



DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

N° 735 del 26-06-2026

Oggetto: Avviso pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo settore disponibili alla co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 per attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana. Esito della coprogettazione e avvio delle attività.

Immediatamente eseguibile: sì

Struttura proponente: UOC AFFARI GENERALI

Hash documento proposta firmato:

dcf0b7bfa0c8bee694f43bd960fc1bde25d867b73e103fea3802adb629d2dae1

Il Responsabile del Procedimento: MARIA CARMEN CANDELORA

Il Dirigente Proponente: CARMELA TASSONI

**AZIENDA
OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
PISANA**

(L.R.T. 24/02/2005, n. 40)

Deliberazione della Direttrice Generale

Struttura organizzativa proponente: U.O. AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Carmen Candelora

(Documento Firmato Digitalmente)

La Dirigente Dott.ssa Carmela Tassoni

(Documento Firmato Digitalmente)

OGGETTO: Avviso pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo settore disponibili alla co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 per attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana.
Esito della coprogettazione e avvio delle attività.

LA DIRETTRICE GENERALE

dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Toscana n. 79 del 09/05/2025

su proposta della Direttrice della UO Affari Generali Dott.ssa Carmela Tassoni che, con riferimento alla procedura in oggetto, attesta la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta, stante l'istruttoria effettuata a cura del responsabile del procedimento, Dott.ssa Maria Carmen Candelora;

visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

visto il decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517 "Disciplina dei rapporti fra Servizio sanitario nazionale ed università, a norma dell'articolo 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";

vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 "Disciplina del servizio sanitario regionale" e s.m.i.;

visti:

- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo Settore, in particolare l'art. 55, dedicato al "Coinvolgimento del Terzo settore", il quale prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma

2, del Decreto Legislativo n. 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione di interventi e servizi in specifici settori di interesse generale, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, realizzando una forma di amministrazione condivisa attraverso gli istituti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento;

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante norme sulla disciplina del procedimento amministrativo, in particolare l'art. 12;

- la Legge Regionale Toscana n. 65 del 22 luglio 2020 avente ad oggetto "Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo settore toscano", ed in modo specifico gli artt. 9 e ss di cui al Capo IV della stessa dedicati ai rapporti tra gli enti del Terzo settore e la pubblica amministrazione fra i quali di maggiore interesse risultano ai fini di cui al presente atto gli artt. 11 e 13;

- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021 recante "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n.117/2017 (Codice del terzo settore)".

richiamata la deliberazione della Direttrice Generale n. 1477 del 30/12/2025 con cui è stato approvato lo schema di Avviso pubblico per l'individuazione degli Enti del Terzo Settore (ETS) disponibili alla coprogettazione ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n.117/2017 per attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana ed è stata individuata la Dr.ssa Carmela Tassoni responsabile del procedimento della procedura ad evidenza pubblica;

dato atto che l'Avviso pubblico, redatto in conformità alla citata normativa e recante gli elementi richiesti dalla stessa, è stato pubblicato ai sensi dell'art. 13 della L. R. T. n. 65/2020 sul sito internet istituzionale dell'Azienda dal 20/01/2026 con scadenza prevista per la presentazione delle domande al 09/02/2026;

evidenziato in particolare che l'Avviso di coprogettazione prevede che il soggetto selezionato per le attività di coprogettazione realizzerà anche le attività di progetto previa sottoscrizione di apposita convenzione;

preso atto che entro il termine di scadenza previsto dall'avviso pubblico è pervenuta la candidatura inviata dal soggetto sotto riportato:

- Raggruppamento Temporaneo costituendo tra: IL SIMBOLO soc. coop. Sociale - Mandataria, ARNERA soc. coop. Sociale - Mandante, Associazione RIDOLINA ODV;

rilevato che in conformità alla procedura descritta all'art. 6 dell'Avviso pubblico:

- la Direttrice della struttura proponente e Responsabile del procedimento ha proceduto alla verifica della regolarità formale della candidatura e delle dichiarazioni presentate nonché del possesso dei requisiti formali da parte del soggetto partecipante, come si evince dai verbali del 13/02/2026 e del 19/02/2026, allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

- la Commissione appositamente nominata con delibera della Direttrice Generale n. 211 del 27/02/2026, in data 20/03/2026 ha proceduto alla valutazione della proposta progettuale presentata dal soggetto partecipante, come da verbale allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 2);

- la proposta progettuale presentata dal Raggruppamento Temporaneo costituendo tra: IL SIMBOLO soc. coop. Sociale - Mandataria, ARNERA soc. coop. Sociale - Mandante, Associazione RIDOLINA ODV - Mandante è risultata rispondente alle finalità dell'Amministrazione espresse nell'Avviso;

preso atto inoltre che nel mese di marzo e aprile si sono svolte le sessioni del c.d. tavolo di co-progettazione, all'esito delle quali sono stati trasmessi al Responsabile del procedimento i relativi verbali e il progetto operativo elaborato congiuntamente dalle persone incaricate dagli Enti del Raggruppamento Temporaneo e dai professionisti incaricati dall'Azienda e allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 3);

rilevato che con nota acquisita al prot. aziendale n. 30871 del 16/06/2026 la mandataria IL SIMBOLO soc. coop. Sociale ha provveduto all'inoltro dell'atto costitutivo dell'Associazione temporanea di scopo (ATS) e conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza come richiesto dall'Avviso pubblico;

ritenuto di prendere atto dell'esito della procedura ad evidenza pubblica indetta con Deliberazione del Direttore Generale n. 1477 del 30/12/2026 e di procedere alla stipula di convenzione con il Raggruppamento temporaneo di ETS costituito da IL SIMBOLO soc. coop. Sociale - Mandataria, ARNERA soc. coop. Sociale - Mandante, Associazione RIDOLINA ODV- Mandante, per attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana;

presa visione a tal fine dello schema di convenzione predisposto dall'Amministrazione procedente e condiviso con il Raggruppamento temporaneo di ETS, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 4) e ritenuto opportuno procedere alla sua approvazione;

evidenziato che lo schema prevede una disciplina del rapporto conforme a quanto già stabilito nell'Avviso pubblico ed in particolare :

- la durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione con possibilità di rinnovo di pari durata qualora sussistano le necessarie risorse finanziarie;
- l'entità del contributo erogabile da parte dell'Amministrazione per lo svolgimento delle attività prevista in € 27.000,00 previa presentazione di rendicontazione delle spese sostenute da parte dell'ATS e con espressa precisazione che il rimborso sarà comunque contenuto nel limite massimo del 70% del costo complessivo effettivamente sostenuto dall'Ente per la realizzazione del progetto;

ritenuto, in relazione agli adempimenti conseguenti e collegati alla sottoscrizione della convenzione in oggetto, di dare mandato al Direttore Amministrativo di sottoscrivere il contratto di nomina del Responsabile Trattamento Dati;

ritenuto di conferire al presente atto immediata eseguibilità al fine di procedere quanto prima all'attivazione del servizio;

evidenziato che la dirigente proponente, nonché la responsabile della presente fase del procedimento, il Direttore Amministrativo, la Direttrice Sanitaria e la Direttrice Generale, con la sottoscrizione della presente proposta dichiarano, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in relazione alla stessa nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001 né in situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e degli artt. 6,7 e 14 del D.P.R. n. 62/2013;

preso atto della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ciascuno per quanto di

DELIBERA

per i motivi in premessa esplicitati che qui si intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto dell'esito della procedura ad evidenza pubblica, indetta con deliberazione della Direttrice Generale n. 1477 del 30/12/2026, ai fini della co-progettazione e successiva esecuzione del progetto per la realizzazione di attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana, come da allegati alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale (Allegati 1 e 2).
2. di individuare pertanto il Raggruppamento Temporaneo ovvero Associazione Temporanea di Scopo tra: IL SIMBOLO soc. coop. Sociale - Mandataria, ARNERA soc. coop. Sociale - Mandante, Associazione RIDOLINA ODV-Mandante la cui proposta progettuale è risultata rispondente alle finalità dell'Avviso, quale partner dell'Azienda per la realizzazione delle attività;
3. di prendere atto del conseguente svolgimento della successiva fase di coprogettazione e della formulazione condivisa tra gli incaricati degli Enti e dell'Azienda del progetto operativo, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 3), da realizzare presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'AOUP, come da verbali agli atti della U.O. proponente;
4. di approvare, pertanto, lo schema di convenzione predisposto dall'Amministrazione condiviso tra le Parti, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 4) e provvedere alla successiva sottoscrizione.
5. Di dare atto che la convenzione, tra l'altro, prevede:
 - la durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione e con possibilità di rinnovo di pari durata qualora sussistano le necessarie risorse finanziarie;
 - un contributo pari a € 27.000,00 erogabile da parte dell'Amministrazione previa presentazione di rendicontazione delle spese sostenute e con espressa precisazione che il rimborso sarà comunque contenuto nel limite massimo del 70% del costo complessivo sostenuto dall'Ente per la realizzazione del progetto;
6. di dare mandato al Direttore Amministrativo di sottoscrivere il contratto di nomina del Responsabile Trattamento Dati;
7. di prevedere che gli oneri derivanti dal presente atto saranno imputati al Conto 51530013 "servizi non sanitari da privato da progetti/fondi" del Bilancio di esercizio di competenza;
8. di trasmettere il presente atto ai Direttori U.O. Pediatria e U.O. Oncoematologia Pediatrica, al Direttore U.O. Organizzazione Servizi Ospedalieri, al Direttore U.O. Gestioni Economiche e Finanziarie per gli adempimenti di competenza;
9. di conferire al presente atto, ai sensi dell'art.42, comma 4, della legge regionale 24/02/2005, n. 40, immediata eseguibilità, al fine di procedere quanto prima all'attivazione del servizio;
10. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.42, comma 2, della legge regionale 24/02/2005, n. 40.

La Direttrice Sanitaria
Dott.ssa Giuliana Fabbri
(Documento firmato digitalmente)

Il Direttore Amministrativo
Dott. Enrico Volpe
(Documento firmato digitalmente)

La Direttrice Generale
Avv. Katia Belvedere
(Documento firmato digitalmente)

Allegati:

- 1 - Verbali del 13/02/2026 e del 19/02/2026
- 2 - Verbale della Commissione del 20/03/2026
- 3 - Progetto operativo
- 4 - Schema di convenzione

Avviso pubblico per l'individuazione degli Enti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n.117/2017 per attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana.

Verbale di ammissione alla selezione ed ammissione alla fase successiva di coprogettazione

In data 13 febbraio 2026 alle ore 11,30 presso U.O. Affari Generali dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana, la responsabile del procedimento, Dr.ssa Carmela Tassoni, come individuata nell'Avviso, alla presenza di due testimoni, Dr.ssa M. Carmen Candelora e Dr. Michele Principi, dà inizio alla fase istruttoria relativa alla regolarità delle domande presentate.

La responsabile del procedimento dà atto che:

- l'AOUP con deliberazione del Direttore Generale n.1477 del 30/12/2025 ha approvato l'avviso pubblico sopra indicato;
- in data 20/01/2026 l'Avviso è stato pubblicato sul sito internet istituzionale dell'AOUP;
- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione a mezzo PEC è stato fissato perentoriamente entro il 09/02/2026.
- Ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso le domande presentate devono contenere; a pena esclusione dalla procedura a evidenza pubblica i seguenti documenti:
 1. Domanda di partecipazione redatta conformemente al modello predisposto dall'Amministrazione di cui all'Avviso debitamente sottoscritta (Allegato A);
 2. Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti, redatta conformemente al modello predisposto dall'Amministrazione (Allegato B);
 3. Proposta progettuale redatta conformemente al modello predisposto dall'Amministrazione di cui all'Avviso debitamente sottoscritta (Allegato C);
 4. *Curricula vitae* di tutti gli operatori che si intendono impiegare nel progetto;
 5. Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'Ente partecipante.
- Entro il termine fissato dall'Avviso è pervenuta la domanda relativa a:



Associazione/Ente	Data di arrivo	Protocollo
Raggruppamento Temporaneo costituendo tra: IL SIMBOLO soc. coop. Sociale – Mandataria ARNERA soc. coop. Sociale – Mandante Associazione RIDOLINA ODV	06/02/2026	6517

La responsabile del procedimento inizia la verifica della corrispondenza della documentazione presentata dal candidato rispetto alle richieste dell'Avviso. Proceda quindi all'apertura della busta e rileva che:

- 1) i documenti recanti le dichiarazioni sostitutive del possesso dei requisiti da parte dei rappresentanti legali degli enti del costituendo raggruppamento sono stati uniti in unico PDF in cui la sottoscrizione per Arnera Soc. Coop. Sociale risulta olografa ed accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità, mentre le sottoscrizioni per gli altri due enti risulterebbero digitali, ma appaiono non apposte alla verifica di validità a mezzo dell'apposito software in uso all'Amministrazione;
- 2) la dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti presentata dall'Associazione Ridolina ODV non risulta completa non essendo compilata la parte relativa agli obblighi di pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali e quella relativa agli obblighi di assunzione ai sensi della L. n. 68 del 1999 con riferimento ai "Requisiti di ordine generale e idoneità professionale".

La responsabile del procedimento, considerato che in risposta all'Avviso è pervenuta unicamente la domanda di partecipazione del costituendo raggruppamento sopra riportato, nonché l'interesse dell'Amministrazione a conseguire il risultato perseguito tramite il procedimento in corso realizzando gli interventi di cui si tratta, decide di richiedere l'integrazione della documentazione amministrativa carente.

Pisa, 13 febbraio 2026

Dr.ssa Carmela Tassoni, responsabile del procedimento

Dr.ssa Maria Carmen Candelora

Dr. Michele Principi

Carmela Tassoni

Maria Carmen Candelora

Michele Principi



Avviso pubblico per l'individuazione degli Enti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n.117/2017 per attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana.

Verbale di ammissione alla selezione ed ammissione alla fase successiva di coprogettazione

In data 19 febbraio 2026 alle ore 11,30 presso U.O. Affari Generali dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana, la responsabile del procedimento, Dr.ssa Carmela Tassoni, come individuata nell'Avviso, alla presenza di due testimoni, Dr.ssa M. Carmen Candelora e Dr. Michele Principi, richiama il verbale del 13 febbraio u.s. nel quale si dà atto che:

con riferimento all'Avviso pubblicato in data 20 gennaio 2026 è pervenuta la sola domanda del raggruppamento temporaneo costituendo tra il SIMBOLO soc. coop. Sociale (mandataria), ARNERA, soc. coop. Sociale (mandante) e Associazione RIDOLINA ODV (mandante) e che nella verifica della corrispondenza della documentazione pervenuta a quanto richiesto dall'Avviso, con riferimento alla documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti da parte dei rappresentanti legali degli enti è stata rilevata una difformità e non completezza della stessa, decidendo di chiedere l'integrazione della documentazione amministrativa carente.

La responsabile del procedimento dà atto inoltre che con nota prot. 8520 del 16 febbraio 2026 è stata richiesta l'integrazione della documentazione.

Con nota pec prot. n.8698 del 17 febbraio 2026 l'ATI ha inoltrato documentazione integrativa.

La responsabile del procedimento verificata la corrispondenza della documentazione inviata con quella richiesta e la regolarità formale della stessa riscontra la sussistenza dei requisiti richiesti dall'Avviso di selezione e dichiara che risulta ammesso alla fase successiva di coprogettazione il sotto indicato soggetto:

1. raggruppamento temporaneo costituendo tra il SIMBOLO soc. coop. Sociale (mandataria), ARNERA, soc. coop. Sociale (mandante) e Associazione RIDOLINA ODV (mandante).

Pisa, 19 febbraio 2026

Dr.ssa Carmela Tassoni, responsabile del procedimento

Dr.ssa Maria Carmen Candelora

Dr. Michele Principi

Attestazione di conformità di copia informatica di documento analogico

La sottoscritta Carmela Tassoni, dipendente dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana con la qualifica di Direttrice della UO Affari Generali ATTESTA ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 22 e 23-ter, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" che le unite copie informatiche, dei seguenti documenti analogici: Verbale di ammissione alla selezione ed ammissione alla fase successiva di coprogettazione, sottoscritti rispettivamente in data 13 febbraio 2026 e 19 febbraio 2026, sono conformi ai documenti analogici originali composti rispettivamente da n. 2 pagine e n.1 pagina, conservati agli atti di questa amministrazione.

La Direttrice UO Affari Generali



TASSONI CARMELA
REGIONE TOSCANA
22.06.2026 15:49:58
GMT+02:00

Avviso pubblico per l'individuazione degli Enti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n.117/2017 per attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana.

Verbale di ammissione alla fase successiva di coprogettazione

In data 20 marzo alle ore 12,00 si è riunita la Commissione nominata con deliberazione della Direttrice Generale n. 211 27/02/2026 così composta:
Prof. Diego Peroni, Direttore U.O. Pediatria con funzione di Presidente
Dott.ssa Gabriella Casazza, Direttore U.O. Oncoematologia Pediatrica
Dott. Giulio Pieve, Dirigente presso U.O. Organizzazione Servizi Ospedalieri
Dr.ssa M. Carmen Candelora U.O. Affari Generali con funzioni di segreteria

Alla seduta è presente anche la responsabile del procedimento Dr.ssa Carmela Tassoni.

In via preliminare sono state acquisite tutte le dichiarazioni dei componenti della Commissione suddetta, attestanti l'assenza di cause impeditive e conflitto di interessi allo svolgimento del ruolo di membro della commissione giudicatrice, che rimarranno agli atti della U.O. Affari Generali.

La Commissione prende atto che è pervenuta domanda di partecipazione unicamente da parte del raggruppamento temporaneo costituendo tra IL SIMBOLO società coop. Sociale – Mandataria, ARNERA società coop. Sociale (mandante) e Associazione RIDOLINA OdV (mandante) che, come da precedente verbale del 19/02/2026. risulta ammesso alla fase successiva e procede quindi alla valutazione della proposta progettuale presentata.

g cp [signature]

La Commissione prende atto dei seguenti criteri di selezione previsti dall'art.7 dell'Avviso.

1)	Qualità della proposta progettuale rispetto alla coerenza con il piano economico contenuto nella proposta progettuale, gli obiettivi, e le finalità della co-progettazione nell'attività da svolgere	MAX PUNTI 30
	Insufficiente qualità del progetto proposto e/o mancanza di indicazione attività previste e/o insufficiente coerenza con piano economico, finalità e obiettivi	punti da 0 a 6
	Sufficiente qualità del progetto proposto e delle attività previste e/o sufficiente coerenza con piano economico, finalità e obiettivi	punti da 7 a 12
	Buona qualità del progetto proposto ed attività previste e/o buona coerenza con piano economico, finalità e obiettivi	punti da 13 a 20
	Ottima qualità del progetto proposto ed attività previste e/o ottima coerenza con piano economico, finalità e obiettivi	punti da 21 a 30
2)	Esperienza, ulteriore ai tre anni da requisiti, nella progettazione e gestione dell'attività attinente l'oggetto del presente avviso	MAX PUNTI 15
	Esperienza dimostrata di ulteriori anni oltre ai tre anni (fino a 5 anni)	punti da 0 a 5
	Esperienza dimostrata di più di 5 anni oltre ai tre anni	punti da 6 a 15
3)	Capacità di radicamento nel territorio mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con Enti	MAX PUNTI 5
	Sufficiente dichiarazione di elementi in relazione al criterio richiesto	punti da 0 a 2
	Buona dichiarazione di elementi in relazione al criterio richiesto	punti da 3 a 4
	Ottima dichiarazione di elementi in relazione al criterio richiesto	punti 5
4)	Valutazione del personale anche in relazione alla formazione e all'aggiornamento rispetto alle attività da svolgere	MAX 30 PUNTI
	Insufficiente qualità delle risorse umane previste nel progetto	punti da 0 a 5
	Sufficiente qualità delle risorse umane previste nel progetto	punti da 6 a 10
	Buona qualità delle risorse umane previste nel progetto	punti da 11 a 20
	Ottima qualità delle risorse umane previste nel progetto	punti da 21 a 30
5)	Compartecipazione: risorse materiali, strumentali, umane e finanziarie messe a disposizione dall'ETS quale co-finanziamento a integrazione di quelle già previste come obbligatorie nell'Avviso	MAX 20 PUNTI
	Tra il 30% e 40%	punti da 0 a 10
	oltre il 40%	da 11 a 20
	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	100



La Commissione a questo punto procede alla valutazione del progetto e attribuisce i punteggi secondo i criteri sopra riportati:

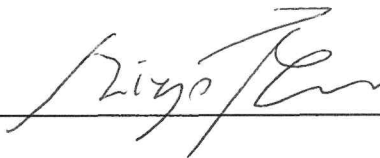
	IL SIMBOLO società coop. Sociale – Mandataria
1. Qualità della proposta progettuale rispetto alla coerenza con il piano economico contenuto nella proposta progettuale, gli obiettivi, e le finalità della co-progettazione nell'attività da svolgere	28
2. Esperienza, ulteriore ai tre anni da requisiti, nella progettazione e gestione dell'attività attinente l'oggetto del presente avviso	15
3. Capacità di radicamento nel territorio mediante effettivi e duraturi rapporti di collaborazione con Enti	5
4. Valutazione del personale anche in relazione alla formazione e all'aggiornamento rispetto alle attività da svolgere	28
5. Compartecipazione: risorse materiali, strumentali, umane e finanziarie messe a disposizione dall'ETS quale co-finanziamento a integrazione di quelle già previste come obbligatorie nell'Avviso	5
TOTALE	81



La Commissione rimette gli atti al Responsabile del procedimento per i conseguenti adempimenti.

La seduta termina alle ore 12,45.

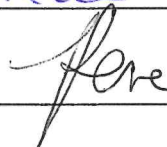
Prof. Diego Peroni, Presidente



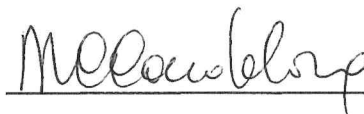
Dott.ssa Gabriella Casazza, componente



Dott. Giulio Pieve, componente



Dr.ssa M.Carmen Candelora, con funzioni di segreteria



Attestazione di conformità di copia informatica di documento analogico

La sottoscritta Carmela Tassoni, dipendente dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana con la qualifica di Direttrice della UO Affari Generali ATTESTA ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 22 e 23-ter, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" che l'unità copia informatica, del seguente documento analogico: Verbale di ammissione alla fase successiva di coprogettazione, sottoscritto in data 20 marzo 2026, è conforme al documento analogico originale composto da n. 4 pagine, conservato agli atti di questa amministrazione.

La Direttrice UO Affari Generali



TASSONI CARMELA
REGIONE TOSCANA
22.06.2026 15:12:01
GMT+02:00

**CO-PROGETTAZIONE AI SENSI DELL'ART.55 DEL D.Lgs n.117/2017 PER ATTIVITA' DI GIOCO
TERAPEUTICO E CLOWNTERAPIA PRESSO LE UU.OO. ONCOEMATOLOGIA PEDIATRICA E PEDIATRIA
DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA**

PROGETTO OPERATIVO

PREMESSE

L'esperienza ospedaliera del bambino è stressante per definizione: l'ambiente sconosciuto, i ritmi di cura, le procedure creano di per sé uno stato di preoccupazione nel bambino e nei genitori. Inoltre, l'esperienza della sofferenza fisica e psicologica, oltre al danno temporaneo, può condizionare l'intera vita futura del bambino. Per mitigare questi effetti collaterali dell'esperienza ospedaliera, in particolare nell'ambito oncologico pediatrico, da alcuni decenni il gioco terapeutico e l'attività di clown-terapia vengono sperimentati con successo in molti ospedali italiani e nel mondo. È noto che il gioco è indispensabile per la salute mentale e lo sviluppo emotivo dei bambini. Il gioco è immaginazione e nello stesso tempo realtà: con esso il bambino esprime i suoi sentimenti, le sue fantasie e le sue paure. Il gioco offre al bambino malato quel tipo di incoraggiamento e stimolazione necessari per alleviare le tensioni e le ansie legate alla malattia. Il gioco diventa così, per il bambino ricoverato, il raccordo fra il periodo che si trascorre in ospedale e la vita che continua fuori, secondo i ritmi consueti, crea momenti di aggregazione ed è facilitatore di comunicazione e di informazione. Nel corso di un ricovero in ospedale diventa essenziale incoraggiare il bambino a mantenere vivo un rapporto con la propria immaginazione, e a canalizzare nelle storie e nei disegni le sue fantasie, le sue paure e i suoi bisogni. La diagnosi, le procedure mediche e il soggiorno in un ambiente non familiare come l'ospedale costituiscono infatti momenti potenzialmente traumatici che minacciano il senso di sé del bambino e la sua fiducia nel mondo. Perché queste esperienze possano essere elaborate bisogna quindi muoversi oltre le parole e il linguaggio verbale, aiutando i bambini a recuperare il contatto con le proprie capacità di giocare e di esprimersi. L'obiettivo principale del lavoro di coprogettazione è quello di restituire spazi "sani" ai bambini malati e momenti in cui si possano riappropriare del gioco come elemento vitale, anche se in un ambiente dove è difficile dare spazio alla necessaria espressione ludica dei bambini.

CONTESTO E MAPPATURA DEI BISOGNI

Il progetto proposto prevede interventi nei reparti di Pediatria ed Oncoematologia Pediatrica presso l'ospedale Santa Chiara dell'Azienda Ospedaliera-Universitaria Pisana (AOUP)

In particolare per l'unità operativa di Oncoematologia Pediatrica:

I servizi dovranno essere realizzati all'interno della degenza e del day hospital di Oncoematologia Pediatrica in un contesto caratterizzato dalla presenza di problematiche connesse alla malattia, quali senso di isolamento, sofferenza e paura di un percorso difficile che può prevedere anche un esito fatale che bambini/adolescenti e le loro famiglie vivono dal momento della comunicazione della diagnosi.

Le attività si inseriscono in una cornice delicata scandita da tempi di attesa e vincoli terapeutici che richiedono assistenza di tipo affettivo ed educativo-relazionale; il percorso terapeutico può durare anni e prevedere degenze prolungate e periodi di immunodepressione destabilizzando l'intero nucleo familiare e portando il bambino/adolescente da un isolamento dal gruppo dei pari e da altre

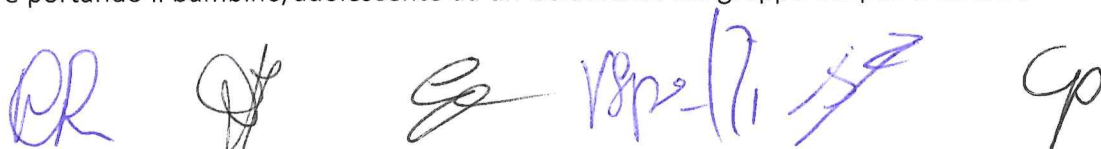


figure presenti nella quotidianità. I due servizi sviluppano le proprie azioni nella sala d'attesa e nella sala giochi del day-hospital dove bambini e adolescenti si recano per controlli e terapie, nelle camere del reparto e del trapianto dove vengono ricoverati per periodi che possono essere anche molto lunghi, nell'accompagnamento in sala operatoria.

Le attività sanitarie, in questo contesto, necessitano di attività creative e ricreative e di clown-terapia che costituiscono non solo un supporto terapeutico, ma anche uno strumento di crescita fondamentale per lo sviluppo della salute fisica e psicologica dei pazienti pediatrici. La particolarità dell'U.O. Oncoematologia Pediatrica è rappresentata anche dalla necessità di favorire il rapporto costante tra pazienti, familiari ed operatori sanitari, di attività rivolte al gruppo per favorire la socializzazione e ridurre l'isolamento dovuto alla malattia ed attività individualizzate basate sulle specificità del singolo paziente (età, attitudini, risorse e differenti reazioni psicologiche alla malattia. Negli ultimi anni sono emerse criticità quali:

- Incremento numero di pazienti adolescenti
- Riassetto organizzativo, progettazione di nuovi spazi ed attività ad hoc anche per pazienti adolescenti e giovani

La U.O. d Pediatria Universitaria svolge la propria attività nell'ambito della prevenzione e delle cure per il lattante, bambino e adolescente. Presso l'U.O. è presente un reparto di degenza presso cui operano medici pediatri con competenze di pediatria generale e specialistica. I pazienti possono accedere a tale reparto in urgenza dopo essere stati valutati presso il Pronto soccorso pediatrico, o nell'ambito di un ricovero programmato in caso di malattia cronica o non con carattere di urgenza. L'U.O. dispone inoltre di ambulatori specialistici presso cui le attività possono essere erogate in regime ambulatoriale, di Day service, evitando la necessità del ricovero del paziente.

OBIETTIVI SPECIFICI E RISULTATI ATTESI

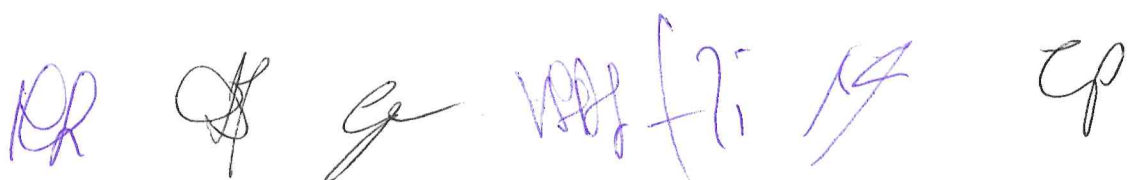
Il progetto ha come obiettivi specifici:

- proporre attività di gioco e socializzazione relazionati all'età, alla condizione di malattia ed alle attitudini personali del minore;
- rendere meno dolorose le attività terapeutiche somministrate dai sanitari, contribuendo così a ridurre lo stress;
- far sperimentare strategie efficaci che sostengano il minore nell'interazione con l'ambiente ospedaliero;
- favorire la socializzazione dei bambini/adolescenti
- supportare il personale sanitario nella relazione con i minori e la famiglia
- supportare le famiglie coinvolgendole nelle attività di gioco terapeutico

In particolare, oltre a quanto sopra indicato:

Presso la U.O. Pediatria le attività dovranno rivolgere particolare attenzione a:

- contribuire al miglioramento della qualità di vita di bambini e adolescenti degenti favorendone l'adattamento alla realtà ospedaliera
- proporre attività di gioco e socializzazione relazionati all'età, alla condizione di malattia;
- supportare le famiglie coinvolgendole nelle attività di gioco terapeutico;
- supportare adolescenti con disturbo del comportamento alimentare e al sostegno delle loro famiglie durante tutto il periodo di lungodegenza;



presso la U.O. Oncoematologia Pediatrica le attività dovranno anche:

- contribuire al miglioramento della qualità della vita dei bambini e adolescenti degenti favorendone l'adattamento alla nuova realtà ospedaliera;
- promuovere la creazione di uno spazio in cui bambini/adolescenti e famiglie possano trovare contenimento per limitare i traumi e favorire l'elaborazione del vissuto di malattia
- ripristinare la continuità con la vita quotidiana riducendo i rischi di estraniamento, perdita dell'autonomia insiti nell'esperienza di ospedalizzazione spesso lunga e con periodi di isolamento.
- sostenere complessivamente le famiglie nella fase delicata di confronto con il reinserimento successivo alla ospedalizzazione, evitandone l'isolamento e promuovendo l'ascolto, l'informazione, il supporto organizzativo ed emotivo sia dei bambini/adolescenti che dei loro genitori.
- favorire l'espressione diretta delle emozioni con o senza la mediazione del linguaggio parlato.

METODO DI LAVORO

Il metodo di lavoro è sperimentato da anni e condiviso dalle associazioni e società esecutrici del servizio che compongono il Raggruppamento Temporaneo di Impresa (RTI). Il primo passaggio consiste nella valutazione dello stato psicofisico del bambino attraverso l'aiuto e la collaborazione del personale sanitario. Successivamente si procede con lo svolgimento di attività ad hoc in base all'età e alle condizioni di salute del bambino. Le attività potranno essere svolte in modo individuale o di gruppo a seconda dei bisogni individuati e prevedono un approccio relazionale che favorisce il rapporto costante con il bambino e con la famiglia; in particolare per l'attività di gioco, l'azione è condotta attraverso materiale ludico che è presente in reparto ed è anche fornito dall'educatore. L'attività di clown-terapia si sviluppa attraverso azioni che provocano il sorriso, la sorpresa e la risata fino al cambiamento delle emozioni finalizzato al miglioramento del benessere mentale del bambino.

ATTIVITÀ E AZIONI PREVISTE

Le attività saranno svolte per lo più negli spazi dei reparti di degenza di Pediatria e Oncoematologia pediatrica (sia nelle singole stanze di degenza sia nelle apposite aree ludiche) ma anche in altre aree come la sala operatoria, gli ambulatori day hospital e TMO (trapianto di midollo osseo) e in trasferta nello stabilimento di Cisanello in occasione di procedure diagnostiche o terapeutiche da svolgersi in quella sede. Le attività saranno programmate nel modo seguente:

- **Il Simbolo** sarà presente in **U.O. Oncoematologia Pediatrica** quattro giorni alla settimana per un totale di 8 ore settimanali e 1 ora mensile non frontale per n. 45 settimane con una pedagoga.
- **Arnera** sarà presente in **U.O. Pediatria** due giorni alla settimana per un totale di 8 ore settimanali e 2 ore mensili non frontali per n. 45 settimane con una educatrice.
- **Ridolina** sarà presente in **U.O. Oncoematologia Pediatrica** due giorni alla settimana per un totale di 16 ore settimanali per 47 settimane con due clowndottori;



- **Ridolina** sarà presente in **U.O. Pediatria** un giorno a settimane alterne per un totale di 8 ore settimanali per 23 settimane con due clowndottori.

La presenza del personale del RTI sarà concordata in anticipo attraverso la condivisione di un calendario suscettibile di variazione e modifiche laddove necessario per far fronte ad imprevisti di una o dell'altra parte, sempre in stretta collaborazione e continua comunicazione con il personale ospedaliero.

INDIVIDUAZIONE COORDINATORI E RESPONSABILI PER ENTI TERZO SETTORE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO PER UU.OO.(per UUOO la responsabilità segue le regole ordinarie)

Per l'Ente il coordinatore responsabile è indicato nella figura della mandataria il Simbolo, Vincenza Di Grigoli. Per Aoup i coordinatori sono il direttore dell'unità operativa di Pediatria, Diego Peroni e della Oncoematologia pediatrica, Gabriella Casazza.

PIANO ECONOMICO DELLE ATTIVITA' DI GIOCO TERAPEUTICO E DI CLOWNTERAPIA PER LA DURATA DI 12 MESI ANNO 2026/2027

L'altalena (Il Simbolo Società Cooperativa Sociale)

voce di costo	richiesto	cofinanziato	TOTALE
educatrice D2	€ 6.750,00	€ 1.825,00	
costi generali		€ 200,00	
	€ 6.750,00	€ 2.025,00	€ 8.775,00

L'altalena (Il Simbolo Società Coop sociale) in Oncoematologia Pediatrica

Gioco in ospedale (Arnera Società Cooperativa Sociale) in Pediatria

Gioco in ospedale (Arnera Società Cooperativa Sociale)

voce di costo	richiesto	cofinanziato	TOTALE
educatrice D1	€ 6.750,00	€ 1.963,42	
costi generali		€ 61,58	
	€ 6.750,00	€ 2.025,00	€ 8.775,00

Ridolina (Ridolina ODV) in Oncoematologia Pediatrica e Pediatria

Ridolina (Ridolina ODV)

voce di costo	richiesto	cofinanziato	TOTALE
clown dottori oncoematologia	€ 13.500,00	€ 3.348,00	
clown dottori pediatria			
costi generali		€ 702,00	
	€ 13.500,00	€ 4.050,00	€ 17.550,00

	richiesto	cofinanziato	Totali
risorse umane	€ 27.000,00	€ 7.136,42	€ 34.136,42
risorse strumentali	€ 0,00	€ 963,58	€ 963,58
TOTALE	€ 27.000,00	€ 8.100,00	€ 35.100,00

MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ

Le attività di gioco terapeutico e di clown-terapia svolte dall'Ente saranno oggetto di verifica periodica attraverso la valutazione del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività svolte. Gli strumenti di monitoraggio adottati dai direttori di Pediatria ed Oncoematologia Pediatrica o loro delegati saranno un report semestrale di attività, comprendente la lista sintetica degli orari di attività e del personale presente nonché la descrizione dell'attività svolta e dei progetti avviati e una riunione, almeno semestrale con i rappresentanti delle diverse parti del RTI, dove si valuterà la soddisfazione del personale sanitario coinvolto e dei genitori dei pazienti e gli aspetti critici con proposte migliorative da rivedere nella successiva riunione. L'oggetto del monitoraggio comprenderà inoltre il raggiungimento degli obiettivi specifici prefissati e le risorse impegnate.

VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ

La valutazione avverrà al termine del progetto (dodici mesi) attraverso il confronto tra l'attività svolta e gli obiettivi dichiarati sia in termini quantitativi rispetto alle ore svolte e al numero di operatori impegnati nelle attività, sia in termini qualitativi considerando la soddisfazione del personale e dei genitori dei pazienti la cui opinione sarà raccolta dallo stesso personale.

Pisa, lì

Per l'Azienda Ospedaliera Universitaria Pisana

Prof. Diego Peroni, Direttore U.O. Pediatria



Dott.ssa Gabriella Casazza, Direttore U.O. Oncoematologia Pediatrica

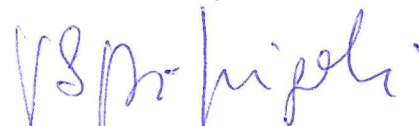


Dott. Giulio Pieve, Dirigente Medico presso U.O. Organizzazione Servizi Ospedalieri

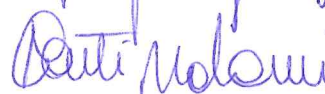


Per il RTI attuatore

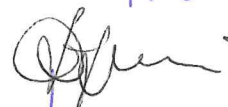
Vincenza Di Grigoli per la società coop. Sociale il SIMBOLO, mandataria



Martina Lami per la società coop. Sociale ARNERA, mandante



Damiana Ragoni per la società coop. Sociale ARNERA, mandante



Francesco Pisani per l'Associazione Ridolina ODV, mandante



Attestazione di conformità di copia informatica di documento analogico

La sottoscritta Carmela Tassoni, dipendente dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana con la qualifica di Direttrice della UO Affari Generali ATTESTA ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 22 e 23-ter, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" che l'unità copia informatica, del seguente documento analogico: Coprogettazione ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs n.117/2017 per attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Oncoematologia Pediatrica e Pediatria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana Progetto Operativo, sottoscritto in data 09 aprile 2026, è conforme al documento analogico originale composto da n. 5 pagine, conservato agli atti di questa amministrazione.

La Direttrice UO Affari Generali



TASSONI CARMELA
REGIONE TOSCANA
22.06.2026 15:12:32
GMT+02:00

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI GIOCO TERAPEUTICO E CLOWNTERAPIA PRESSO LE UU.OO. PEDIATRIA E ONCOEMATOLOGIA PEDIATRICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA PISANA.

TRA

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana (cod. fisc. part. IVA 01310860505), di seguito denominata AOUP o Azienda, rappresentata da, nata a il , domiciliata per la carica in Pisa, via Roma n. 67, che interviene in questo atto non in proprio, ma nella sua esclusiva qualità di Direttrice Generale dell'Azienda medesima ed in esecuzione di Deliberazione D.G. n del con la quale è stato disposto di stipulare la presente convenzione, approvandone lo schema;

E

l'ETS IL SIMBOLO, Società Cooperativa Sociale, rappresentata da Alberto Grilli, nella qualità di Legale Rappresentante, con sede in Pisa, via Garibaldi n. 33 , P.IVA/CF 01306440502, iscritto nel RUNTS con il numero di repertorio 27557 del 07/04/2022, in qualità di Società Cooperativa Mandataria, capogruppo dell'Associazione Temporanea di Scopo formata con

l'ETS ARNERA, Società Cooperativa Sociale, rappresentata da Alessio Leoncini, nella qualità di Legale Rappresentante, con sede in Pontedera, via Brigate Partigiane n. 2, P.IVA/CF 90055170501 iscritto (nel RUNTS con il numero di repertorio n.25410) nell'Albo delle Società Cooperative al numero C 101071 dal 30/04/2014 ,

l'ETS l'Associazione RIDOLINA Organizzazione Di Volontariato, rappresentata da Francesco Pisani nella qualità di Legale Rappresentante, con sede in Pescia (PT), via Provinciale Lucchese n. 230, P.IVA/CF 91017940478 iscritto nel RUNTS con il numero di repertorio 78254 dal 7/11/2022, come da mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito con atto notarile Repertorio n. 17633 del 08/06/2026, acquisito agli atti dell'Azienda al prot. aziendale n. 30871 del 16/06/2026, di seguito

anche denominata ATS.

PREMESSO CHE:

- l'AOUP, previa deliberazione della Direttrice Generale n. 1477 del 30/12/2025, ha pubblicato sul sito aziendale un Avviso per l'individuazione degli Enti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n.117/2017, per attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana;
- all'esito della procedura di evidenza pubblica il raggruppamento tra IL SIMBOLO, società cooperativa sociale, in qualità di mandataria, ARNERA, società cooperativa sociale, in qualità di mandante e l'Associazione RIDOLINA ODV, in qualità di mandante, è stato individuato quale soggetto idoneo alla coprogettazione ed esecuzione delle attività progettuali;
- nei mesi di marzo e aprile si è svolto il c.d. tavolo di coprogettazione all'esito del quale i professionisti rispettivamente incaricati dalle parti hanno elaborato un progetto operativo con indicazione degli obiettivi, attività da svolgere, monitoraggio delle stesse e piano economico finanziario, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (All. 1);

Visti:

- la L. n. 241/1990 recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n.117/2017 "Codice del Terzo Settore a norma dell'art.1, comma 2, lettera b) della Legge 6 giugno 2016, n.106";
- la L. n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge Regione Toscana n.65 del 22/07/2020 "Norme di sostegno e promozione degli Enti del Terzo settore toscano";
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.72 del 31/03/2021 "Linee guida sul

rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55.57 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del terzo settore);

Ritenuto di procedere alla sottoscrizione della presente convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti tra le parti;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

La presente convenzione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra l'AOUP e l'Associazione Temporanea di Scopo costituita fra Il Simbolo Società Cooperativa Sociale, Arnera Società Cooperativa Sociale e l'Associazione Ridolina ODV per lo svolgimento dell'attività di gioco terapeutico e clownterapia presso le UU.OO. Pediatria e Oncoematologia Pediatrica dell'AOUP.

L'ATS, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna affinché le attività coprogettate con l'AOUP siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato.

ART. 2 DURATA

La presente convenzione avrà durata di un anno decorrenti dalla data dell'ultima sottoscrizione.

Alla scadenza del periodo suddetto, il rapporto convenzionale con il soggetto attuatore si risolverà automaticamente senza alcun obbligo di disdetta o recesso.

L'AOUP si riserva di rinnovare la presente convenzione per un ulteriore periodo di pari durata o per una durata inferiore qualora dovessero essere reperite ulteriori risorse finanziarie, previo accordo scritto tra le parti.

ART. 3 QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO

Le attività e gli interventi relativi alla presente convenzione sono finanziati:

- dall'AOUP con un contributo massimo pari a € 25,000,00 coperto dal finanziamento di cui alla Delibera Giunta Regionale Toscana n. 1191/2025 e con un contributo di € 2.000,00 destinato al progetto di Clownterapia e Gioco Terapeutico nell'ambito della raccolta fondi avviata dall'Azienda con il progetto *"Io sto con Chiara"* di cui alla deliberazione della Direttrice Generale n. 283 del 20/03/2024;

- dai soggetti partecipanti alla co-progettazione con una partecipazione pari a € 8.100,00 come indicato nel progetto.

In particolare l'insieme delle risorse economiche previste nella coprogettazione è pari a € 35.100,00 così suddiviso:

- a) costo delle risorse umane € 34.136,42
- b) costo delle risorse strumentali € 963,58

Si precisa che l'importo corrispondente alle risorse, a vario titolo, messe a disposizione dall'AOUP, € 27.000,00, costituisce il massimo erogabile dall'Amministrazione procedente e deve, pertanto, intendersi comprensivo di IVA, se e nella misura in cui è dovuta, ai sensi della normativa vigente.

Si precisa inoltre che in sede di rendicontazione andranno elencate le spese concorrenti alla formazione del 100% del costo complessivo delle attività.

ART. 4 RISORSE UMANE ADIBITE ALLE ATTIVITA' DI PROGETTO

Le risorse umane impiegate nelle attività sono quelle risultanti dal progetto operativo allegato alla presente convenzione.

ART. 5 ATTIVITA'

Le attività che saranno svolte in esecuzione della convenzione nei reparti delle UU.OO. di Pediatria e Oncoematologia pediatrica, nel rispetto di quanto richiesto dall'Avviso, sono quelle dettagliatamente indicate nel progetto operativo, allegato alla presente convenzione.

ART . 6 COORDINAMENTO

Le parti si impegnano a verificare, in uno spirito di collaborazione, la corretta applicazione della presente convenzione, con particolare riferimento a quegli aspetti che riguardano le attività rivolte ai pazienti.

L'AOUP individua quali Responsabili e Coordinatori delle attività di cui al progetto il Direttore dell'U.O. Pediatria e il Direttore della U.O. Oncoematologia Pediatrica, ciascuno per la parte di sua competenza. Gli stessi vigileranno sulla corretta applicazione della presente convenzione e sul corretto svolgimento delle attività.

Le parti si danno atto che nel progetto operativo è stata individuata quale Responsabile- Coordinatrice di progetto dell'ATS la signora Vincenza Di Grigoli. La stessa garantirà il corretto svolgimento delle attività e sarà la referente per i rapporti con il personale dell'AOUP.

Eventuali comportamenti scorretti o inosservanze delle regole o delle misure organizzative vigenti nel reparto verranno contestati dai Direttori delle U.O. sopra indicati, o loro delegati, alla Responsabile-Coordinatrice di progetto o suo delegato, e non dovranno essere oggetto di discussioni personali tra il personale dell'ATS e il personale dipendente o che comunque presta servizio per l'AOUP.

ART. 7 COPERTURE ASSICURATIVE E RESPONSABILITA' CIVILE

L'ATS deve provvedere alla copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi, dei propri dipendenti.

Parimenti l'ATS deve provvedere alla copertura assicurativa dei propri aderenti che prestano attività di volontariato all'interno delle strutture dell'AOUP contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

L'ATS è responsabile civilmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possono derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione, con la conseguenza che l'AOUP è sollevata da qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa derivare, direttamente o indirettamente, dalle stesse attività.

L'ATS, a tutela degli interessi pubblici dell'AOU, provvede alla copertura assicurativa delle risorse umane, impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione.

La stipula delle polizze assicurative dovrà essere debitamente documentata al momento dell'inizio delle attività.

ART. 8 CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E MODALITA' DI EROGAZIONE

Il contributo sarà erogato all'ATS, con erogazioni semestrali, previa presentazione da parte dell'ATS di puntuale rendicontazione e documentazione delle spese sostenute secondo le modalità descritte all'art. 2 dell'Avviso.

La rendicontazione dovrà essere accompagnata da una relazione in merito allo svolgimento delle attività previste nel progetto operativo sottoscritta dal legale rappresentante.

Il contributo erogato dall'Amministrazione non supererà comunque il 70 % del costo complessivo effettivamente rendicontato e documentato. Pertanto per il conseguimento dell'intero contributo pari ad € 27.000,00 dovrà essere rendicontata e documentata una spesa pari almeno a € 35.100,00. In mancanza sarà erogato il 70% del minor costo complessivo effettivamente rendicontato e documentato dall'ATS.

La complessiva rendicontazione e documentazione dei costi dovrà comunque avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza della convenzione.

ART. 9 SPESE AMMISSIBILI E RENDICONTAZIONE

Saranno rimborsate esclusivamente le spese imputabili direttamente alle attività oggetto della convenzione, effettivamente sostenute, intestate ai soggetti facenti parte dell'ATS e debitamente documentate in sede di rendicontazione. Le spese dovranno altresì essere riferite ad attività realizzate nel periodo di vigenza della convenzione che verrà stipulata con l'ATS, dovranno cioè essere riconducibili temporalmente al periodo di attuazione del progetto. Non saranno ritenuti ammissibili i costi relativi a

oneri non direttamente riconducibili al progetto, oneri per l'acquisto di beni mobili non strettamente necessari o funzionali per lo svolgimento del progetto, spese per l'ordinario funzionamento dell'organizzazione, qualora non riferite al progetto, oneri relativi ad attività promozionali (su attività diverse da quelle del progetto) e a spese di rappresentanza dell'organizzazione. Il rimborso dei costi indiretti sarà limitato alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione e comunque in misura non superiore al 5 % della spesa sostenuta e documentata come meglio specificato al successivo 9 c).

La documentazione delle spese dovrà avvenire mediante produzione in copia della documentazione contabile (cioè giustificativi di spesa ovvero a titolo esemplificativo e non esaustivo fatture, notule, ricevute fiscali, F24, debitamente quietanzati) accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, mentre gli originali della stessa andranno accuratamente conservati dall'ATS e resi disponibili all'Amministrazione in qualunque momento. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli puntuali o a campione sulla spesa rendicontata.

9 a) Spese del personale

Ai fini della rendicontazione delle spese sono ammissibili le spese per il personale dipendente, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato dell'ATS, nonché i costi per la retribuzione del personale con contratti di collaborazioni esterne o incarichi professionali.

Per personale dipendente si intende quello compreso nell'organico dell'ATS e impegnato nell'esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione.

Per il riconoscimento di tali spese è necessario trasmettere la seguente documentazione:

- Copia delle buste paga o altro giustificativo di pagamento per lavoro nel caso di contratti di collaborazione esterne o incarichi professionali;
- Giustificativo di pagamento;

- Copia del/i modello/i F24 quietanzato/i attestante/i l'avvenuto versamento di ritenute e contributi;
- Copia dell'atto di conferimento dell'incarico nel caso di contratti di collaborazione esterne o incarichi professionali.

9 b) Spese per acquisto di beni di consumo

Sono ammissibili le spese per beni di consumo quali:

- Cancelleria;
- Oggettistica per allestimento delle aree e per lo svolgimento delle attività;

Per il riconoscimento della spesa relativa all'acquisto di beni è necessario disporre della seguente documentazione:

-fattura o documento fiscale equivalente;

9.c) Costi generali

Le spese generali sono ammesse nella misura del 5 % del costo complessivo del progetto operativo.

Sono ammissibili spese generali quali i costi di segreteria e amministrazione.

Per il riconoscimento della spesa relativa alle spese generali è necessario disporre della seguente documentazione:

- fattura o documento fiscale equivalente;
- documenti attestanti l'avvenuto pagamento della spesa.

ART. 10 DIVIETO DI CESSIONE

E' vietato cedere anche parzialmente la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni, ivi compresi quelli per le spese sostenute, causati all'AOUP.

ART. 11 MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA'

Le Parti concordano di realizzare un sistema di monitoraggio delle attività oggetto della Convenzione e,

conseguentemente, del raggiungimento degli obiettivi correlati come meglio specificati nel progetto operativo allegato.

Il direttore della U.O. Pediatria e della U.O. Oncoematologia redigeranno un report semestrale delle attività svolte, comprendente gli orari di attività e il personale presente.

Con cadenza semestrale saranno svolte riunioni con l'ATS per valutare la soddisfazione complessiva sia da parte del personale sanitario che dei genitori dei pazienti, come meglio specificato nel progetto allegato.

ART. 12 INADEMPIENZE, REVOCA DEL CONTRIBUTO E RISOLUZIONE

Resta salva la facoltà dell'AOUP di procedere alla revoca del contributo in caso di inadempimento degli impegni assunti con la sottoscrizione della presente convenzione, ovvero in caso di adempimento tardivo o inesatto da parte dell'ATS, con conseguente risoluzione della convenzione, fatto salvo il riconoscimento delle attività già svolte alla data della risoluzione.

La risoluzione potrà conseguire in relazione alla gravità dell'inadempimento ovvero qualora non sia possibile risolvere le criticità emerse e previo specifico procedimento di contestazione.

La risoluzione potrà conseguire inoltre al venir meno di uno o più dei requisiti di ordine generale o di idoneità professionale previsti dall'Avviso pubblico e autocertificati con dichiarazione resa in allegato alla domanda di partecipazione, nonché in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente.

Con la sottoscrizione della presente convenzione, l'ATS assume l'impegno, in attuazione del principio di buona fede, di comunicare all'AOUP le criticità e le problematiche che dovessero insorgere al fine di scongiurare ipotesi di risoluzione della stessa.

ART. 13 SICUREZZA

L'ATS si impegna a fornire all'AOUP l'elenco nominativo degli operatori impiegati nel progetto ed a munirli di tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità dell'operatore e i dati

identificativi dell'ETS di appartenenza, in adempimento alle disposizioni di cui agli art. 3 comma 12- bis e 21 comma 1 lett.c) del D. Leg.vo 81/2008 e ss.mm.ii.

L'ATS si impegna ad informare gli operatori in merito ai rischi specifici esistenti negli ambienti dell'AOUP nei quali sono chiamati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla loro attività, anche al fine di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze tra la prestazione dell'operatore e altre attività che si svolgono nei medesimi luoghi.

A tal fine contestualmente alla presente convenzione è predisposto tra le parti un documento di *“Informazione e coordinamento”* redatto ai sensi dell'art. 3 comma 12 bis del D. Leg.vo 81/2008 e ss.mm.ii e sottoscritto dai soggetti che sono incaricati dalle parti di verificare la corretta applicazione della presente convenzione (come individuati all'art.6). A tal fine l'incaricato della AOUP potrà avvalersi della collaborazione del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale.

ART. 14 PRIVACY

Le parti riconoscono e danno atto che, nell'ambito del trattamento dati in esecuzione della presente convenzione, ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679 e del D.Lgs. n 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” così come modificato da D.Lgs 101/2018 – e ss.mm.ii., l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana è Titolare del Trattamento dei dati personali e ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 nomina ciascun ETS facente parte dell'Associazione Temporanea di scopo Responsabile del trattamento dei dati personali con atti separati.

ART. 15 CODICE DI COMPORTAMENTO

L'ATS è tenuta a far osservare a tutti gli operatori impiegati nelle strutture aziendali i principi contenuti nel Codice di Comportamento dell'Azienda consultabile sul sito dell'AOUP.

ART. 16 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'ATS è tenuta ad assumere tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n.

136/2010, la cui inosservanza costituisce causa di risoluzione della convenzione ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della medesima legge.

L'ATS comunicherà formalmente con nota sottoscritta dal legale rappresentante ed inviata a mezzo Pec alla Pec istituzionale dell'Azienda le coordinate del Conto Corrente sul quale l'Azienda effettuerà il rimborso precisando il soggetto a cui è intestato.

ART. 17 REGISTRAZIONE E IMPOSTA DI BOLLO

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso come disposto dall'art. 5, comma 2 del D.P.R. 26/04/1986 n° 131.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, comma 3 e 5 del D.Lgs.n.117/2017.

ART. 18 FORO COMPETENTE

In caso di controversie tra le parti in merito all'applicazione della presente convenzione sarà competente il Foro di Pisa.

ART. 19 RINVIO ALLA NORMATIVA VIGENTE

Per tutto quanto non previsto nella presente Convenzione, le parti fanno riferimento alle disposizioni contenute nel Codice Civile e nella normativa vigente.

ART. 20 FIRMA DIGITALE

La presente convenzione è stipulata con apposizione della firma digitale delle Parti.

Letto, confermato e sottoscritto

Pisa, lì

Per AOUP

(...)

Per l'Associazione Temporanea Scopo

IL SIMBOLO Società Cooperativa Mandataria

Il Legale Rappresentante

Dr. Alberto Grilli