



**AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA PISANA**  
(L.R.T. 24/02/2005 n.40)

# **Avviso Pubblico per manifestazione d'interesse**

**(Approvato con Delibera del Direttore Generale n. 742 del 04.08.2023)**

## **Premessa**

- che la Prof.ssa Livia Pasquali afferente all'U.O. Neurologia, diretta dal Prof. Gabriele Siciliano, ha presentato alla Direzione Aziendale un Progetto dal titolo "SCLEROSI MULTIPLA – gestione integrata del paziente";
- che lo scopo del suddetto Progetto è quello di ottimizzare il percorso diagnostico-terapeutico dei pazienti affetti da sclerosi multipla, prevedendo un ampliamento dei servizi rivolti al paziente ed ai suoi familiari in un'ottica di una migliore gestione e sensibilizzazione all'identificazione precoce della progressione della malattia nel contesto dell'attività dell'U.O. Neurologia dell' AOUP;
- che la Direzione Aziendale ha valutato positivamente la proposta progettuale di cui sopra esprimendosi favorevolmente per la sua realizzazione all'interno della struttura aziendale, tenuto conto anche dell'attuale contesto di riferimento nel quale l'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana si trova ad operare;
- che la Prof.ssa Livia Pasquali afferente all'U.O. Neurologia – Project Leader del Progetto – ha proposto di realizzare lo stesso tramite la ricerca di soggetti terzi interessati a sponsorizzarlo, tenuto conto che non è possibile procedere con le risorse aziendali;
- che la Direzione Aziendale ha accolto favorevolmente la proposta di dare avvio al Progetto in argomento, attraverso la ricerca di sponsor disposti a finanziare lo sviluppo dello stesso e pertanto

## **Si rende noto che**

L'AOUP intende procedere, ai sensi dell'art. 19 comma 1 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. con la ricerca di sponsor disposti a contribuire al finanziamento del Progetto "*SCLEROSI MULTIPLA - gestione integrata del paziente*" (Allegato A al presente Avviso) secondo modalità e termini di seguito specificati conformemente al "Regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni a favore dell'AOUP" approvato e integrato con delibere del Direttore Generale n. 790 del 25/10/2019 e n. 948 del 12/12/2019;

## **Oggetto della sponsorizzazione**

Ottimizzare l'identificazione precoce della progressione del paziente in modo che possa meglio beneficiare di trattamenti specifici e soprattutto di terapie sintomatiche mirate, con l'ideazione e implementazione di un percorso dedicato che si avvalga di un network multidisciplinare operante con un approccio integrato.

Il Progetto è articolato in 2 fasi – ciascuna di durata annuale – per una durata complessiva di 24 mesi come di seguito specificate:

- FASE 1 (12 mesi) analisi qualitativa e quantitativa dell'attuale percorso attraverso incontri con tutte le figure professionali interessate al percorso. Identificazioni delle aree di miglioramento con diffusione del materiale informativo e istruzione per un nuovo approccio terapeutico.
- FASE 2 (12 mesi) monitoraggio dei dati relativi al nuovo processo e valutazione dei risultati.

### **Soggetti della sponsorizzazione**

- SPONSOR: il soggetto terzo che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione nonché titolare dell'interesse alla visibilità del suo logo;
- SPONSEE: l'AOUP che assume l'obbligo di veicolare il marchio/logo e/o immagine dello sponsor dietro corrispettivo, come nel caso di specie.

L'AOUP intende pertanto procedere con la ricerca di soggetti terzi interessati a contribuire mediante sponsorizzazione di puro finanziamento all'attuazione del progetto così come dettagliatamente articolato nell'allegato A al presente avviso.

### **Destinatari della sponsorizzazione**

I destinatari del presente avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016, soggetti privati, ditte e associazioni anche senza scopo di lucro che siano disposte a sostenere il Progetto.

I predetti soggetti possono manifestare interesse alla sponsorizzazione mediante compilazione e presentazione del "Modulo offerta di Partecipazione con connesse dichiarazioni" - approvato con delibera del Direttore Generale n. 948 del 12/12/2019 – (Allegato 1 al presente avviso).

### **Contratto di sponsorizzazione**

La gestione e l'esecuzione della sponsorizzazione del Progetto sarà regolata mediante stipula di specifico contratto sottoscritto tra le parti ai sensi dell'art. 6.10 del "Regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni a favore dell'AOUP" approvato e integrato con delibere del Direttore Generale n. 790 del 25/10/2019 e n. 948 del 12/12/2019.

Nel caso di specie trattasi di una sponsorizzazione di "puro finanziamento" in cui il soggetto terzo ovvero lo sponsor – con la sottoscrizione del contratto – si obbliga a corrispondere all'AOUP unicamente un finanziamento in denaro per la copertura dei costi correlati e necessari alla realizzazione degli obiettivi, anche parziali, del Progetto (Allegato A al presente avviso).

Gli importi saranno specificati con la formalizzazione del/i contratto/i di sponsorizzazione il cui schema sarà approvato con delibera del rappresentante legale l'utilizzo sarà effettuato nel rispetto della normativa vigente nel settore di riferimento e delle disposizioni aziendali.

Il contratto di sponsorizzazione non può essere ceduto, in tutto o in parte, ai terzi senza il preventivo consenso scritto dell'altra parte.

Il credito derivante dal contratto non può essere oggetto di cessione o di delegazione sotto qualsiasi forma.

### **Durata**

Il contratto di sponsorizzazione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione e durata correlata alla realizzazione del Progetto o di singola fase dello stesso.

## **Impegni dello sponsee**

L'AOUP si impegna a garantire la visibilità del marchio e/o logo dello sponsor, per il tempo previsto dalla durata del contratto di sponsorizzazione.

Sarà data evidenza al logo dello/degli sponsor che avranno sostenuto in tutto o in parte le attività del Progetto, previa approvazione.

Gli adempimenti relativi alla veicolazione del logo/ marchio e/o immagine sono a carico del Project Leader Prof.ssa Livia Pasquali afferente all' U.O. Neurologia, la quale ne individua modalità e forme di concerto con gli uffici aziendali competenti.

In particolare si prevede.

- Pubblicazione sul sito internet AOUP dell'avvio del progetto con evidenza degli sponsor;
- Kick off meeting con tutti i soggetti interessati/coinvolti dove verranno presentati gli obiettivi del progetto ed il crono programma con evidenza degli sponsor;
- Redazione di documentazione attestante lo stato di avanzamento dei lavori da condividere con la direzione aziendale e con gli sponsor;
- Sarà data evidenza al logo del/degli sponsor che avranno sostenuto in tutto o in parte le attività del progetto su materiale informativo/formativo e/o negli eventi correlati.

## **Impegni dello sponsor**

Lo sponsor si impegna a corrispondere all'AOUP un finanziamento per contribuire alla realizzazione del Progetto (Allegato A al presente avviso) o di singola fase dello stesso.

Una volta formalizzato il contratto di sponsorizzazione lo sponsor avrà l'obbligo di corrispondere gli importi proposti a favore dell'AOUP nei termini indicati nel contratto e coerentemente con la realizzazione delle fasi che compongono il Progetto stesso.

## **Vincoli di carattere generale**

Le sponsorizzazioni devono essere rispondenti ai bisogni dell'AOUP, con esclusione di ogni possibile conflitto fra interesse pubblico perseguito dall'A.O.U.P. ed interessi privati.

L'A.O.U.P. a suo insindacabile giudizio non procederà alla stipula di contratti di sponsorizzazione qualora:

- la sponsorizzazione sia in contrasto con gli interessi dell'A.O.U.P. o risulti inaccettabile per motivi di opportunità generale ed etica aziendale;
- i costi correlati alla sponsorizzazione facciano venire meno la convenienza economica della sponsorizzazione stessa;

Come previsto dall'art. 6.5 del "Regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni a favore dell'AOUP" l'offerta deve essere altresì corredata da apposita dichiarazione inerente l'assenza di conflitto di interesse secondo quanto previsto nel "Modulo Offerta di Partecipazione con connesse dichiarazioni" (Allegato 1 al presente avviso):

- inesistenza delle condizioni d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- inesistenza di controversie in atto di natura legale o giudiziaria con l'AOUP;
- inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari in atto.

Come previsto dall'art. 6.9 del "Regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni a favore dell'AOUP", l'AOUP si riserva il diritto di poter rifiutare le offerte di sponsorizzazione qualora:

- ritenga che vi sia un reale o potenziale conflitto di interesse tra l'attività pubblica e privata;

- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- sia inaccettabile per motivi di inopportunità generale o per ragioni di pubblico interesse;
- la finalità sia contraria alla legge e/o al buon costume.

### **Modalità e termini di presentazione dell'offerta**

I soggetti interessati devono far pervenire le proprie offerte di partecipazione nei termini stabiliti.

L'offerta deve essere presentata in forma scritta compilando l'apposito "Modulo Offerta di Partecipazione con connesse dichiarazioni" - (Allegato 1 al presente avviso) - completo delle dichiarazioni specificate nel modulo, allegando allo stesso una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, e in particolare deve contenere:

- l'ammontare del contributo offerto dallo sponsor proponente, con la specifica indicazione dell'IVA;
- l'accettazione delle condizioni previste nell'avviso;
- l'accettazione relativa al conferimento obbligatorio dei dati personali dello sponsor per la partecipazione al Progetto.

La domanda di partecipazione, conforme al "Modulo Offerta di Partecipazione con connesse dichiarazioni" (Allegato 1 al presente avviso) dovrà pervenire all'A.O.U.P. – ufficio corrispondenza, via Roma n. 67 56126 PISA, direttamente o a mezzo PEC all'indirizzo [pec-aoupisana@legalmail.it](mailto:pec-aoupisana@legalmail.it) entro e non oltre il giorno 11.10.2023.

### **Esame delle proposte**

Le offerte di sponsorizzazione sono istruite e valutate da un'apposita "Commissione per le sponsorizzazioni" composta da:

- dal Direttore Sanitario o suo delegato;
- dal Direttore U.O. Organizzazione dei Servizi Ospedalieri o suo delegato;
- dal Project Leader del Progetto Prof.ssa Livia Pasquali – U.O. Neurologia.

La Commissione valuta le offerte pervenute nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, nonché nel rispetto dei criteri indicati nel presente regolamento.

La Commissione svolge anche funzioni di garanzia rispetto alla sussistenza di eventuali conflitti di interessi derivanti, tra l'altro, da contrasti tra le finalità istituzionali dell'AOUP e quelle dello sponsor o tra attività pubblica e privata, nonché in relazione alla sussistenza di motivi di esclusione, divieti o motivi di inopportunità generale.

In particolare, in materia di conflitto di interessi la Commissione – in sede di valutazione delle offerte – deve analizzare le informazioni necessarie (analisi del contesto), identificare gli interessi in gioco (interesse primario dell'ente e interesse secondario del soggetto) al fine di valutare la presenza di un conflitto di interessi e di conseguenza individuare le soluzioni per tentare di eliminare detta situazione (cd. trattamento del rischio), così come stabilito dalla Policy sulla Gestione del Conflitto di Interessi nelle attività dell'AOUP (Documento Organizzativo Aziendale DOA 09 – art. 6.2.2).

Ciascun componente della Commissione è tenuto all'astensione nell'ipotesi in cui possa ravvisarsi un conflitto di interessi, anche solo potenziale, in merito al progetto esaminato.

### **Trattamento dei dati personali – informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. e del Regolamento Generale UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio.**

I dati personali comunicati dagli sponsor per la partecipazione al Progetto formeranno oggetto di trattamento nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è A.O.U.P., nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante *pro tempore* Dr.ssa Silvia Briani domiciliata per la carica in Pisa Via Roma n. 67.

Il conferimento dei dati personali da parte dello sponsor è obbligatorio ai fini della partecipazione al progetto/procedura di sponsorizzazione e pertanto il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura.

Eventuali adempimenti in materia saranno previsti e specificati nei singoli contratti.

## **Pubblicazione**

Il presente avviso sarà pubblicato nel sito aziendale [www.ao-pisa.toscana.it](http://www.ao-pisa.toscana.it), nella sezione “avvisi/avvisi di sponsorizzazione” dell'Azienda Ospedaliero -Universitaria Pisana.

Gli Sponsor potranno inviare la loro offerta entro e non oltre il giorno 11.10.2023

## **Altre condizioni di partecipazione**

Rimangono a carico dello sponsor eventuali spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dalla partecipazione al presente bando e dall'eventuale successiva stipula degli accordi di sponsorizzazione.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contatto.

## **Avvertenze**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici tra quelli in possesso dei requisiti richiesti; le manifestazioni d'interesse non vincolano in alcun modo l'AOUP, né comporteranno l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'AOUP.

## **Informazioni**

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

- Project Leader del progetto “SCLEROSI MULTIPLA – gestione integrata del paziente” – Prof.ssa Livia Pasquali - U.O. Neurologia

Tel. 050 992443 - e-mail [livia.pasquali@unipi.it](mailto:livia.pasquali@unipi.it)

Per chiarimenti di carattere amministrativo sulla procedura è possibile rivolgersi a:

- Responsabile avvio del procedimento amministrativo - Dott.ssa Franca Botrini – U.O. Marketing, Progetti Speciali e Convenzioni Attive

Tel. 050 996462 – e-mail [f.botrini@ao-pisa.toscana.it](mailto:f.botrini@ao-pisa.toscana.it)

E' possibile altresì consultare il “Regolamento aziendale per la disciplina delle sponsorizzazioni a favore dell'AOUP” nell'apposita sezione del sito [www.ao-pisa.toscana.it](http://www.ao-pisa.toscana.it)

Pisa li, 11.09.2023