendarizzazione della visita preventiva di idoneità alla mansione da parte della UO Medicina Preventiva del Lavoro
- la calendarizzazione della formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, interfacciandosi con le UUOO Prevenzione e Protezione dai Rischi e Politiche e Gestione Risorse Umane secondo la normativa vigente, ai fini dell'avvio del tirocinio nel semestre di riferimento.

Al termine dell'istruttoria, ricevuto il progetto sottoscritto anche dall'Università, vengono formalizzati la sede, la data d'inizio del tirocinio e la sua durata, con nota a cura della UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti indirizzata alla struttura ospitante, al tutor ed al tirocinante.

6.4 GESTIONE DEL TIROCINIO

Il tirocinio pratico valutativo si differenzierà per la durata prevista: per i laureati 750 ore e per i laureandi 500 ore.

L'impegno settimanale deve preferibilmente essere compreso tra le 15 e le 30 ore. Qualora la sede autorizzata (vedi punto 6.2) non rispetti tale carico, l'Università e l'Ordine professionale, congiuntamente, possono sospendere o revocare in qualsiasi momento il riconoscimento a sede di tirocinio. La frequenza deve essere oggettivamente documentata. L'attestazione della frequenza spetta al tutor ed al responsabile della struttura ospitante che firmerà l'apposito libretto delle presenze rilasciato dall'Università.

Al termine del tirocinio il tirocinante consegnerà all'Università ed alla UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti, in copia:

- il libretto delle presenze
- l'attestato rilasciato dal direttore della struttura ove è stato espletato il tirocinio
- attestazione del tutor sulla frequenza
- attestazione del tutor sulle competenze mostrate dal tirocinante
- questionario di valutazione sul tutor e sulla struttura.

L'attestazione del tutor riporterà il numero di ore di tirocinio svolte ed un giudizio sintetico sulle modalità del suo svolgimento.

Annualmente l'UO Servizi Tecnico Amministrativi ai Dipartimenti adotta un provvedimento di ricognizione degli psicologi che hanno completato il tirocinio pratico valutativo presso l'AOUP nell'anno precedente.

7. MODALITÀ DI AGGIORNAMENTO E SUA PERIODICITÀ

L'aggiornamento della presente procedura è consequenziale al mutamento delle norme nazionali, regionali o etico-professionali o in occasione di mutamenti di indirizzo proposti da norme, regolamenti ed indicazioni tecniche degli organismi scientifici nazionali ed internazionali o in occasione di mutamenti delle strategie, delle politiche complessive e delle esigenze organizzative aziendali. Si precisa che, ad ogni modo, la revisione va effettuata almeno ogni 3 anni.

AZ. OSP. – UNIV. PISANA	PROCEDURA AZIENDALE TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI PSICOLOGO	PA218 Rev.03 Pag. 8 di 8
-------------------------	--	--

8. RIFERIMENTI NORMATIVI E BIBLIOGRAFICI

1. Legge 18/02/1989 n. 56 Ordinamento della professione di psicologo
2. DM 13/01/1992 n. 239 Regolamento recante norme sul tirocinio pratico post-lauream per l'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo
3. DPR 328 del 05.06.2001 Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti
4. Decreto Miur 16.03.2007 Determinazione delle classi delle lauree universitarie
5. Linee di indirizzo sul tirocinio professionalizzante approvate dal CNOP (Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi) del 15.11.2013
6. DM 25.03.1998 n°142 Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art.18 della L.24.06.1997 n°196 sui tirocini formativi e di orientamento
7. Legge 08/11/2021 N°163 “Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti”;
8. Decreto Mur 567 del 20.06.2022 attuativo dell'art.7 comma 1 della Legge 08/11/2021 N°163.
9. Linee di indirizzo per tirocini Post laurea in regime transitorio (Ordine degli Psicologi della Toscana gennaio 2023).
10. Regolamento UNIPI sulla gestione del TPV in regime transitorio (Delibera n.24 del 19/06/2023)