



# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40)

Sede legale: Via Roma, 67 - 56126 PISA - Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GESTIONE DEI CONTRATTI ASSICURATIVI E DEI SINISTRI, LIQUIDAZIONE SINISTRI A GESTIONE DIRETTA

Tel. 050996311 - 050996275 - 050993605 - Fax 050996338

Prot. n° 14516

Pisa, li 07/03/2014

A **EGR. DOTT.  
VALENTINO DE MATTEIS**  
A mezzo email  
**valentinodematteis@hotmail.it**

Oggetto: Dr. Valentino De Matteis - Atto di nomina a responsabile esterno del trattamento in applicazione del "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Il Dr. Carlo Rinaldo Tomassini Direttore Generale e legale rappresentante *pro tempore* dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, Titolare del Trattamento dei dati personali:

- visto il D.Lgs. n° 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., di seguito definito "Codice";
- preso atto che l'art. 4, comma 1, lettera g) del suddetto Codice definisce il "Responsabile" come la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento dei dati personali;
- preso atto che, a seguito della richiesta risarcimento danni della Sig.ra M.R. in atti sub prot. 4011 del 16/07/2013, la stessa non si sia potuta recare a visita medico legale presso questa AOUP e che abbia al contempo richiesto di essere visitata a Roma, nella sua città di residenza;
- ritenuta la necessità di affidare incarico per visita medico-legale a professionista esterno all'AOUP, come da motivazioni di cui alla Delibera n.200 del 27/02/2014;
- considerato che tale incarico comporta la necessità di trattare in nome e per conto dell'AOUP, dati personali relativi alla Sig.ra M.R.;

### NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

il Dr. Valentino De Matteis ai fini dell'incarico professionale, giusta Delibera n. 200 del 27/02/2014, per visita medico legale della Sig.ra M. R.

### DELEGANDO

Nello svolgimento delle attività previste dall'incarico, il compito di osservare e far osservare le disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali e garantire il rispetto delle misure minime di sicurezza previste dal Codice.

In base al presente atto di nomina il RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO, è tenuto a:

1. trattare i dati personali, sensibili e di salute, per le sole finalità legate all'ambito e all'incarico ricevuto, con divieto di qualsiasi altra utilizzazione, in particolare divieto di comunicazione e di diffusione a terzi dei dati personali trattati;
2. individuare per iscritto i propri incaricati del trattamento fornendo loro le necessarie istruzioni e l'ambito di trattamento permesso, e garantendo l'aggiornamento e la disponibilità della relativa documentazione di designazione e, ove richiesto dal Titolare, fornire elenco nominativo dettagliato con luoghi ed orari dove è stato prestato il servizio;
3. adottare, per quanto di sua competenza e nell'ambito alla gestione del servizio, ogni idonea e preventiva misura di sicurezza, volta ad eliminare o ridurre al massimo qualsiasi rischio di distruzione e/o perdita dei

Atto nomina Resp est privacy De Matteis F.C.



Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40)  
Sede legale: Via Roma, 67 - 56126 PISA - Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GESTIONE DEI CONTRATTI ASSICURATIVI E DEI SINISTRI, LIQUIDAZIONE SINISTRI A GESTIONE DIRETTA

Tel. 050996311 - 050996275 - 050993605 - Fax 050996338

- dati personali trattati, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme, secondo quanto previsto dall'art. 31 e segg. del Codice Privacy e del relativo allegato B) che definisce le misure minime di sicurezza da garantire in relazione ai rischi evidenziati, impegnandosi a mantenere un costante aggiornamento sull'evoluzione tecnologica degli strumenti e dispositivi di sicurezza;
4. garantire la cessazione del trattamento dei dati personali, in tutto o in parte, a richiesta del Titolare o a scadenza della prestazione professionale, mediante la cancellazione dalle proprie banche dati, la restituzione in forma intelligibile al Titolare del Trattamento di tutti i dati personali di cui è entrato in possesso nell'ambito del servizio svolto in esecuzione dell'incarico nonché garantire la restituzione di qualsiasi documento contenente dati personali della sig.ra M.R. e nelle ipotesi previste, rilasciare specifica certificazione di avvenuta distruzione dei dati;
  5. ottemperare tempestivamente alle richieste inoltrate dal Titolare;
  6. collaborare con il Titolare per l'evasione delle eventuali richieste degli interessati e delle istanze dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
  7. trasmettere immediatamente al Titolare e comunque non oltre le 24 ore successive al loro ricevimento, gli eventuali reclami degli interessati o di altri soggetti che, dal trattamento effettuato, ritengano lesi i propri diritti;
  8. trasmettere immediatamente al Titolare e comunque non oltre le 24 ore successive al loro ricevimento, eventuali richieste che dovessero pervenire dall'Autorità Garante;
  9. comunicare al Titolare qualsiasi elemento oggettivo o soggettivo che possa compromettere il corretto trattamento dei dati;
  10. comunicare al Titolare qualsiasi variazione rispetto alle modalità, e luogo dei trattamenti indicate nel presente atto di nomina;
  11. verificare, per quanto di sua competenza e nell'ambito del servizio svolto, la qualità e quantità dei dati oggetto dei trattamenti svolti;
  12. il Responsabile si impegna a non affidare a soggetti terzi il servizio oggetto del contratto salvo diverse esplicite disposizioni o autorizzazioni del Titolare;
  13. Inviare tutte le comunicazioni previste nel presente atto presso la Sede Legale del Titolare :  
Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana, Via Roma, 67 - 56126 Pisa

Con la sottoscrizione del presente Atto il Responsabile si dichiara affidabile, capace e competente per l'attuazione di quanto ivi disposto e si impegna ad effettuare il Trattamento dei Dati secondo quanto stabilito dal Titolare. Il Responsabile dovrà in proprio garantire l'Azienda Ospedaliera Pisana, tenendola indenne di tutte le somme che sarà tenuta a corrispondere per la mancata adozione delle misure di sicurezza previste, quando ciò dovesse dipendere da responsabilità imputabili al Responsabile medesimo.

La presente nomina è limitata all'incarico professionale in oggetto e si intenderà revocata di diritto alla cessazione del rapporto medesimo o alla risoluzione, per qualsiasi causa, dello stesso.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

La presente viene inviata in duplice copia per la relativa sottoscrizione, una copia dovrà essere restituita a mezzo fax all'A.O.U.P. al n. 050 996338 .

Il Direttore  
U.O. PATRIMONIO  
LL.PP. Gestioni Contratti Assicurativi e Sinistri  
D.ssa A. Vergelli

Il Titolare del trattamento dati  
L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana  
Il Direttore Generale  
(Dott. Carlo Rinaldo Tomassini)

Per accettazione

Il Dr. Valentino De Matteis

Data 10/03/2019 Firma Valentino De Matteis

Atto nomina Resp. privacy De Matteis FC



Servizio  
Sanitario  
della  
Toscana