

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome e Cognome	Emiliano Cai
Data di nascita	17 gennaio 1973
Qualifica	Collaboratore Amministrativo Professionale
Amministrazione	Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana
Incarico attuale	Incarico Professionale Ufficiale Rogante
Numero telefonico dell'ufficio	050 994953
E-mail istituzionale	e.cai@ao-pisa.toscana.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)								
Altri titoli di studio e professionali	Master di II livello in Management delle Aziende Sanitarie								
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Attualmente Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D - presso l'U.O. Patrimonio Gare e Servizi. Dal 15/11/2021 Incarico Professionale per Ufficiale Rogante.</p> <p>Precedentemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D - presso l'UO Affari Legali; - Assistente Amministrativo Cat. C - presso l'UO Affari Legali; - Assistente Amministrativo Cat. C - presso l'UO Gestione Amministrativa Prestazioni e Attività Ospedaliere. 								
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INGLESE</td> <td>Scolastico</td> <td>scolastico</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	INGLESE	Scolastico	scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
INGLESE	Scolastico	scolastico							
Capacità nell'uso delle Tecnologie	Buona conoscenza degli applicativi Microsoft Office: Word, excel, access, Power point.								

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione utile alla pubblicazione)	
---	--