

**Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana**  
**Informativa per i Fornitori sul trattamento dei dati personali**  
**per il rilascio dei permessi accesso e sosta nelle aree ospedaliere**  
**(art. 13 Regolamento UE n.679/2016)**

Ai sensi del Regolamento UE n.679/2016, di seguito denominato “GDPR”, la informiamo in merito al trattamento dei dati personali per il rilascio dei permessi di accesso e sosta nelle aree ospedaliere di Cisanello e Santa Chiara.

L’Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana si è dotata di un sistema di Videosorveglianza con riconoscimento delle targhe dei mezzi autorizzati all’ingresso e alla sosta.

Per poter accedere nelle aree ospedaliere dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, è necessario essere in possesso di un permesso temporaneo (di durata annuale).

Per ottenere il permesso è necessario inoltrare richiesta al “Mobility Manager”, utilizzando la specifica modulistica reperibile sia presso il personale di Vigilanza preposto al controllo degli accessi che sul sito web Aziendale [www.ao-pisa.toscana.it](http://www.ao-pisa.toscana.it).

**Tipologie di dati personali trattati**

Il modulo di richiesta prevede il rilascio ed il trattamento dei seguenti dati:

- Dati Personali Identificativi del conducente/dichiarante
- informazioni inerenti il Permesso di Guida
- la Ragione sociale del Datore di Lavoro
- indicazione dell’automezzo
- polizza assicurativa
- carta di circolazione del veicolo
- compagnia assicurativa
- ogni altra informazione necessaria al rilascio del permesso

**Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze derivanti dal mancato conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati Personali suindicati è obbligatorio per ottenere il permesso e pertanto in caso di rifiuto, non sarà possibile rilasciarle l’autorizzazione per l’accesso.

**Finalità di trattamento**

I dati personali conferiti al momento della richiesta saranno Trattati per le finalità amministrative correlate al rilascio del permesso e potranno essere Trattati, congiuntamente al numero di targa, anche per finalità di perseguimento di reati o di tutela del patrimonio aziendale, anche con l’ausilio delle immagini raccolte per mezzo dei sistemi di Videosorveglianza, cui sono dotate le aree ospedaliere (Informativa completa Videosorveglianza sul sito web Aziendale).

**Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati**

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del segreto professionale, del segreto d’ufficio e dei principi di correttezza, liceità, necessità e finalità in applicazione di quanto disposto dalla normativa vigente, in modo da assicurare la tutela della riservatezza degli interessati.

**Tutti i trattamenti potranno essere effettuati anche con sistemi informatici e telematici ed i dati potranno essere conservati sia su supporti cartacei che su supporti informatici nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall’art.32 GDPR.**

I dati personali saranno conservati nel rispetto di specifiche disposizioni normative e comunque per un periodo non superiore al perseguimento della finalità per la quale i dati sono stati raccolti. Salvo contenzioso in corso, i dati raccolti saranno conservati per un periodo massimo ad anni 1, successivo alla scadenza per permesso.

La concessione dell’autorizzazione permetterà l’accesso con apertura automatica dei varchi preferenziali, muniti di sistema di videosorveglianza con lettura elettronica targhe autorizzate.

Il permesso cartaceo che verrà rilasciato dovrà comunque essere a bordo del mezzo e dovrà essere esibito al personale Aziendale e/o di Vigilanza ogni qualvolta richiesto nell’ambito di verifiche e controlli effettuati a campione volti ad accertare eventuali ingressi ingiustificati.

**Comunicazione e Trasferimento dei dati**

Il Trattamento di Comunicazione dei Dati potrà avvenire solo per disposizione normativa ovvero per lo svolgimento di attività a tutela dell’Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana e del Patrimonio Aziendale.

I Dati Personali non saranno diffusi.

Non è previsto trasferimento di dati personali in Paesi Terzi (extra UE) e in UE.

### Soggetti o categorie di soggetti coinvolti ed autorizzati al trattamento

■ **Il Titolare del trattamento dei dati personali** è l'Azienda Ospedaliero - Universitaria Pisana, nella persona fisica del proprio legale rappresentante, il Direttore Generale.

■ **Il Responsabile della Protezione dei dati**, via Roma 67 56126 Pisa, responsabileprotezionedati@ao-pisa.toscana.it 050-995879

■ **Il Delegato al trattamento** è il Dirigente Mobility Manager

■ **Il Responsabile Esterno del Trattamento** è la Società appaltatrice del Servizio di Vigilanza e la Società appaltatrice del servizio di Manutenzione dei sistemi elettronici di Videosorveglianza e di riconoscimento targhe.

I Responsabili del Trattamento hanno provveduto ad individuare i propri dipendenti come **Incaricati** del Trattamento.

### Diritto di accesso ai dati personali e altri diritti

L'utente potrà rivolgere istanza per far valere i propri diritti di sotto riportati, ai sensi degli artt. da 12 a 23 del Regolamento UE n.679/2016, al Direttore Generale per il tramite del Responsabile della Protezione dei Dati o presso l'U.O. Relazioni con il Pubblico Azienda Ospedaliera Pisana - Via Roma,67 – 56126 – email urp@ao-pisa.toscana.it pec-aoupisana@legalmail.it

**1) L'interessato** ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso di ottenere **l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:**

a) delle finalità del trattamento;

b) le categorie dei dati in questione;

c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;

d) quando è possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.

**2) L'interessato** ha diritto di chiedere al titolare del trattamento **la rettifica e la cancellazione dei dati personali.**

**3) L'interessato** ha diritto di chiedere al titolare del trattamento **la limitazione del trattamento** dei dati personali che lo riguardano **o di opporsi al loro trattamento.**

**4) L'interessato** ha diritto di revocare il consenso prestato al trattamento dei propri dati personali

**5) L'interessato** ha diritto di **proporre reclamo all'Autorità Garante** per la Protezione dei Dati Personali, Piazza di Monte Citorio n.121, 00186 Roma

Si indicano di seguito le modalità per ogni contatto con il:

**Titolare del Trattamento**, il Direttore Generale, Via Roma,67 – 56126 Pisa, email: pec-aoupisana@legalmail.it

**Responsabile della Protezione dei Dati** via Roma, 67 56126 – Pisa tel 050995879  
pec-aoupisana@legalmail.it email: responsabileprotezionedati@ao-pisa.toscana.it

**U.O. Relazioni con il Pubblico** Via Roma, 67 – 56126 email urp@ao-pisa.toscana.it  
pec-aoupisana@legalmail.it

Il Direttore Generale

**Autorizzazione al trattamento dei dati personali  
per il rilascio dei permessi accesso e sosta nelle aree ospedaliere**

Io sottoscritto/a signor/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
Via/P.zza \_\_\_\_\_,

Vista la specifica informativa sopra riportata

**Autorizzo**                       **NON Autorizzo**

al trattamento dei miei dati personali dai soggetti individuati nell'Informativa stessa, per la finalità e secondo le modalità illustrate.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_