

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA

## PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

### Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

Riferimento: **GARA n. Codice identificativo gara C.I.G. 5428113C8A CUP D57E13000540005**

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, nonché della esecuzione dei lavori necessari alla realizzazione di un prefabbricato ad uso uffici presso il P.O. di Cisanello. **Disciplinare per la compilazione dell'offerta e della documentazione di gara.**

Si informa che questa Amministrazione, in attuazione della delibera a contrattare del Direttore Generale n° **1067 del 04/12/2013**, esecutiva a termini di legge, ha indetto gara mediante procedura aperta ai sensi del D.Lgs.163/2006 art.55 V comma, per l'affidamento dei lavori in oggetto.

### 1. Oggetto, durata e ammontare

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento, mediante appalto integrato ai sensi dell'art. 53 comma 2 lett.c) del D.Lgs.163/2006 s.m.i. della progettazione definitiva, esecutiva e dell'esecuzione di opere edili ed impiantistiche per la realizzazione di un prefabbricato ad uso uffici presso il P.O. di Cisanello. – **PISA**, così come meglio specificato nel Capitolato Speciale e negli altri documenti di gara pubblicati sul sito del committente [www.ospedaledipisa.it](http://www.ospedaledipisa.it), sezione "Bandi di Gara" e sulla piattaforma START all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/servizio-sanitario-toscana/pleiade/>.

Il progetto preliminare è stato verificato e validato dal responsabile del procedimento in data 16/09/2013.

Il concorrente in sede di gara dovrà produrre la progettazione di livello definitivo nel rispetto degli elaborati di cui alla sez.III del capo I, titolo II, parte II del D.P.R. 207/2010. L'appaltatore dovrà provvedere alla progettazione esecutiva ed all'esecuzione dell'opera.

La durata massima dell'appalto è stabilita in complessivi **Mx 250 giorni** di cui **Mx 40 giorni** naturali, consecutivi e continui, per la redazione del progetto esecutivo, a decorrere dalla data del relativo verbale redatto in contraddittorio tra il Responsabile Unico del Procedimento e l'Appaltatore; **Mx 210 giorni** naturali, consecutivi e continui per la realizzazione dell'opera, a decorrere dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Non sono compresi nei 250 giorni e non computabili nei termini contrattuali sopra indicati i tempi tecnici a disposizione dell'amministrazione appaltante per la verifica, validazione, ed approvazione del progetto esecutivo, nonché quelli per la consegna dei lavori. Detti tempi tecnici vengono presuntivamente quantificati in complessivi 90 giorni.

Ammontare dell'appalto:

1	Lavori a corpo	€ 800.000,00
2	Progettazione	€ 25.000,00
3	Oneri per la sicurezza	€ 15.000,00
4	Importo Totale (1 + 2 + 3)	<b>€ 840.000,00</b>

L'importo complessivo soggetto a ribasso è **€ 825.000,00**. Ai fini del calcolo della cauzione provvisoria di cui all'art.75 del D.Lgs.163/2006 deve considerarsi l'importo di **€ 815.000,00**.

### 2. Requisiti di partecipazione a pena di esclusione

#### Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs. 163/2006, singoli o associati nelle forme dell'art. 37 del Codice medesimo. Riguardo ai requisiti dei concorrenti singoli e di quelli riuniti, si applicano le norme di cui agli artt.92, 93 e 94 del D.P.R. 207/2010.

Per l'ammissione alla procedura di gara i concorrenti devono possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e smi., debitamente dichiarati con dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, utilizzando la scheda di rilevazione dei requisiti disponibile sul sito della piattaforma START all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/servizio-sanitario->

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

toscana/pleiade/ accompagnata a pena di esclusione da copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore

### Requisiti di idoneità professionale ex art.39

I candidati devono indicare gli estremi dell'iscrizione nel registro della CCIAA competente o equivalente registro professionale nel caso di concorrenti residenti in altri Stati membri dell'Unione Europea.

### Requisiti di ordine speciale

I lavori del presente appalto rientrano nelle seguenti categorie, ai sensi dell'art.61 e in conformità all'Allegato A del D.P.R. n.207/2010 s.m.i.:

categoria e classifica	Lavorazione	IMPORTO (IVA esclusa)	% sull'importo dei lavori	INDICAZIONI SPECIALI ai fini della gara	
				Prevalente o Scorporabile	Subappaltabile SI/NO
OS 18-A classe II	COMPONENTI STRUTTURALI IN ACCIAIO	315.000,00	38,650	Prevalente	SI 30%
OG 1 classe I	Edifici civili e industriali	250.000,00	30,675	Scorporabile	SI 100%
OG 11 classe I	Impianti Tecnologici	250.000,00	30,675	Scorporabile	SI 30%

Le lavorazioni di cui alle categorie scorporabili se non possono essere eseguite dal concorrente perché non in possesso della relativa qualificazione, né è stata prevista l'esecuzione in RTI verticale, devono essere obbligatoriamente subappaltate ad imprese qualificate e già individuate in sede di offerta.

### Progettazione

Poiché il contratto ha per oggetto, oltre all'esecuzione dei lavori, anche la progettazione esecutiva, sulla base della progettazione definitiva prodotta in offerta, gli operatori economici devono possedere i requisiti prescritti per i progettisti ovvero indicare nell'offerta progettisti qualificati oppure associarsi in RTI con soggetti qualificati nella progettazione.

I concorrenti possono essere pertanto in possesso sia dell'attestazione di qualificazione SOA per progettazione e costruzione, oppure dell'attestazione SOA per la sola costruzione.

Nella prima ipotesi, l'attestazione SOA deve riportare l'annotazione in calce relativa alla qualificazione per progettazione e costruzione nella classifica sufficiente a coprire la somma dei lavori, della sicurezza e della progettazione.

Nella seconda ipotesi il concorrente dovrà rispettare una delle seguenti condizioni:

1. indicare nominativamente i professionisti, tra quelli elencati all'art.90 comma 1° lett. d),e),f),g) ed h), incaricati della progettazione per ognuna delle categorie riportate nella tabella sottostante, con specificazione del responsabile della progettazione e della sicurezza.
2. Avere associato in raggruppamento e in qualità di mandante un soggetto tra quelli elencati all'art.90 comma 1° lett. d),e),f),g) ed h).

In ogni caso i progettisti devono essere in possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnica di seguito indicati:

- a) Fatturato globale per i servizi di cui all'art. 252 del D.P.R.207/2010, espletati negli ultimi cinque esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un valore pari a **tre volte** l'importo a base d'asta per il servizio di progettazione (art. 263 c.1° lett.a) del D.P.R. 207/2010).
- b) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci esercizi anteriori alla pubblicazione del bando di servizi di cui all'art.252 relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi di progettazione, per un importo globale, per ogni classe e categoria pari a **due**

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA

## PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

### Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

**volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione (art. 263 c.1° lett.b) del D.P.R. 207/2010).

Ciascun progettista dovrà rendere le dichiarazioni sostitutive di cui alla scheda di rilevazione requisiti progettisti, scheda di rilevazione dei requisiti per i PROGETTISTI disponibile sul sito della piattaforma START all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/servizio-sanitario-toscana/pleiade/>, accompagnata a pena di esclusione da copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. Nella medesima detti soggetti dovranno dichiarare l'assenza delle cause di esclusione e i requisiti di ordine generale di cui all'art.38 del D.Lgs.163/2006, nonché l'iscrizione all'ordine professionale.

Classe	categoria	Lavori da progettare	IMPORTO (oneri fiscali esclusi) dei lavori per cui si è svolta la progettazione definitiva ed esecutiva
I	a	Opere civili	<b>565.000</b>
III	a	Impianti idrico sanitari	<b>25.000</b>
III	b	Impianti di condizionamento e riscaldamento	<b>125.000</b>
III	c	Impianti di illuminazione e rete	<b>100.000</b>

Ai sensi dell'art.91 comma 3 del D.Lgs 163/06, per i servizi di progettazione è vietato il subappalto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara per l'affidamento di un appalto di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria in più di un RTI ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di RTI o di consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio dipendente consulente o collaboratore, ai sensi dell'art.254 comma 3 e 255 comma 1 del DPR 207/2010. La violazione di detti divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

### **2.1 Documenti a comprova dei requisiti speciali di partecipazione**

Ai candidati che saranno estratti a sorte per la comprova dei requisiti nella prima seduta pubblica e al primo e secondo in graduatoria provvisoria verranno richiesti, a comprova dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi dichiarati in offerta, i seguenti documenti, nei termini perentori di cui all'art.48 del D.Lgs.163/2006:

- 1) Elenco dei contratti di incarico dei servizi di progettazione, con allegate le specifiche fatture, per la comprova del requisito sub lett. a) e cioè il fatturato globale dichiarato, nei limiti della soglia prevista per l'ammissione a gara.

oppure

Copia dei bilanci depositati per gli anni 2008 – 2012, completi della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato globale per l'attività di progettazione

- 2) Provvedimenti di approvazione o verbali/attestati di regolare esecuzione del servizio di progettazione dai quali si evincano chiaramente le classi e categorie di lavori per i quali è avvenuta la prestazione professionale, per la comprova del requisito sub lett. b).

### **3. DOCUMENTI A BASE DI GARA – CHIARIMENTI - SOPRALLUOGO**

Oltre che dal presente disciplinare, la gara è disciplinata dai documenti progettuali ed amministrativi tutti disponibili sul sito della presente Stazione Appaltante all'indirizzo [www.ospedaledipisa.it](http://www.ospedaledipisa.it), sezione "Bandi di

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

Gara" e sulla piattaforma START al seguente indirizzo <https://start.e.toscana.it/servizio-sanitario-toscana/pleiade>.

Eventuali **richieste di chiarimento** relative alla gara, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara **entro e non oltre il giorno 04/02/2014** all'indirizzo della piattaforma START sopra indicato.

Attraverso lo stesso mezzo la Stazione appaltante provvederà a fornire le risposte alle richieste di chiarimenti pervenute nei termini.

Non saranno in alcun modo prese in considerazione le richieste di chiarimento pervenute oltre il termine sopra indicato.

Le risposte alle domande di chiarimento e le eventuali rettifiche pubblicate costituiranno integrazione della *lex specialis* e saranno vincolanti per tutti i concorrenti. Gli interessati sono pertanto invitati a consultare il sito sopra indicato fino alla scadenza della gara

Le ditte partecipanti potranno effettuare un sopralluogo nei siti ospedalieri presso i quali potranno verificarsi gli interventi richiesti. Del sopralluogo verrà rilasciata attestazione.

A questo scopo si potrà contattare, in orario 8:00 – 13:00 per appuntamento, **il sig. Leonardo Tognetti** al n. telefonico **3391812296** o tramite e-mail [l.tognetti@ao-pisa.toscana.it](mailto:l.tognetti@ao-pisa.toscana.it).

Il sopralluogo potrà essere effettuato unicamente dal Legale Rappresentante della Ditta interessata a partecipare alla gara ovvero dal Direttore Tecnico i cui poteri risultino dal certificato camerale, Soa o *procura notarile* o delega, oppure da diverso soggetto con adeguate competenze tecniche, munito di delega, unitamente a documento di identità. Un soggetto può effettuare il sopralluogo solo per un operatore economico singolo o associato o consorziato.

## 4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione richiesta dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, all'Ufficio Corrispondenza dell'Azienda Ospedaliera Pisana, Via Roma 67, 56126 PISA, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 18/02/2014**

dovrà pervenire, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00),
- a mezzo raccomandata del servizio postale,
- mediante agenzia di recapito autorizzata.

In ogni caso questa Azienda Ospedaliera, sin da ora, declina qualunque responsabilità in ordine alla mancata ricezione e ad eventuali ritardi nel recapito, tali da determinare l'esclusione dalla gara. A tale riguardo farà fede il timbro dell'ufficio protocollo, nonché l'ora di arrivo/presentazione apposta sul plico dal funzionario addetto al protocollo.

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà contenere i documenti di seguito indicati. Su di esso dovrà chiaramente apporsi, oltre al nominativo del mittente ed all'indirizzo dello stesso (in caso di raggruppamento temporaneo o GEIE dovrà essere indicato il nominativo dei soggetti facenti capo al raggruppamento temporaneo o dei membri candidati dal GEIE), la dicitura:

**“Appalto integrato per la realizzazione di un prefabbricato ad uso uffici presso il P.O. di Cisanello. CUP D57E13000540005 CIG 5428113C8A” scadenza ore 12.00 del 18/02/2014.”**

Non si darà corso all'apertura del plico pervenuto senza la suddetta dicitura.

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, n. 3 buste, contrassegnate rispettivamente come:

- A) documentazione amministrativa;
- B) offerta tecnica –progetto definitivo
- C) offerta economica.

Ciascuna busta, interna al plico, controfirmata dal concorrente e sigillata sui lembi di chiusura dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

A) i documenti di cui al successivo p.to 5.1, sull'esterno di tale busta dovrà essere chiaramente apposta la seguente dicitura: "BUSTA 'A' – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

B) i documenti di cui al successivo p.to 5.2; sull'esterno di tale busta dovrà essere chiaramente apposta la seguente dicitura: "BUSTA 'B' – OFFERTA TECNICA - PROGETTO DEFINITIVO"

C) i documenti di cui al successivo p.to 5.3; sull'esterno di tale busta dovrà essere chiaramente apposta la seguente dicitura: "BUSTA 'C' – OFFERTA ECONOMICA"

### 5.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inserire nella busta con la dicitura "**BUSTA 'A' – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" i seguenti documenti:

- I) **Istanza di partecipazione** (redatta compilando il MODELLO "*Istanza di PARTECIPAZIONE*" disponibile sul sito della START all'indirizzo già sopra indicato), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario già costituiti la domanda va sottoscritta dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi; alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione** dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura

Nel caso di partecipazione di **raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti** deve essere prodotta:

- Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO di COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO di CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15, del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso di partecipazione di **raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. costituenda** deve essere prodotta apposita dichiarazione di impegno a costituire in caso di aggiudicazione l'R.T.I. che contenga necessariamente le seguenti indicazioni:

Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate,:

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario richiesto relativa a tutti i membri dell'operatore riunito
2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguiti da tutti i membri dell'operatore riunito;
3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto e di partecipazione all'operatore riunito relativa a tutti i membri dell'operatore riunito;

N.B. Ogni membro dell'operatore riunito, ai sensi dell'art. 37, comma 13, del D.Lgs.163/06 è tenuto ad eseguire la prestazione in misura corrispondente alla sua quota di partecipazione al raggruppamento temporaneo di concorrenti, al consorzio ordinario di concorrenti o al G.E.I.E.

- II) **Dichiarazione/i sostitutiva/e** (redatta compilando il MODELLO "*Dichiarazioni sui REQUISITI di PARTECIPAZIONE* - " e, quando del caso MODELLO "*Dichiarazioni sui REQUISITI di PARTECIPAZIONE del PROGETTISTA* disponibile sul sito) resa/e ai sensi del D.P.R. n.

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

445/2000 e ss.mm.ii., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza (in caso di raggruppamento temporaneo non costituito il modello deve essere compilato da ciascun soggetto concorrente), con le quali il concorrente o suo procuratore si assume la piena responsabilità delle dichiarazioni ivi previste.

### Per quanto riguarda i requisiti di cui all' art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter:

gli operatori economici dovranno produrre dichiarazioni relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii., in una delle due modalità di seguito indicate:

**A.5.1.1** - nel caso in cui la **dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione** dalle gare di appalto di cui al punto A.1.3), con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, **venga resa singolarmente da tutti i soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006<sup>1</sup> (vedi nota 1), dovrà essere utilizzato l'**apposito modello disponibile sul sito denominato Modello - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa singolarmente da tutti i soggetti"**;

oppure

**A.5.1.2** - nel caso in cui la **dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione** dalle gare di appalto di cui al punto A.1.3), con l'indicazione di tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle con la non menzione, **venga resa da persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota 1), dovrà essere utilizzato l'**apposito modello disponibile sul sito denominato Modello - "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del d.lgs. n. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti"**;

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE** le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.5.1.1. oppure A.5.1.2., dai **soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota 1) di **ciascun membro** del raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico indicato quale mandatario.

Nel caso di ricorso all'**avvalimento** le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.5.1.1 oppure A.5.1.2., dai **soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006 dell'impresa ausiliaria.

Nel caso di **consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006** tali dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti A.5.1.1. oppure A.5.1.2., dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal/i direttore/i tecnico/i.

Tale dichiarazioni devono inoltre essere rese, in una delle due modalità suddette, da tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota 1) di **ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre**. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura del consorzio partecipante alla gara..

**NOTA BENE** Ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter)** deve essere compilata e firmata da ciascuna persona fisica dichiarante e accompagnata a pena di esclusione da copia del documento di identità.

### **A.5.1) Dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettera, c), in riferimento ai soggetti cessati:**

In relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

- gli operatori economici partecipanti alla gara,

<sup>1</sup> Soggetto che presenta la domanda di partecipazione titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico o il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA

## PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

### Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

- ciascun membro nel caso raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE,
- l'impresa ausiliaria nel caso di ricorso all'avvalimento,
- ciascuna consorziata per la quale il consorzio concorre,

sono tenuti ad indicare eventuali soggetti cessati.

Nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati deve essere resa, alternativamente:

- la dichiarazione che nei confronti degli stessi non siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006
- la dichiarazione che nei confronti degli stessi siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, inserendo nella busta contenente la documentazione **“Documentazione amministrativa”**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

**III) GARANZIA** di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 di **euro 16.300,00** (sedicimilatrecento/00), con validità fino a 180 giorni dalla data di scadenza (per la presentazione) dell'offerta, **sottoforma di cauzione o di fideiussione**, a scelta dell'offerente, a favore dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, via Roma, 67 – 56126 Pisa.

- La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per i “Procedura aperta per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, nonché della esecuzione dei lavori necessari alla realizzazione di un prefabbricato ad uso uffici presso il P.O. di Cisanello” **CIG 5428113C8A**.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E.**, dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o G.E.I.E. e l'impresa mandataria.

In caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 presso la Tesoreria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana (Cassa di Risparmio di Firenze cod.IBAN IT72A0616002832100000300021). *Si invitano i concorrenti a presentarsi c/o la Tesoreria, muniti di visura camerale.*

-La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Procedura aperta per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, nonché della esecuzione dei lavori necessari alla realizzazione di un prefabbricato ad uso uffici presso il P.O. di Cisanello” **CIG 5428113C8A**.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E.** la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o di G.E.I.E.

La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione** per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 **l'importo della garanzia di Euro 16.300,00 è ridotto del 50%** per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato, nell'istanza di partecipazione, di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del



# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

**Regione 090 - Azienda 901**

## **Dipartimento di Area Tecnica**

**U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI**

**RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE**

**Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334**

termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza. In caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti** o di **consorzio ordinario di concorrenti** o di **G.E.I.E.** la dichiarazione di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità, deve essere resa da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 79 comma 5 D.Lgs. 163/2006) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

**IV) IMPEGNO** di un fideiussore individuato tra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 D.Lgs. 163/2006 a **rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione bancaria o assicurativa, l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione.

Nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione mediante deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione con deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

**V) AVVALIMENTO** -Il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, secondo le procedure previste dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006. Il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria. Non sarà consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente che intende avvalersi dei requisiti di un altro soggetto dovrà allegare la seguente documentazione:

- una sua dichiarazione, verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- in originale o in copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei



# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si ricorda che il contratto di avvilimento deve riportare in modo compiuto esplicito ed esauriente le risorse e i mezzi prestati, non essendo sufficiente un generico impegno a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse di cui il concorrente è carente.

Nel caso di avvilimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

**VI) CONTRIBUTO AVCP - il DOCUMENTO**, tra quelli evidenziati qui di seguito in neretto, attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici del contributo pari ad Euro 80,00 (ottanta/00). Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 03.11.2010 ("Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005 n. 266 per l'anno 2010"), e dall'avviso emesso dalla stessa Autorità in data 31/03/2010 (Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 23.12.2005 n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010"), con le seguenti modalità:

► **versamento on-line**, collegandosi al "Servizio di riscossione", raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve produrre **la stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione"**;

► **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" (raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" seguendo le istruzioni disponibili sul portale), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it/> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te", dove è attiva, tra le tipologie di servizio previste dalla ricerca, la voce "contributo AVCP". A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve produrre **lo scontrino rilasciato dal punto vendita**.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità di Vigilanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara ex.art.1 comma 67° L. 266/2005.

### *Per i soli operatori economici esteri.*

sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve produrre, a pena di esclusione, **la ricevuta di bonifico bancario internazionale**.

## **5.2. OFFERTA TECNICA – ORGANIZZATIVA PROGETTO DEFINITIVO**

La busta deve contenere il progetto definitivo redatto e trasmesso osservando, **a pena di esclusione**, tutte le seguenti prescrizioni.

Deve essere composto al minimo dai seguenti elaborati:

- relazione descrittiva;
- relazioni tecniche specialistiche;
- rilievi planoaltimetrici
- elaborati grafici sia per la parte architettonica sia per la parte impiantistica e render
- calcoli preliminari delle strutture e degli impianti;
- disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

- computo metrico **non estimativo**,
- linee guida per la stima degli oneri di sicurezza del cantiere;

I predetti elaborati devono essere redatti in conformità a quanto previsto dall'art.24 del D.P.R. 207/2010. Gli elaborati grafici e descrittivi, nonché i calcoli preliminari sono sviluppati ad un livello di definizione tale che nella successiva progettazione esecutiva non si abbiano apprezzabili differenze tecniche e di costo.

Dagli elaborati del progetto definitivo non si deve in alcun modo dedurre, **a pena di esclusione della gara**, l'entità dell'offerta economica e dell'offerta tempo di esecuzione (crono programma) che devono rimanere segrete fino all'apertura in seduta pubblica del relativo plico.

### 5.3. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere redatta e trasmessa osservando tutte le seguenti prescrizioni.

- 1) La dichiarazione di offerta economica deve essere, a pena di esclusione, **datata, sottoscritta** dal legale rappresentante del soggetto partecipante o da un suo procuratore e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. Detta dichiarazione dovrà essere **conforme alle vigenti disposizioni di legge sul bollo** e redatta preferibilmente in conformità all'allegato modulo "**Offerta Economica**", (Mod. E). In ogni caso essa dovrà tassativamente contenere:

- l'offerta in cifre ed in lettere per il corrispettivo richiesto per la progettazione definitiva;
- l'offerta in cifre ed in lettere per il corrispettivo richiesto per la progettazione esecutiva;
- l'offerta in cifre ed in lettere richiesto per l'esecuzione dei lavori;

I valori relativi all'offerta, espressa in Euro dovranno essere limitati alle unità e non si terrà conto delle cifre decimali. La somma delle offerte di cui ai precedenti punti costituisce l'offerta globale proposta dai concorrenti. Lo stesso concorrente attraverso questa somma **dovrà calcolare il ribasso percentuale** dell'importo complessivo posto a base di gara pari ad € 825.000,00.

Il valore relativo al ribasso percentuale dovrà essere limitato a tre cifre decimali e non si terrà conto in sede di valutazione di eventuali altre cifre decimali.

**In caso di errore** di calcolo del ribasso percentuale da parte del concorrente, sarà ancora presa in considerazione l'offerta globale come sopra calcolata, mentre verrà corretto ed adottato dalla stazione appaltante il relativo ribasso percentuale modificato dalla correzione effettuata.

- **il numero di giorni in cifre e lettere (il numero dovrà essere intero)** che il concorrente offre in meno rispetto a quelli indicati dall'Ente appaltante per ultimare la progettazione esecutiva ed i lavori.

Nella scheda d'offerta inoltre il candidato dovrà indicare, sull'importo offerto, **la quota parte corrispondente agli oneri della sicurezza aziendali**, secondo le indicazioni della Nota Metodologica allegata al Prezziario dei LL.PP. della Regione Toscana, approvato con delibera G.R.T. n. 402 del 03/06/2013.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio o GEIE o gruppi economici di cui all'art.3, comma 22 del D. Lgs. 163/06 non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno la predetta associazione o consorzio o GEIE o gruppo economico.

- 2) L'offerta dei tempi per la progettazione esecutiva e dei lavori dovrà essere accompagnata da un **cronoprogramma** redatto e sottoscritto dal concorrente sulla falsariga di quello elaborato dall'Azienda appaltante ed allegato ai documenti di gara, nella busta economica. Il cronoprogramma sarà poi dettagliato in fase di progettazione esecutiva, come previsto nel del Capitolato Speciale d'Appalto. Tale cronoprogramma previsto dall'art. 42, comma 2 del regolamento generale fa parte del contratto. Per la sottoscrizione dello stesso vale quanto previsto al precedente capoverso.

- 3) All'offerta economica è inoltre allegata, **a pena di esclusione, una dichiarazione datata, sottoscritta** dal legale rappresentante del soggetto partecipante o da un suo procuratore e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, nella quale il concorrente:

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA

## PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

### Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

- attesti che nel formulare la propria offerta ha tenuto conto degli oneri previsti per l'attuazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento facenti parte del progetto posto a base di gara, e che l'importo di detti oneri, pari complessivamente ad € 15.000,00, non è stato preso in considerazione nella determinazione dei prezzi unitari offerti. Si ricorda che detti costi della sicurezza sono considerati aggiuntivi al prezzo offerto dal concorrente;

- prende atto (relativamente all'appalto che è a corpo) che l'indicazione delle voci e delle quantità del computo metrico estimativo non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppur determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta stabilito a corpo, nell'ammontare fisso ed invariabile.

- 4) Computo Metrico estimativo, **datato, sottoscritto** dal legale rappresentante del soggetto partecipante o da un suo procuratore e corredato da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

- Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo l'offerta economica può essere sottoscritta dal solo soggetto indicato quale mandatario.
- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

### 6. - ULTERIORI NORME PER R.T.I. E I CONSORZI

**I requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dall' art. 37 del D.Lgs.n. 163/2006 e smi e dagli artt. 92-94 del D.P.R. 207/2010.**

Le associazioni temporanee e i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006 e smi possono concorrere anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese da associare o consorziane e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo e il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, e risultare **da atto pubblico o scrittura privata autenticata**.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario, o G.E.I.E. di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Nel caso in cui, invece, la costituzione dell'associazione temporanea o del consorzio è già perfezionata e documentata le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituite, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi del caso di cui all'articolo 12, comma 1, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 ed all'articolo 37, commi 18 e 19, del D.Lgs. n. 163/2006 e smi.

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in associazione o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006 e smi.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e smi sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/i, il consorzio concorra. *E' vietata la contestuale partecipazione alla gara del consorzio e dei consorziati indicati come esecutori.*

### 7. MODALITA' di AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.n°163/2006, determinata con il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato G del D.P.R.207/2010.

Sarà utilizzato il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie" seguendo le linee guida riportate nel medesimo allegato G:

I punteggi da assegnare agli elementi di valutazione sono globalmente pari a 100, suddivisi nei seguenti criteri e sub-criteri:

	DESCRIZIONE		PUNTEGGIO
<b>1</b>	<b>TEMPI e COSTI</b>		<b>30</b>
1.01	Ribasso percentuale	20	
1.02	Riduzione dei tempi di esecuzione	10	
<b>2</b>	<b>SOLUZIONI ARCHITETTONICHE IMPIANTISTICHE</b>		<b>70</b>
<b>2.01</b>	<b>ARCHITETTONICO</b>		<b>40</b>
2.01.01	Tipologia strutturale e partizioni esterne	10	
2.01.02	Tipologia a qualità delle finiture interne ed esterne	10	
2.01.03	Utilizzo di materiali che ottimizzino i costi di manutenzione	10	
2.01.04	Utilizzo di materiali che ottimizzino il confort ambientale complessivo interno	10	
<b>2.02</b>	<b>IMPIANTI MECCANICI</b>		<b>20</b>
2.02.01	Ottimizzazione classe energetica	10	
2.02.02	Utilizzo di sistemi di ventilazione meccanizzati	10	
<b>2.03</b>	<b>IMPIANTI ELETTRICI</b>		<b>10</b>
2.03.01	Utilizzo di sistemi PER IL RISPARMIO ENERGETICO	5	
2.03.02	Utilizzo di tecnologie a led per impianto di illuminazione	5	

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA

## PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

### Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

		<b>Punteggio TOTALE</b>			<b>100</b>

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica ed economica i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

### 8. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

**La valutazione dell' offerta economicamente più vantaggiosa è demandata ad una Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art.84 del D.Lgs.163/2006 e successive m.i.**

**La gara inizierà alle ore 9:30 del giorno 20/02/2014, presso il presidio ospedaliero di Cisanello, edificio n.2 K, 2° piano – Sala Riunioni, Dipartimento Area Tecnica, via Paradisa, n.2 - Pisa.** La seduta di gara è pubblica e sono ammessi all'apertura delle offerte i soggetti indicati nel bando di gara e cioè i rappresentanti legali dei concorrenti, o i soggetti muniti di idonea delega.

Eventuali modifiche relative alla seduta medesima, saranno comunicate sul sito internet della stazione appaltante fino al giorno antecedente a detta data, pertanto il concorrente si rende parte diligente nel consultare il sito internet della Stazione Appaltante per ricevere notizia di eventuali spostamenti di data e della sede della prima seduta.

La Stazione Appaltante, nel giorno e nell'ora fissati per la prima seduta pubblica, dichiarerà aperta la gara e procederà, anche in eventuali ulteriori sedute pubbliche:

- a) a verificare la tempestività e l'integrità dei plichi pervenuti all'indirizzo indicato;
- b) ad aprire i plichi pervenuti secondo la numerazione data e verificare la presenza, all'interno degli stessi, delle buste "A", "B" e "C" nonché l'integrità delle buste medesime;
- c) all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa e sulla base della documentazione in essa contenuta. In particolare il seggio di gara provvederà a verificare:

*c.1) l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;*

*c.2) che gli operatori economici raggruppati o consorziati, oppure le imprese ausiliarie, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, oppure abbiano assunto la veste di imprese ausiliarie per conto di altri concorrenti e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara;*

*c.3) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il consorzio dalla gara ai sensi dell'articolo 37, comma 7;*

- d) all'ammissione e/o esclusione dei concorrenti esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
- e) a richiedere, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 -ove le dichiarazioni non siano già sorrette da idonea documentazione probatoria – ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti nella documentazione di gara.

Ai fini della suddetta verifica di cui al punto e), e fatta salva la verifica on-line dei requisiti verificabili presso la Banca Dati dell'Autorità di Vigilanza, i concorrenti sorteggiati saranno tenuti, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla data della ricezione della richiesta medesima (inviata al domicilio eletto o al numero di fax all'uopo indicato dal concorrente nella domanda di ammissione) a far pervenire alla stazione

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

appaltante i documenti comprovanti, nei limiti necessari ai fini della qualificazione, l'effettivo possesso dei **requisiti** richiesti.

Qualora non si provveda a comprovare nei termini prescritti i requisiti dichiarati in sede di gara **ovvero gli stessi siano comprovati in misura insufficiente o incompleta, il concorrente sarà ESCLUSO dalla gara e si applicheranno le ulteriori misure previste dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006.**

### Apertura della busta interna «Offerta tecnica».

Successivamente, la Commissione Tecnica di valutazione (c.d. Commissione giudicatrice), debitamente nominata con atto del Direttore Generale, in ottemperanza al disposto dell'art. 120 2° comma del D.P.R. 207/2010, procederà ad aprire in seduta pubblica la Busta "B" – Offerta Tecnica- progetto definitivo dei soli concorrenti ammessi, verificando ed elencandone il contenuto.

Chiusa la fase pubblica la Commissione procederà quindi in una o più sedute riservate, a valutare le offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare di gara.

In determinate fasi dell'esame la Commissione giudicatrice può farsi assistere da soggetti tecnici terzi (esperti nella materia oggetto dell'appalto o esperti in materia di procedure di gara ecc.) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione.

I coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti per fax all'indirizzo da loro indicato e con almeno 3 giorni lavorativi di anticipo, procede:

- alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- constata l'integrità delle Buste "C" –Offerta Economica e Tempo, contenenti le offerte a valutazione quantitativa;
- procede alla loro apertura verificandone ed esaminandone il contenuto;
- dà lettura, ad alta voce, dei prezzi unitari offerti, del conseguente ribasso percentuale unico e del tempo di esecuzione offerto, in cifre e in lettere, di ciascun concorrente;

Dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, la Stazione appaltante procede alla verifica e all'eventuale esclusione dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La Commissione procede inoltre:

- ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti della Commissione medesima;
- tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse;
- all'assegnazione dei coefficienti e dei punteggi alle singole offerte;
- alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche e tempo.

**Dopo aver attribuito a ciascuna impresa il punteggio complessivo ottenuto, verificatasi la condizione di cui all'art. 121 ultimo comma del DPR 207/2010, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procederà alla richiesta e verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli Uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della stessa Commissione di gara.**

### Valutazione congruità dell'offerta e di verifica dell'anomalia della stessa.

La verifica avviene iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria. La Commissione ha facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica della anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi 1 e 5 dell'art. 88 del D.lgs. 163/2006.

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA

## PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

### Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

L'analisi e le giustificazioni presentate dal concorrente a seguito di richiesta scritta da parte della Stazione Appaltante devono essere relative a tutte le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo dell'appalto.

Le giustificazioni devono essere informate ai criteri indicati, a titolo esemplificativo, all'art. 87 del D.Lgs. 163/2006.

All'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle giustificazioni.

La Commissione, ove non ritenga le giustificazioni fornite, sufficienti a escludere la l'incongruità dell'offerta richiede per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute pertinenti assegnando un termine non inferiore a cinque giorni per presentare, per iscritto, le precisazioni richieste. Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Commissione convoca l'offerente con un anticipo di almeno tre giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile.

La Commissione può prescindere dall'audizione qualora:

- l'offerente non presenti le giustificazioni entro il termine stabilito;
- l'offerente non presenti le ulteriori giustificazioni entro il termine stabilito;
- l'offerente non si presenti all'ora e al giorno della convocazione.

La Commissione esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Successivamente in seduta pubblica, il soggetto che presiede la gara, dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, saranno risultate non congrue e dichiarerà **l'aggiudicazione provvisoria** ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 in favore della migliore offerta risultata congrua

L'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto quale risultato della somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei parametri prezzo/qualità. Nell'ipotesi di offerte che riportino un punteggio uguale l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il valore tecnico più elevato. In caso di ulteriore parità l'aggiudicazione avverrà per sorteggio.

La Stazione appaltante all'esito della ricezione della documentazione da parte della Commissione giudicatrice con l'individuazione del concorrente aggiudicatario, si riserva in ogni caso di compiere ogni necessaria e/o opportuna verifica in merito alla documentazione ed alle offerte presentate dai concorrenti.

## 9. -AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale all' accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana entro 60 giorni dal ricevimento dell'aggiudicazione



**Regione 090 - Azienda 901**

**Dipartimento di Area Tecnica**

**U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI**

**RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE**

**Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334**

provvisoria. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.

- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalti e il codice CIG.

## **10. - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

- L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente, mentre è soggetta a verifica da parte della Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n°163/2006.
- la Stazione Appaltante procede ad effettuare:
  - i controlli sui requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e smi, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati, ai sensi dell'art. 48, comma 1, oppure . In caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e smi, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni; si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.
  - i controlli sui requisiti di ordine generale, ai sensi del DPR 445/2000, sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario provvisorio della gara, dal secondo in graduatoria.

I controlli sui requisiti di ordine generale saranno effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e smi, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avvalimento, anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria;
- in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata e ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA

## PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

**Regione 090 - Azienda 901**

### **Dipartimento di Area Tecnica**

*U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI*

*RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE*

*Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334*

L'Amministrazione aggiudicatrice richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

- Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007 l'Amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione definitiva, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli artt. 47, 48 e 49 del D.Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:
  - la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
  - la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
  - la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli artt. 17, co.1, lett.a) e 28 del D.Lgs. 81/2008;
  - l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dall'Amministrazione aggiudicatrice alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.

- Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 l'Amministrazione aggiudicatrice procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta; l'Amministrazione aggiudicatrice segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.
- In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione aggiudicatrice può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.
- L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nonché del controllo previsto dagli artt. 16 e 17 della L.R. n. 38/2007 è condizione per l'emanazione del decreto di aggiudicazione dell'appalto.
- L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice i documenti necessari ai fini della stipula del contratto, compresi quelli relativi alla Sicurezza.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipula del contratto avverrà successivamente all'approvazione del progetto definitivo, verificato e validato ai sensi dell'art.168 del D.P.R. 207/2010.

In questa fase, infatti il Responsabile del Procedimento provvede all'acquisizione dei necessari pareri ed alla successiva approvazione dello stesso progetto definitivo. Se si rendono necessarie modifiche al progetto per adeguarlo alle eventuali prescrizioni e/o richieste, in sede di rilascio di pareri, permessi, concessioni di legge l'appaltatore è tenuto a provvedervi.

L'eventuale adeguamento non dà luogo al riconoscimento di nessun compenso aggiuntivo, né per la progettazione, né per i lavori, a favore dell'appaltatore per l'ulteriore progettazione. Se l'adeguamento non viene esperito nel termine assegnato non si procede alla stipula del contratto e si attiva la procedura prevista dall'art. 140 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. per interpellare chi segue in graduatoria.

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

## Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

Successivamente all'approvazione del progetto definitivo ai sensi dell'art.168 citato, l'Amministrazione aggiudicatrice procede a richiedere all'aggiudicatario la documentazione necessaria per la stipula del contratto.

Dopo la stipula del contratto, a seguito di ordine di servizio disposto dal RUP, l'affidatario darà inizio alla redazione del progetto esecutivo ai sensi dell'art.33 e seg. Del D.P.R. 207/2010, nonché alla relativa consegna per l'approvazione.

Il progetto esecutivo sarà sottoposto a verifica da parte della stazione appaltante.

## 11. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione aggiudicatrice compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### 11.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella istanza di partecipazione, nelle schede **delle dichiarazioni dei requisiti** e, in caso di avvalimento, nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### 11.2 – Modalità del trattamento dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### 11.3 - Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 163/2006, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R.Toscana n. 40 del 20 luglio 2009

### 11.2 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196

### 11.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

**Titolare** del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana nella persona del Direttore Generale

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è individuato il Direttore del Dipartimento Area Tecnica

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dell'UO Patrimonio assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## 12. – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE - RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

• Ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs n. 163/2006 l'Amministrazione aggiudicatrice comunica entro 5 giorni l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta.

# AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA

## PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40) Sede legale: Via Roma, 67 – 56126 PISA – Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

### Dipartimento di Area Tecnica

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

RESPONSABILE P.O. GARE, CONTRATTI E SUPPORTO LEGALE

Dott.ssa Adriana Medici - tel. 050996237 fax. 050996334

L'Amministrazione comunica l'esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 5 giorni dall'esclusione stessa.

• Ai fini della presente gara ed ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06 il responsabile del procedimento è l'ing. Ruggero Bencini – tel. 050 996564 e-mail r.bencini@ao-pisa.toscana.it.

• Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

• Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.
- Ai pareri legali acquisiti dall'amministrazione aggiudicatrice per la soluzione di liti potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici
- Alle relazioni riservate del Direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto
- 

È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Ai sensi dell'art. 79 comma 5-quater del D.Lgs. n.163/2006, ferme le ipotesi di divieto e di differimento dell'accesso previste all'art. 13 del Decreto stesso, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio delle comunicazioni relative all'aggiudicazione definitiva e all'avvenuta stipula del contratto secondo le modalità previste dal citato comma 5 – quater e indicate nelle richiamate comunicazioni.

### 13. – CHIARIMENTI E INFORMAZIONI. MODALITA'

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “**chiarimenti**”, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/servizio-sanitario-toscana/pleiade/>

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Ruggero Bencini



