

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA SELETTIVA PER LA RICERCA DI SPONSOR PER IL FINANZIAMENTO DEI COSTI AZIENDALI PER PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE REGIONALE FINANZIATO DALLA REGIONE TOSCANA

1 .Premessa

L'Azienda Ospedaliero- Universitaria Pisana, in esecuzione della deliberazione n° 831 del 03/09/2013, ai sensi del Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione del Direttore Generale n°281 del 19.03.2013 , esecutiva a termini di legge, in conformità con quanto previsto dall'art.43 della Legge 449/1997 in materia di sponsorizzazione da parte di soggetti pubblici, intende individuare , mediante un affidamento diretto con avviso pubblico, uno sponsor, al fine di concludere un contratto di sponsorizzazione con l'AOUP secondo la disciplina contenuta nel presente Avviso.

2. soggetto promotore

L'Azienda Ospedaliero- Universitaria Pisana, via Roma n°67 56126 PISA, di seguito denominata AOUP, assume la qualità di sponsee.

3. oggetto della sponsorizzazione

Il soggetto selezionato come sponsor finanzia i costi sostenuti dall'Azienda e non coperti dalla Regione del progetto di servizio civile regionale "Carta Sanitaria elettronica: istruzioni per l'uso (come aiutarti ad attivarla)" presentato dall'A.O.U.P. all'Ufficio Regionale del Servizio Civile, nel caso in cui tale progetto risulti ammesso al finanziamento dalla Regione Toscana , per quanto riguarda il rimborso spese spettante ai volontari, a seguito della pubblicazione su BURT della relativa graduatoria.

Il progetto ha la funzione di creare attraverso 10 giovani volontari, dislocati nelle sedi ospedaliere di maggior affluenza dell'utenza, un servizio di accoglienza, informazione, orientamento dell'utenza, con la particolare finalità di promuovere la conoscenza, diffusione e l'attivazione della Carta Sanitaria Elettronica.

Il costo di sponsorizzazione del progetto, in particolare per far fronte agli impegni indicati nel punto 5, è stimato in un massimo presunto di €3.000,00 .

L'AOUP , in corrispettivo, offrirà allo sponsor individuato la possibilità di pubblicizzare in appositi spazi pubblicitari dedicati, in particolare sulle magliette e sulle felpe fornite dallo stesso sponsor ai volontari e su altro materiale ed oggettistica di carattere informativo e pubblicitario fornito ai volontari dallo sponsor, la propria denominazione e/o immagine, previa valutazione di idoneità secondo la legge e nel rispetto del regolamento aziendale vigente.

4. impegni dello sponsee

L'AOUP si impegna a garantire la visibilità della denominazione e/o logo dello sponsor selezionato, per il tempo previsto dalla durata del contratto di sponsorizzazione, attraverso i capi di vestiario forniti dallo sponsor stesso ed indossati regolarmente dai volontari durante l'orario di servizio ai fini del relativo riconoscimento.

5. impegni dello sponsor

Lo sponsor si impegna a :

- fornire n°2 maglie di colore azzurro per ogni volontario che riportino in evidenza , oltre il logo dello sponsor stesso, anche il logo aziendale e quello del servizio civile regionale; tale fornitura dovrà essere effettuata a partire dalla presa di servizio dei volontari;
- fornire n°1 felpa di colore azzurro per ogni volontario che riporti in evidenza oltre il logo dello sponsor stesso, anche il logo aziendale e quello del servizio civile regionale; tale fornitura dovrà essere effettuata a partire dalla presa di servizio dei volontari;
- fornire ai volontari ogni altro gadget ed altri oggetti di uso comune, utili sia al riconoscimento dei volontari da parte dell'utenza, sia alla creazione fra gli stessi di un forte senso appartenenza ad un gruppo; tale materiale dovrà riportare in evidenza oltre il logo dello sponsor stesso, anche il logo aziendale e quello del servizio civile regionale;
- finanziare i costi sostenuti dall'Azienda per il progetto e non coperti dalla Regione, costituiti dalla stampa di manifesti pubblicitari, inserzioni sui locali mezzi di comunicazione, invio dei telegrammi per le convocazioni ai fini della selezione dei volontari, ed eventuali rimborsi spesa a favore dei volontari per spese di viaggio in occasione di eventi organizzati per essi dalla Regione.

6. requisiti di partecipazione

Potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione soggetti privati , fisici o giuridici, fondazioni o associazioni che intendono promuovere la propria attività attraverso la sponsorizzazione e che abbiano i seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale previsti dal'art.38 del D. Lgs. 163/2006 (solo se imprese);
- b) possesso della capacità di contrattare;
- c) inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- d) assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione.

7. modi e termini di presentazione delle domande

Le proposte di sponsorizzazione dovranno pervenire all'AOUP ufficio corrispondenza, via Roma n°67 56126 PISA, direttamente o a mezzo posta con Raccomandata A/R , **entro e non oltre le ore 13 del giorno 31 ottobre 2013.**

Non saranno prese in considerazione le offerte consegnate in luogo diverso da quello indicato. Per le offerte pervenute dopo il termine suddetto, farà fede la data riportata sul timbro postale di spedizione.

A pena di esclusione, il plico avente ad oggetto "proposta di sponsorizzazione di progetto di servizio civile", dovrà contenere:

- a) la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, unitamente a copia fotostatica del documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore. La domanda dovrà indicare:
 - la generalità o ragione sociale del richiedente, con indicazione del nome e cognome del legale rappresentante, dell'attività prevalente esercitata, dell'indirizzo della sede legale, del recapito telefonico, fax, e-mail, nonché il nome e cognome , qualifica di un referente per l'iniziativa;
 - l'accettazione delle condizioni previste nel bando e dello schema di contratto con l'impegno a sottoscriverlo e ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario tra cui le relative autorizzazioni e il pagamento di eventuali tributi o canoni;
 - un'autocertificazione firmata dal proponente che dichiara:

- l'inesistenza di impedimento a contrarre con la Pubblica Amministrazione, e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia;
- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- nel caso l'offerta sia fatta da un'impresa, l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari.

b) L'offerta debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, con il dettaglio delle forniture proposte e della tempistica di consegna. Dovrà essere allegato inoltre il logo, l'immagine e la denominazione che si intende esporre negli spazi pubblicitari.

8. esame delle proposte

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata. La Commissione darà la preferenza alle offerte qualitativamente migliori quanto alla tipologia di fornitura ed alla tempistica di consegna delle stesse.

Saranno ammesse tutte le offerte non in contrasto con le finalità di cui al presente avviso, e non rientranti nelle cause di esclusione previste dal vigente regolamento.

L'AOUP si riserva il diritto di rifiuto nei casi previsti all'art.8 del vigente regolamento.

Lo spazio pubblicitario oggetto della sponsorizzazione sarà assegnato ad un unico soggetto .

9. Durata

La durata del contratto coinciderà con la durata del progetto di servizio civile (un anno).

10. contratto di sponsorizzazione

La gestione della sponsorizzazione viene regolata mediante sottoscrizione di un apposito contratto, come da schema allegato sub a) al presente avviso ed approvato con deliberazione AOUP n° 831 del 03/09/2013.

E' vietata qualsiasi forma di cessione , anche parziale, del contratto.

Sono a carico dello sponsor i costi relativi a spese , imposte, tasse dipendenti e conseguenti all'accordo di sponsorizzazione, all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità.

11. Foro competente

Per ogni controversia è competente esclusivamente il foro di Pisa.

12. trattamento dati personali

I dati raccolti in applicazione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.

I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dall'art.13 del D. Lgs 30.06.2003 n°196 ; titolare del trattamento dei dati è l'AOUP, nella persona del Direttore Generale pro tempore.

13. responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art.5 della L.241/1990, si informa che il responsabile del presente procedimento è la Dr.ssa Silvia Donati –U.O. Affari Generali – via Roma n°67 56126 Pisa, tel. 050-995880, fax 050-996307, e-mail . si.donati@ao-pisa.toscana.it.

14. pubblicazione

Il presente avviso sarà affisso all'Albo Pretorio dell'AOUP e pubblicato sul sito Internet (www.ospedalepisa.it).

Allegati

a). schema di contratto di sponsorizzazione