

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40)

Sede legale: Via Roma, 67 - 56126 PISA - Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

Dipartimento di Area

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

Direttore Dott.ssa Annalisa Vagelli - tel. 050996162

Prot. n° 16969

Pisa, li 19 MAR. 2014.

A Spett.le Siemens spa
Alla c.a. Dott. Maranzana
Via E. Melen 83
Torre B 11° piano
16152 Genova

Rep. 17/2014 del 17/03/2013

Oggetto: Corrispondenza contrattuale.

Servizio di manutenzione per l'assistenza tecnica del Sistema di Automazione Centralizzata Impianti Tecnologici della Siemens, nel P.O. di Cisanello, per il periodo 01/01/2014 - 31/12/2014.

CIG Smart: Z0B0D887CE.

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale n° 192 del 25/02/2014, con la quale è stato approvato l'affidamento del servizio in oggetto a Codesta Spett.le Ditta, e previa verifica della documentazione richiesta, agli atti di questa Azienda Ospedaliero- Universitaria Pisana, con il presente atto mediante scambio di corrispondenza contrattuale esente da registrazione in termine fisso, da registrarsi in caso d'uso (artt. 5 e 38 del DPR 26/10/72, n° 634 e art. 1 comma b della tariffa II) si conviene e si stipula quanto segue:

1) L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, con sede in Via Roma, n° 67 - Pisa, Partita IVA 01310860505- e per essa il Responsabile del Procedimento Ing. Salvatore Lantieri domiciliato per la carica presso l'A.O.U.P. suddetta, concede l'appalto in oggetto a codesta Impresa Siemens spa, con sede legale V.le Piero e Alberto Pirelli 10 - Milano, C.F. o partita IVA 00751160151;

2) L'importo dei lavori ammonta a €. 27.600,00 oltre IVA al 22% per complessivi €. 33.672,00;

3) L'appalto suddetto viene concesso e rispettivamente assunto alle condizioni, in quanto applicabili, contenute nel "Contratto di manutenzione" e nel "DUVRI, allegati e che sono da considerarsi parte integrante del presente contratto;

4) La durata del servizio di manutenzione ha validità dal 1/01/2014 al 31/12/2014.

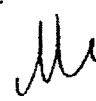
5) La fatturazione è ammessa solo successivamente all'emissione del Certificato di pagamento da parte del Direttore dei Lavori. Il pagamento verrà effettuato a 60 gg., decorrenti dalla data di arrivo della fattura al protocollo aziendale, mediante bonifico bancario o postale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 c.s. della L. n° 136 del 13/08/10.

Sig.ra Daniela Poggianti

Sede Operativa: Via Paradisa, 2 - 56124 Cisanello - Pisa

Tel: 050 996281 Fax: 050 996333

Mail: d.poggianti@ao-pisa.toscana.it



AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA PISANA

(L.R.T. 24 febbraio 2005, n. 40)

Sede legale: Via Roma, 67 - 56126 PISA - Tel. 050996111

Regione 090 - Azienda 901

Dipartimento di Area

U.O. PATRIMONIO LAVORI PUBBLICI E GESTIONE CONTRATTI ASSICURATIVI E SINISTRI

Direttore Dott.ssa Annalisa Vagelli - tel. 050996162

6) Le parti si impegnano al rispetto degli adempimenti di cui alla L. 136 del 13/08/2010 inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dal "Piano contro le mafie".

7) Il presente contratto si risolverà automaticamente in tutti i casi in cui le transazioni economiche derivanti dal medesimo vengano eseguite senza il rispetto degli obblighi di cui alla predetta L. 136/2010.

8) La Ditta aggiudicataria, elegge domicilio in Pisa, Via Roma n° 67, presso la sede amministrativa dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana, ed accetta, agli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, la competenza esclusiva del Foro di Pisa, in caso di controversie giudiziarie;

9) Per quanto non previsto nel presente contratto si fa esplicito riferimento alle disposizioni di legge vigenti che si intendono, purchè non in contrasto, qui integralmente trascritte ed approvate;

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Salvatore Lantieri

Per la Ditta

Il Legale rappresentante

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C., la ditta appaltatrice dichiara di approvare specificatamente quanto stabilito negli atti seguenti:

- Art. 7 "Clausola di risoluzione espressa"
- Art. 8 "Competenza esclusiva del Foro di Pisa"

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Salvatore Lantieri

Per la Ditta
Il Legale rappresentante
Siemens S.p.A.

Alessandro Savino/Fabio Del Prete

Pisa, 17/03/2014





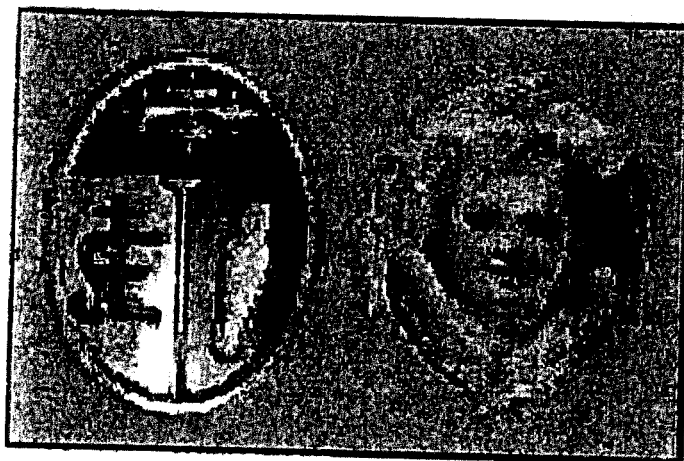
Sig.ra Daniela Poggianti

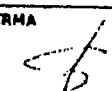

Sede Operativa: Via Paradisa, 2 - 56124 Cisanello - Pisa

Tel: 050 996281 Fax: 050 996333

Mail: d.poggianti@ao-pisa.toscana.it

Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana  	DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI (ART. 26 D. LGS. 81/2008 SMI)	Rev. 00 del 21/06/2013
--	---	---------------------------



Oggetto dell'appalto	MANUTENZIONE PER I SISTEMI TECNOLOGICI INSTALLATI PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CISANELLO		
Ditta Appaltatrice	SIEMENS SPA, VIA VIPITENO, 4 - 20128 MILANO		
Periodo	DAL 01/01/2014 AL 31/12/2014		
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) PER AOUP	ING. SALVATORE LANTIERI	DATA E FIRMA 	
IL DATORE DI LAVORO (DL) PER DITTA APPALTATRICE (DA)	ING. FEDERICO VILFREDO GOLLA	DATA E FIRMA 	

DL







Indice

0.	Premessa	3
1.	Riferimenti AOUP ai sensi del D. Lgs. 81/08 smi	3
2.	Riferimenti Ditta Appaltatrice (DA) ai sensi del D.Lgs. 81/08 smi	4
3.	L'Appalto	4
4.	Gestione delle Aree affidate alla DA	4
5.	Analisi dei rischi da interferenza	5
5.1	Rischi significativi presenti nelle aree AOUP	5
5.2	Casistica infortunistica	5
5.3	Principali fonti di rischio significativo comuni in ambito sanitario	5
5.4	Fonti di Rischio introdotte dall'attività della DA	6
6.	Aree Sanitarie Assistenziali	7
6.1	Ambulatori e Centri Prelievo	7
6.2	Banche Cellule e Tessuti	9
6.5	Centrali di Sterilizzazione	13
6.5	Degenza	14
6.6	Degenza Protetta	15
6.9	Radiodiagnostiche e Radioterapia	20
7.	Tutte le Aree Precedenti	21
8.	Gestione dell'Emergenza	22
8.1	Incendio	22
8.2	Emergenza per Rischio da Agenti Biologici e Chimici	22
9.	Misure di Primo Soccorso	22
10.	Oneri per la sicurezza	22
11.	Conclusioni	23

0. PREMESSA

Il presente DUVRI viene redatto sulla base delle Indicazioni del Disciplinare di cui al C.I.G. SMART Z0B0D887CE relativo al CONTRATTO DI MANUTENZIONE PER L'ASSISTENZA TECNICA DEL SISTEMA DI AUTOMAZIONE CENTRALIZZATA IMPIANTI TECNOLOGICI DELLA SIEMENS, NEL P.O. CISANELLO, PER IL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014.

1. RIFERIMENTI AOUP AI SENSI DEL D. LGS. 81/08 SMI

RUOLO	NOMINATIVO	RIFERIMENTI	
DL	Carlo Rinaldo Tomassini	Sede Legale : Via Roma , 67 56126 PISA Tel. 050. 996210 (segreteria)	
REC ¹	P.I. Angelo Fedeli	Tel. 050 996951	
RUP ²	Ing. Salvatore Lantieri	Tel. 050 996261	
DL ³	P.I. Angelo Fedeli	Tel. 050 996951	
RSPP	Luciano Zuccoli	UO Prevenzione e Protezione dai Rischi Ufficio : edificio 1 Ospedale Cisanello Tel. 050.996883 Fax 050.996859 l.zuccoli@ao-pisa.toscana.it	
MC Coordinatore	Alfonso Cristaudo	UO Medicina Preventiva del Lavoro Ufficio : edificio 1 Ospedale Cisanello Tel. 050.993820 Fax 050.993822 a.cristaudo@ao-pisa.toscana.it	
EQ	Antonio Traino	UO Fisica Sanitaria Ufficio : edificio 190 Ospedale S. Chiara Tel. 050.992254 Fax 050.992513 c.traino@ao-pisa.toscana.it	
RLS Coordinatore	Fabio Belli	Edificio 1 Ospedale Cisanello Tel. 050.996883 Fax 050.996859	
LEGENDA			
DL	Datore di Lavoro	RSPP	Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione
REC	Responsabile Esecuzione del Contratto	MC	Medico Competente
RUP	Responsabile Unico del Procedimento	EQ	Esperto Qualificato
DL	Direttore dei Lavori	RLS	Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

¹ Soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto

D. Lgs. 81/2008 art. 26 comma 3 smi

Delibera Giunta Regione Toscana n. 477 del 23.06.2008

² D. Lgs. 163/2006 art. 10 e al DPR 207/2010 artt. 9 e seguenti e art. 272 e seguenti

³ D. Lgs. 163/2006 art. 10 e al DPR 207/2010 artt. 9 e seguenti e art. 272 e seguenti - Direttore dei Lavori

2. RIFERIMENTI DITTA APPALTATRICE (DA) AI SENSI DEL D.LGS. 81/08 SMI

RUOLO	NOMINATIVO	RIFERIMENTI
Dirigente Delegato	M. Lorini	
Resp. Centro Operativo	G. Pino	
Resp. Commessa Preposto	L. Checchia	
RSPP	Sig. Aurelio Pozzi	
MC	Dott. Enrico Gallo	
RLS	G. Neri - C. Sala - G. Ferraro - D. Anfonso - A. Cambi - M. Dal Mas - G. Battilomo	

3. L'APPALTO

L'appalto prevede una serie di servizi per verificare periodicamente l'efficienza ed il corretto funzionamento e fronteggiare in tempi ristretti, eventuali anomalie o guasti dei sistemi (Tele-gestione Impianti Tecnologici) con relativa manutenzione ed assistenza tecnica del Sistema di Automazione Centralizzata Impianti Tecnologici della SIEMENS, nel P.O. Cisanello, per il periodo 01/01/2014 - 31/12/2014.

4. GESTIONE DELLE AREE AFFIDATE ALLA DA

La DA si avvale dei locali presso Edificio 10 Piano Terra Stanza N°145, Edificio 31 Piano Interrato Stanza N°57 come centrali di supervisione. Gli operatori della DA hanno altresì accesso ai locali tecnici posti negli edifici di seguito elencati:

- Edificio 3 Nazionale
- Edificio 6 Monoblocco
- Edificio 8 Endocrinologia;
- Edificio 9 Dipartimento Immagine
- Edificio 10 Cardiotoracovascolare
- Edificio 13 Malattie Infettive;
- Edificio 29 Intramoenia;
- Edificio 30 Primo Potenziamento
- Edificio 31 DEA
- Centrali termiche Proprietà AOUP, ma gestione COFELY

Per la gestione delle emergenze si rimanda ai capitoli conclusivi.

5. ANALISI DEI RISCHI DA INTERFERENZA

5.1 RISCHI SIGNIFICATIVI PRESENTI NELLE AREE AOUP

Il personale della DA accede alla gran parte delle aree AOUP, esponendosi potenzialmente a quelli che sono i **RISCHI SIGNIFICATIVI IN AMBITO SANITARIO**, ed a quelli specifici di taluni luoghi in base alle attività (ad es. i **LABORATORI**), alla presenza di pazienti particolari (ad es. **PAZIENTI INFETTIVI**, **IMMUNODEPRESSI**: in questo caso può essere potenzialmente esposto a rischio per la salute il paziente stesso) o in base ai trattamenti terapeutici somministrati (ad es. con **RADIOFARMACI**). Sono inoltre presenti **RISCHI D'INVESTIMENTO** di terzi derivanti anche dal **GRANDE AFFOLLAMENTO** di persone e mezzi nelle zone di transito esterne agli edifici e nelle sale d'attesa interne, soprattutto nelle ore della mattina.

5.2 CASISTICA INFORTUNISTICA

Non sono pervenute, da parte della DA o di altre ditte appaltatrici di servizi similari, comunicazione di infortuni. Si richiede tuttavia alla DA l'immediata segnalazione di infortuni o mancati infortuni o di altre anomalie direttamente al RUP AOUP, che attiverà le strutture aziendali della prevenzione.

5.3 PRINCIPALI FONTI DI RISCHIO SIGNIFICATIVO COMUNI IN AMBITO SANITARIO

In tutte le **AREE SANITARIE** le principali **FONTI COMUNI** di **RISCHIO** che possono dar luogo ad interferenza sono al lato pratico riconducibili a:

- presenza di pazienti potenzialmente infetti;
- oggetti pungenti e taglienti potenzialmente contaminati;
- contenitori per rifiuti sanitari a rischio infettivo;
- prodotti e rifiuti chimici e pericolosi;
- bombole di ossigeno ad alta pressione;
- alta densità apparecchiature ed attrezzature elettriche ed elettromedicali in alcune aree soprattutto nei blocchi operatori-terapie intensive e nei laboratori.

Sono inoltre presenti rischi derivanti dall'organizzazione: gli operatori DA devono lavorare, talvolta, sulle apparecchiature in presenza del personale sanitario e di ditte terze. L'interferenza può essere evitata o ridotta tramite la gestione dell'orario di lavoro e la reciproca collaborazione. Gli operatori della DA devono sempre rapportarsi con il **COORDINATORE** del reparto (**INFERMIERISTICO** o dei **TECNICI DI LABORATORIO**, o dei **TECNICI DI RADIOLOGIA** o della **RIABILITAZIONE** o i loro **SOSTITUTI**), sia per informarlo della loro presenza, sia per ricevere informazioni utili per lo svolgimento del loro lavoro e l'eventuale impiego di procedure, indumenti e dispositivi di protezione.


5.4 FONTI DI RISCHIO INTRODOTTE DALL'ATTIVITÀ DELLA DA

Sono essenzialmente riconducibili a:


- utilizzo automezzi e mezzi manuali per la movimentazione di apparecchiature, attrezzature e materiali con rischio potenziale di investimento e danno a terzi nelle aree esterne e nei percorsi interni agli edifici;
- caduta dall'alto con investimento e danni a terzi;
- utilizzo attrezzature ed apparecchiature di lavoro con rischio potenziale di danni a terzi.

Per quanto riguarda il transito nelle zone esterne, la DA deve attenersi al **REGOLAMENTO AOUP** in materia. Nel proseguo vengono inserite delle tabelle suddivise per aree, dove viene valutato il rischio d'interferenza e dove vengono individuate misure di prevenzione e protezione per eliminarlo o ridurlo. Per la valutazione del rischio viene impiegato il metodo **HRN**, a disposizione presso gli uffici **SPP AOUP**.



6. AREE SANITARIE ASSISTENZIALI

6.1 AMBULATORI E CENTRI PRELIEVO		AVVERTENZE						
<p>CISANELLO</p> <ul style="list-style-type: none">Grande concentrazione di attività ambulatoriale nel piano interrato dell'edificio 30 ed in tutto l'edificio 29;centri prelievo presenti nell'edificio 2 e nell'edificio 8, quest'ultimo con enorme affollamento;zone ambulatoriali e locali ambulatorio e prelievi presenti nella gran parte degli edifici, con grande affluenza di utenti soprattutto nelle ore della mattina.		<ul style="list-style-type: none">Nessun lavoro deve essere effettuato in presenza del paziente nei locali ambulatorio o prelievo;le eventuali apparecchiature radiogene presenti devono essere spente;nelle zone di grande affollamento di utenti è consigliabile effettuare i lavori in orario pomeridiano.						
FONTE DEL RISCHIO	INTERFERENZA	VALUTAZIONE RISCHIO					MISURE PER ELIMINARE O RIDURRE IL RISCHIO	
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AOUN	A carico DA
Oggetti pungenti e taglienti incautamente abbandonati tra la teleria, sui tavoli e banchi, tra le apparecchiature, ecc.	Da agenti biologici pericolosi a causa di bucatore e tagli e per contatto. 	2	1	4	1	8	Rischio basso Il Coordinatore deve impartire precise istruzioni a tutto il personale ed ai pazienti: gli oggetti pungenti e taglienti non devono essere abbandonati ma correttamente smaltiti secondo la ben nota procedura aziendale. Gli operatori devono prestare la massima attenzione ed usare i DPI.	



Fonte del Rischio	Interferenza	Valutazione Rischio					Misure per Eliminare o Ridurre il Rischio	
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AOUUP	A carico DA
		2	0.1	8	1	1.6	Rischio molto basso	
Radiazioni ottiche da laser: CISANELLO	Esposizione involontaria a raggi laser.						Il Coordinatore deve far eseguire i lavori solo in assenza del paziente. I laser devono essere spenti.	Presentarsi al Coordinatore prima di qualsiasi lavoro. I locali dove sono ubicati i laser sono individuati con segnaletica di sicurezza.
- Edificio 5 Neurologia								
- Edificio 6 Endoscopia								
- Edificio 10 Chirurgia Toracica								
- Edificio 29 Chirurgia Plastica&Dermatologia							Il Coordinatore deve far eseguire i lavori solo in assenza del paziente.	Come sopra.
- Edificio 30 Oculistica								


[Handwritten signature]

6.2 BANCHE CELLULE E TESSUTI		AVVERTENZE														
CISANELLO							<ul style="list-style-type: none">Il personale della DA deve presentarsi al Coordinatore;il Coordinatore metterà al corrente il personale della DA delle procedure previste per l'ingresso e gli farà indossare obbligatoriamente gli stessi indumenti ed eventuali DPI previsti per il personale sanitario;l'operatore della DA non entrerà, né stazionerà mai da solo all'interno dei locali delle banche.									
							MISURE PER ELIMINARE O RIDURRE IL RISCHIO									
							A carico ADUP					A carico DA				
							Rischio molto basso									
Azoto liquido							Ingresso del personale della DA nel corso di operazioni di travaso con esposizione a schizzi di azoto liquido.					A nessun operatore della DA deve essere consentito l'accesso corso di operazioni di travaso dell'azoto liquido.				
Lavoro isolato							Ingresso di un operatore isolato con esposizione dell'ambiente a contaminazione ad opera del personale stesso della DA					Rischio molto basso				
							Reazione psicologica avversa da parte dell'operatore (ad es. claustrofobia)					Vedi alla voce AVVERTENZE in testa alla tabella.				




* Riferito all'ambiente

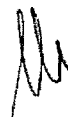
DUVRI/SIEMENS



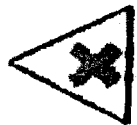



CISANELLO	AVVERTENZE
<ul style="list-style-type: none"> - Edificio 3: blocchi operatori ortopedici e Centro Ustioni - Edificio 6: blocchi operatori e terapie intensive trapianti, chirurgia generale e vascolare - Edificio 10: blocco operatorio e terapia intensiva chirurgia toracica e cardiocirurgia, robot Da Vinci - Edificio 30: blocchi operatori piano terra, primo e secondo - Edificio 31 blocchi operatorio primo e secondo piano <p>Sono assimilabili a queste aree anche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ambulatori Chirurgici negli edifici 3, 6 e 30, Emodinamica ed Elettrofisiologia edificio 10 	 <ul style="list-style-type: none"> • Il personale della DA deve presentarsi al Coordinatore; • il Coordinatore metterà al corrente il personale della DA delle procedure previste per l'ingresso e gli farà indossare obbligatoriamente gli stessi indumenti ed eventuali DPI previsti per il personale sanitario; • il Coordinatore dovrà assicurarsi che le apparecchiature radiogene siano tutte spente; • il lavoro deve essere effettuato in assenza del paziente (si intende dentro la sala operatoria o nell'ambulatorio chirurgico) e non dovranno essere introdotti apparecchi elettrici che possano interferire con quelli asserviti ai pazienti nelle zone di preparazione e risveglio, nelle recovery rooms e nelle terapie intensive; • ogni apparecchiatura o attrezzatura elettrica dovrà essere autorizzata dal RUP AOUP e sanificata all'ingresso dei blocchi.



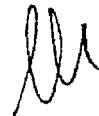
Fonte del rischio	Interferenza	Valutazione rischio					Misure per eliminare o ridurre il rischio	
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AOUN	A carico DA
Radiazioni ottiche laser CISANELLO - Edifici 10 e 30	 Come riportato alla voce AVVERTENZE in testa alla presente tabella ed alla voce corrispondente del punto: 6.1 AMBULATORI E CENTRI PRELIEVO							
Oggetti pungenti e taglienti abbandonati incautamente tra garze, teleria, apparecchiature, ecc.	 Come riportato alla voce AVVERTENZE in testa alla presente tabella ed alla voce corrispondente del punto: 6.1 AMBULATORI E CENTRI PRELIEVO							
 Gas medicinali in bombole in maggior quantità	Dovuta a caduta bombole non ancorate e protette con rottura del rubinetto	1	0.1	15	2	3	Rischio molto basso Le bombole non ancorate devono essere allontanate.	
	Dovuta a perdita di ossigeno da rubinetti di bombole e di rete, principio d'incendio e coinvolgimento dei pazienti	2	0.1	8	4	6.4	Rischio basso I rubinetti di erogazione dei gas devono essere chiusi. Segnalare eventuali fuoriuscite di gas medicinali.	






FONTE DEL RISCHIO	INTERFERENZA	VALUTAZIONE RISCHIO						MISURE PER ELIMINARE O RIDURRE IL RISCHIO	
		PE	FE	MPL	NP	HRN		A carico AOUP	A carico DA
Alta densità apparecchiature elettriche ed elettromedicali in locali e spazi anche molto angusti  	Dovuta a eventuale urto, inciampo e trascinamento di cavi ed apparecchiature	5	1	2	1	10		Rischio basso	
	Elettrocuzione	5	0.1	1	1	0.5		Le apparecchiature ed i materiali devono essere spostati per consentire agli operatori della DA di muoversi agevolmente.	
Apparecchi a pressione: sterilizzatrici a vapore presenti in tutti i blocchi operatori	Scoppio di apparecchi, di tubazioni, di accessori, proiezione di schegge	1	0.1	15	2	3		Rischio non rilevante	
	Ustioni per getti di vapore o contatto con corpi caldi							Sono presenti interruttori differenziali ad alta sensibilità. Vengono effettuati controlli a frequenza mensile.	
Prodotti chimici: formalina 	Inalazione e contatto con il prodotto a seguito sversamento accidentale	5	1	1	1	5		Rischio molto basso	
								Informare gli operatori della DA dell'eventuale presenza ed impiego di formalina.	Non avvicinarsi agli operatori AOUP mentre effettuano campionamenti dei pezzi anatomici con formalina.
Presenza di pazienti infetti		Per nessuna ragione gli operatori della DA devono avvicinarsi ai pazienti.							


Handwritten signature

6.5 CENTRALI DI STERILIZZAZIONE		AVVERTENZE	
CISANELLO		<ul style="list-style-type: none">Il personale della DA deve presentarsi al Coordinatore;il Coordinatore metterà al corrente il personale della DA delle procedure previste per l'ingresso e gli farà indossare obbligatoriamente gli stessi indumenti ed eventuali DPI previsti per il personale sanitario.	



6.5 DEGENZA		AVVERTENZE									
		Per degenza si intende:									
		• Ordinaria • Sub Intensiva • Week Surgery Week Hospital • Day Surgery Day Hospital									
FONTE DEL RISCHIO	INTERFERENZA	VALUTAZIONE RISCHIO					MISURE PER ELIMINARE O RIDURRE IL RISCHIO				
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AQUP		A carico DA		
		5	0.2	4	1	4	Rischio molto basso		Gli operatori devono presentarsi al Coordinatore prima di qualsiasi lavoro e seguirne le indicazioni.		
Pazienti sotto chemioterapia in quasi tutti i reparti	<div> Urticanti Vesicanti</div>						Non far eseguire alcun lavoro nel corso della somministrazione di chemioterapici.				
Apparecchi RX portatili	<div></div>						Qualsiasi lavoro deve essere effettuato in assenza del paziente.		Come sopra.		
		Divieto assoluto di accesso quando in un locale di degenza viene impiegata una apparecchiatura RX portatile									

6.6 DEGENZA PROTETTA		AVVERTENZE						
<p>CISANELLO</p> <ul style="list-style-type: none"> Edificio 6 Trapianti di fegato e rene pancreas Edificio 13 Malattie Infettive Edificio 8 Endocrinologia 		<p>Per degenza protetta si intendono zone o locali d'isolamento per pazienti particolari, ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> pazienti immunodepressi a rischio di contagio pazienti sottoposti a terapie con elevate dosi di radio farmaci <p>Per accedere a queste zone valgono le stesse indicazioni riportate alla stessa voce del punto: 6.3 BLOCCHI OPERATORI E SALE OPERATORIE E TERAPIE INTENSIVE</p> <p>I LAVORI IN PRESENZA DEL PAZIENTE SONO SEMPRE SCONSIGLIABILI.</p>						
FONTE DEL RISCHIO	INTERFERENZA	VALUTAZIONE RISCHIO				MISURE PER ELIMINARE O RIDURRE IL RISCHIO		
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AQUP	A carico DA
Pazienti sotto chemioterapia e pazienti immunodepressi	Ingresso fortuito dell' operatore della DA con contagio dei pazienti immunodepressi	5	0.1	15	1	7.5	Rischio basso Nessun lavoro deve essere fatto in presenza del paziente.	
<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  <div> <p>Vai a successivo 6.8</p> <p>MEDICINA NUCLEARE</p> </div> </div>								
<p>Pazienti trattati con radio farmaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> Edificio 8 Endocrinologia in Cisanello 								



6.7 LABORATORI

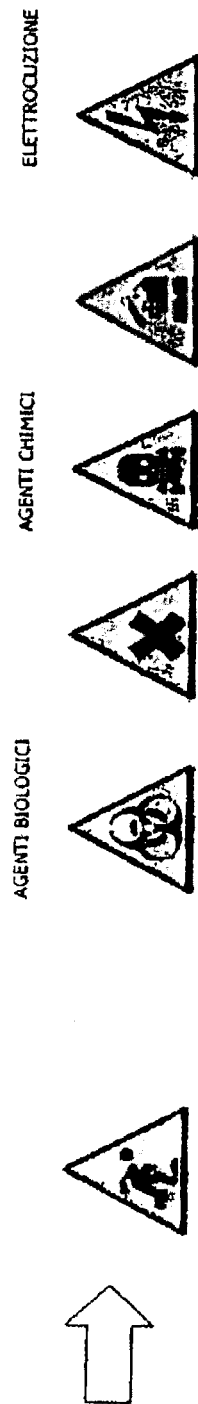
CISANELLO		
Edificio 2	Analisi Chimico Cliniche e Medicina Trasfusionale	Edificio 13 Epatologia e Malattie Infettive
Edificio 6	Laboratorio di ricerca dei trapianti	Edificio 98 Anatomia Patologica
Edificio 6	Endocrinologia	Edificio 99 Fisiopatologia Respiratoria ed Angiologia
		Edificio 200 Microbiologia e Virologia

AVVERTENZE

Gli ambienti sono spesso caratterizzati da:

- Alta densità di apparecchiature ed attrezzature elettriche
- Presenza di contenitori e preparati di fluidi biologici potenzialmente infetti (sangue, urine, ecc.) sui banchi di lavoro
- Presenza di contenitori rifiuti pericolosi liquidi a rischio chimico e biologico (normalmente chiusi) asserviti alle apparecchiature analitiche
- Presenza di contenitori aperti per la raccolta dei rifiuti pericolosi solidi e semi-fluidi a rischio biologico

Nelle operazioni di sanificazione tra banchi di lavoro ed apparecchiature analitiche possono crearsi interferenze con cavi elettrici di alimentazione spesso a pavimento, con tubazioni dell'acqua, dei gas tecnici, degli scarichi delle apparecchiature e dei contenitori dei rifiuti aperti. Il personale può essere esposto, a causa di un eventuale inciampo o scivolamento, cumulativamente a potenziali rischi da:







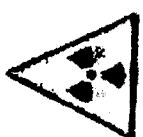
AGENTI BIOLOGICI

AGENTI CHIMICI


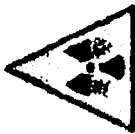
ELETTROCUZIONE

Pur non essendo mai stato segnalato alcun incidente grave, si valuta conservativamente il rischio significativo a priori. Si riportano nel proseguo i potenziali rischi specifici di talune attività, presi singolarmente bassi o molto bassi, ma che inseriti nel contesto appena descritto, possono diventare significativi.

Fonte del Rischio	INTERFERENZA	VALUTAZIONE RISCHIO					MISURE PER ELIMINARE O RIDURRE IL RISCHIO	
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AOUN	A carico DA
							Rischio molto basso	
Farmaci urticanti e vescicanti nel Polo Antiblastici ➤ Edificio 41 in S. CHIARA 	Dovuta a urto accidentale prodotti e rifiuti in contenitori aperti, potenziale rischio da agenti chimici pericolosi	5	0.1	8	1	2	Nessun intervento deve essere effettuato nel corso dell'attività nel Polo Antiblastici.	Gli operatori devono presentarsi al Coordinatore prima di qualsiasi lavoro e seguire le indicazioni.
Campioni e rifiuti di fluidi biologici pericolosi nei laboratori di classe 3 come: CISANELLO ➤ Edificio 200 Microbiologia e Virologia ➤ Edificio 13 Malattie Infettive ed Epatologia 	Dovuta a urto fortuito di materiali e rifiuti in contenitori aperti	5	0.1	8	1	8	Nei laboratori di classe 3 il Coordinatore deve mettere al corrente gli operatori della DA delle procedure d'ingresso e fornirgli gli indumenti ed eventuali DPI utilizzati dal personale AOUN.	Gli operatori devono presentarsi al Coordinatore e seguire le indicazioni. Non entrare mai da soli in un laboratorio di classe 3.
Liquidi criogenici (azoto liquido) in quasi tutti i laboratori. 	Come riportato alle corrispondenti voci del punto: 6.2 BANCHE CELLULE E TESSUTI I contenitori di azoto liquido, in genere di modeste dimensioni, non sono confinati, ma distribuiti nelle adiacenze delle postazioni di lavoro. Costituiscono pertanto un potenziale aggravio del rischio come evidenziato alla voce AVVERTENZE in testa alla presente tabella							

Fonte del Rischio	Interferenza	Valutazione Rischio					Misure per eliminare o ridurre il rischio		
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AOUP	A carico DA	
		5	0.2	1	8	8	Rischio basso		
							A carico AOUP	A carico DA	
Liquidi infiammabili in maggior quantità in: - Edificio 98 Anatomia Patologica	Fortuita introduzione innesco anche mediante impiego di attrezzature elettriche nelle vicinanze di contenitori di liquidi infiammabili aperti 						Il Coordinatore deve evitare che qualsiasi lavoro venga effettuato in prossimità ed in concomitanza delle operazioni che prevedono l'impiego di prodotti infiammabili.		
Radiazioni ionizzanti da sostanze radioattive nei laboratori di: - Edificio 13 Epatologia	Esposizione involontaria radiazioni ionizzanti. 	5	0.1	8	1	4	Rischio molto basso		
							Consentire l'accesso agli operatori della DA solo dopo avere confinato le sorgenti di radiazioni.	Nessun lavoro deve essere effettuato nel corso della manipolazione dei radioisotopi.	



6.8 MEDICINA NUCLEARE		AVVERTENZE									
CISANELLO											
➤ Edificio 8 Endocrinologia ➤ Edificio 10 Ambulatori		Laboratorio e degenza protetta Ambulatori									
FONTE DEL RISCHIO	INTERFERENZA	VALUTAZIONE RISCHIO					MISURE PER ELIMINARE O RIDURRE IL RISCHIO				
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AOUP		A carico DA		
Radiazioni ionizzanti da degenti iodio trattati: ➤ Edificio 8 Piano Primo		5	0.1	8	1	4	Rischio molto basso		Eventuali lavori devono essere consentiti solo in assenza del paziente a dopo aver sanificato la camera di degenza.		
Apparecchiature radiogene radioisotopi e radiofarmaci ➤ Edificio 10 Piano terra ➤ Edificio 8 Piano terra		5	0.1	8	1	4	Rischio molto basso		Consentire l'accesso agli operatori della DA solo dopo avere confinato le sorgenti di radiazioni ed avere spento le apparecchiature radiogene. Nessun lavoro deve essere effettuato nel corso della manipolazione dei radioisotopi o dei radiofarmaci o durante il funzionamento delle apparecchiature radiogene.		
		In caso di emergenza o per altre utili informazioni consultare il personale esperto della UO Fisica Sanitaria.									



6.9 RADIODIAGNOSTICHE

CISANELLO

- ✓ Edificio 3 Sale RX ortopediche
- ✓ Edificio 6 Radiodiagnostica 2
- ✓ Edificio 10 Radiodiagnostica 2
- ✓ Edificio 9 Radiodiagnostica 1
- ✓ Edificio 30 Radiodiagnostica Pronto Soccorso e Neuroradiologia


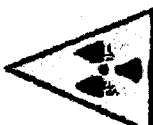
Vale sia a livello delle **AVVERTENZE**, sia delle singole voci, quanto riportato ai punti:

6.6 DEGENZA PROTETTA

6.7 LABORATORI


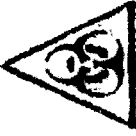
6.8 MEDICINA NUCLEARE

Nel seguito si riportano ulteriori potenziali rischi specifici dell'attività.

FONTE DEL RISCHIO	INTERFERENZA	VALUTAZIONE RISCHIO					MISURE PER ELIMINARE O RIDURRE IL RISCHIO	
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AOUP	A carico DA
		15	0.1	8	1	12		
Campi elettromagnetici da Risonanza Magnetica RM : ✓ Edificio 9 ✓ Edificio 31	Campo elettromagnetico. 						Rischio significativo Il Coordinatore deve far effettuare i lavori in orari di assenza di attività diagnostica. Seguire le disposizioni del Coordinatore. Divieto assoluto di introdurre nel locale RM materiali ferromagnetici.	
Radiazioni ionizzanti: ✓ Edificio 3 RX ✓ Edificio 6 RX e TAC ✓ Edificio 9 RX e TAC ✓ Edificio 10 RX ✓ Edificio 31 RX e TAC	Esposizione involontaria radiazioni ionizzanti. 	5	0.1	8	1	4	Rischio molto basso Il Coordinatore deve far eseguire i lavori solo in assenza del paziente e con apparecchiature spente. Gli operatori devono presentarsi al Coordinatore prima di qualsiasi lavoro e seguirne le indicazioni. Tuttavia in caso di emergenza o per altre utili informazioni consultare il personale esperto della UO Fisica Sanitaria.	

DUVRI/SIEMENS



7. TUTTE LE AREE PRECEDENTI									
FONTE DEL RISCHIO	INTERFERENZA	VALUTAZIONE RISCHIO					MISURE DI ELIMINARE O RIDURRE IL RISCHIO		
		PE	FE	MPL	NP	HRN	A carico AOUP	A carico DA	
Caduta con Investimento di terzi. 	Dovuta alla caduta dall'alto di un operatore della DA o di attrezzature nel corso lavori mediante l'impiego di scale.	5	0.1	4	2	4	Rischio molto basso		Lavori con l'ausilio l'ausilio di scale devono essere effettuate allontanando con cortesia i presenti dalla zona.
									Ricorrere al Coordinatore nel caso occorra spostare un paziente alletrato nell'area della degenza e della terapia intensiva.
Presenza di apparecchiature e attrezzature non sanificate.	Contatto con vettori di agenti biologici potenzialmente pericolosi. 	5	0.2	4	2	8	Rischio basso		Le apparecchiature e le attrezzature da sottoporre a manutenzione devono essere preventivamente sanificate a cura del personale sanitario.
									In caso di impossibilità di effettuare una sanificazione completa il Coordinatore deve sempre informare il personale della DA, in modo da concordare il da farsi e ricorrere, se del caso, all'impiego di DPI ed altri indumenti.



8. GESTIONE DELL'EMERGENZA

8.1 INCENDIO

La gestione dell'emergenza da incendio nelle aree a gestione AOUP è affidata alle procedure previste dal piano di emergenza aziendale. Gli operatori della DA non sono tenuti a prendere iniziative personali, salvo dare l'allarme informando immediatamente dell'accaduto il personale AOUP, allontanandosi poi dal posto seguendo la cartellonistica indicante le vie di fuga. All'interno dei reparti sono presenti planimetrie per l'individuazione delle vie di fuga per raggiungere uscite di piano e luoghi sicuri.

8.2 EMERGENZA PER RISCHIO DA AGENTI BIOLOGICI E CHIMICI

In caso di significativi versamenti accidentali di fluidi biologici o prodotti chimici soprattutto nelle aree laboratorio, gli operatori della DA, se non direttamente coinvolti da schizzi, spruzzi o con altre modalità, devono allontanarsi dall'area. Se direttamente coinvolti, vedere le misure di Primo Soccorso al punto successivo.

9. MISURE DI PRIMO SOCCORSO

All'interno degli edifici a prevalente attività sanitaria il primo soccorso viene prestato dagli operatori della AOUP.

Negli altri edifici e nelle zone esterne la DA deve ricorrere al 118, anche tramite l'ausilio degli operatori AOUP presenti.

Nel prefabbricato di Cisanello la DA deve provvedere in maniera autonoma con i propri addetti e mezzi, pur in coordinamento con gli operatori AOUP.

10. ONERI PER LA SICUREZZA

Da quanto emerso nel presente documento, oltre alla fornitura gratuita dei DPI citati nelle schede cui sopra, risultano necessari dei corsi di formazione e informazione sui contenuti del DUVRI, soprattutto per ambienti particolari, primi tra tutti i LABORATORI, dove le esigenze di una efficace manutenzione delle apparecchiature ed attrezzature coincidono con la riduzione del rischio per gli operatori della DA, della AOUP e dell'UTENZA in generale.

11. CONCLUSIONI

Il presente documento, redatto con la consulenza del:

RSPP AOUP Luciano ZUCCOLI

è costituito da 23 pagine.

Viene concordato e sottoscritto in Pisa, il 10/03/2014 da:

Per AOUP

RUP

Per SIEMENS

Dirigente Delegato

Per SIEMENS

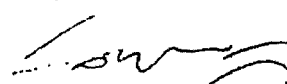
RCO

Per SIEMENS

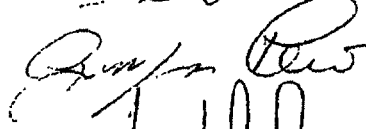
RCP



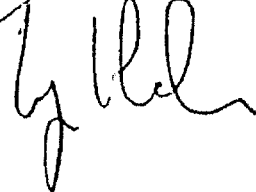
(Ing. S. LANTIERI)



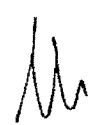
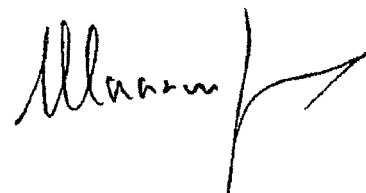
(LORINI M.)



(PINO G.)



(ANGELO L.)



CONTRATTO DI MANUTENZIONE

Cliente: Azienda Ospedaliera Universitaria Pisana

Impianto: Presidio Ospedaliero Cisanello

Indirizzo: Via Paradisa 2 – 57100 - Pisa

Sistema: **SISTEMA SUPERVISIONE IMPIANTI MECCANICI**
PROPOSTA CONTRATTO MANUTENZIONE SISTEMA DESIGO

Siemens S.p.A.

Via Piero e Alberto Pirelli, 10
20126 Milano
C.P. 17154 - 20170 Milano
Italia

Tel.: (+39) 02 243.1
Fax: (+39) 02 243.82212
www.siemens.it/infrastructure-cities

Capitale sociale: Euro 80.000.000 i.v. ; Iscrizione Registro Imprese Milano. Codice fiscale e partita I.V.A.: IT - 00751160151; R.E.A. Milano: 525193

Nome **Maranzana Giuseppe**
Divisione **Building Technologies**

Telefono **(+39) 010-34341**
Fax **(+39) 010-3434691**
Cellulare **(+39) 335.1017172**
E-Mail **Giuseppe.maranzana@siemens.com**
Vostro rif.
Nostro rif. **Off.n° 14D5LH4G80.REV03**
Data **Data 30-01-14**

Siemens SpA, Via Vipiteno, 4 - 20128 Milano

Spett.le

AZIENDA OSPEDALIERA PISANA
VIA PARADISA 1 - 57100 - PISA
C.A. GNESI MARCO

OGGETTO: Proposta Contratto di Manutenzione per i sistemi TECNOLOGICI installati presso il Presidio Ospedaliero di Cisanello a Pisa.

Nel ringraziarVi per la fiducia accordataci e nell'averci scelto quali fornitori dei Sistemi specificati in oggetto, confermandoVi che i Sistemi installati sono in grado di rispondere a tutte quelle esigenze e necessità richieste per una funzionale gestione degli impianti, Vi sottoponiamo di seguito la tabella riassuntiva dei servizi di Manutenzione ed Assistenza che Siemens S.p.A. Building Technologies propone per garantire la continuità dell'affidabilità di utilizzo dei Sistemi installati presso i Vostri edifici.

Vi proponiamo i seguenti servizi "ADVANTAGE SERVICES":

- **MPO - Manutenzione Preventiva Ordinaria**
- **SOA - Assistenza telefonica**
- **SUP - Software Update**
- **PMD - Software Backup**
- **PMF - Test Funzionali**
- **CMR/a - Interventi correttivi illimitati**
- **OCT - Corsi d'istruzione**
- **SUG - Software Upgrade**
- **MTS - Tecnology Strategy**
- **MSI - System Integration**

In allegato troverete la nostra proposta di Contratto di Manutenzione e la descrizione dettagliata dei servizi qui sopra indicati.

Certi di averVi fatto cosa gradita nel segnalarVi la nostra disponibilità, restiamo a Vs. completa disposizione per tutti i chiarimenti che riterrete necessari, ed in attesa di un Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri più cordiali saluti.


Siemens S.p.A.



INDICE

(Ctrl + click per aprire il collegamento)

1. SERVICE SPECIALISTICO MANUTENTIVO	4
1.1. <i>Tipologia dei servizi proposti</i>	4
1.2. <i>Schema funzionale dei servizi e dei rapporti</i>	4
1.3. <i>Responsabile della Manutenzione</i>	4
2. SERVIZI PROPOSTI	5
2.1. <i>Premessa</i>	5
2.2. <i>Oggetto del servizio</i>	5
2.3. <i>Servizi e prestazioni previsti nel contratto</i>	5
2.4. <i>Coordinamento delle attività</i>	6
2.5. <i>Documenti prodotti durante il periodo contrattuale</i>	6
3. Configurazione dei Sistemi TECNOLOGICI	7
4. <i>Allegato Operativo (Allegato 2 del contratto)</i>	8
5. <i>Condizioni Economiche di fornitura (Allegato 3 del contratto)</i>	9
6. Descrizione dei Servizi Offerti	11
6. <i>Descrizione dei Servizi Offerti</i>	12
6. <i>Descrizione dei Servizi Offerti</i>	13
6. <i>Descrizione dei Servizi Offerti</i>	14
6. <i>Descrizione dei Servizi Offerti</i>	15
6. <i>Descrizione dei Servizi Offerti</i>	16
6. <i>Descrizione dei Servizi Offerti</i>	17
6. <i>Descrizione dei Servizi Offerti</i>	18
6. <i>Descrizione dei Servizi Offerti</i>	19
6. <i>Descrizione dei Servizi Offerti</i>	20
Clausole Contrattuali	21

Ull

1. SERVICE SPECIALISTICO MANUTENTIVO

1.1. Tipologia dei servizi proposti

Il SERVICE SPECIALISTICO MANUTENTIVO prevede l'erogazione di una pluralità di servizi da parte di Siemens S.p.A. I servizi compresi e definiti nell'oggetto dell'Appalto si possono classificare nelle seguenti tipologie:

- servizi che saranno eseguiti a seguito di un programma periodico delle attività denominato "programma di manutenzione e verifica" relativo alla parte di supervisione in uso all'amministrazione committente
- Servizi che saranno eseguiti a seguito di segnalazioni da parte degli utenti, dirette al Call Center di Siemens S.p.A.
- servizi che saranno eseguiti a seguito di richiesta diretta da parte della Stazione Appaltante per quanto riguarda modifiche di configurazione.

Il servizio sarà articolato secondo le tipologie impiantistiche o categorie di lavori di seguito elencate:

- **SISTEMI TECNOLOGICI:** Sistema Desigo _ Supervisione Impianto Meccanico.

Siemens SpA effettuerà interventi di carattere preventivo/ordinario o di carattere correttivo che potranno essere attivati direttamente dal cliente per esigenze particolari.

Siemens S.p.A. supporterà nella scelta degli interventi necessari a garantire gli standard operativi richiesti sulla base delle attività richieste e del livello qualitativo voluto dalla committente.

Il servizio sarà volto a garantire:

- il monitoraggio per il corretto funzionamento di tutti gli impianti a servizio delle strutture attraverso la verifica e mantenimento dei sistemi di supervisione;
- la riduzione al minimo dei disagi arrecati a seguito di guasti e il supporto necessario a tutte le figure coinvolte nella diagnosi dei guasti relativi agli impianti oggetto del presente contratto attraverso una analisi degli eventi dai sistemi di supervisione;
- un costante flusso di informazioni riguardante l'andamento delle varie attività di servizio;
- il più rapido controllo e la valutazione da parte di Siemens S.p.A. del livello qualitativo e quantitativo dei servizi resi al fine di definire le politiche e le strategie di gestione del patrimonio immobiliare;

1.2. Schema funzionale dei servizi e dei rapporti

L'obiettivo primario è garantire la continuità di esercizio degli impianti per il corretto svolgimento delle attività dei siti.

Siemens S.p.A. organizzerà la propria struttura secondo i criteri che riterrà più opportuni per il raggiungimento dei risultati richiesti e, a tal fine, prevede di garantire:

- un Responsabile della Manutenzione in grado di coordinare gli addetti alle operazioni di manutenzione ordinaria e correttiva rispettando le tempistiche previste nel piano di manutenzione.
- L'intervento in regime di Manutenzione Correttiva (CMRa) verrà eseguito entro le 48 ore lavorative successive la chiamata, senza alcun onere aggiuntivo.

1.3. Responsabile della Manutenzione

La figura del Responsabile della Manutenzione sarà un soggetto in possesso di adeguate conoscenze organizzative, tecniche ed impiantistiche, ed in particolare in grado di svolgere le seguenti attività:

- coordinare l'attività dei tecnici di manutenzione;
- pianificare le attività di manutenzione;
- comunicare con il Presidio Locale per confrontarsi su eventuali soluzioni possibili per il ripristino del guasto;

2. SERVIZI PROPOSTI

2.1. Premessa

La consistenza dell'impianto in oggetto, la configurazione del sistema di supervisione e le apparecchiature comprese in questa categoria sono elencate e descritte nei seguenti capitoli di configurazione dei sistemi. Tutte le attività connesse al servizio di manutenzione dell'impianto di supervisione previste dalla presente specifica, ed in particolare tutte le prestazioni di manodopera e tutte le forniture di materiali ed apparecchiature ad esse riferite, sono di seguito descritte.

2.2. Oggetto del servizio

Per gestione e manutenzione dell'impianto di supervisione si intende il complesso di operazioni volte a mantenere la massima efficienza funzionale del sistema prevenendone il fuori servizio e mantenendo gli impianti in condizioni operative in grado di rispecchiare le massime prestazioni progettuali.

Pertanto l'obiettivo primario del servizio è di:

- assicurare il corretto funzionamento dell'impianto a servizio del sito.
- mantenere il livello di sicurezza originario nei confronti di persone e/o cose.
- istruire il personale del cliente.
- Tali attività sono da riferirsi al mantenimento in perfetta efficienza e relativo aggiornamento delle postazioni di controllo preposte alla supervisione degli impianti termoidrometrici

Siemens S.p.A. ha formulato la proposta di manutenzione attraverso la descrizione dettagliata dei servizi prestati per mezzo di una serie di moduli ciascuno dei quali opportunamente creato per fornire al cliente, in modo chiaro e completo, la descrizione approfondita del servizio ad esso correlato. A tal proposito si rimanda al capitolo "Descrizione dei Servizi Offerti".

2.3. Servizi e prestazioni previsti nel contratto

Siemens SpA si impegna a fornire i seguenti servizi:

1. Manutenzione Correttiva, con interventi illimitati, attraverso la quale il personale addetto Siemens S.p.A. eseguirà, su specifica segnalazione del cliente al Call Center, interventi di assistenza tecnica "on site" con i quali garantire il ripristino delle normali condizioni di funzionamento.
2. Assistenza telefonica che permetterà al personale del cliente di entrare in contatto con il tecnico Siemens S.p.A. preposto allo specifico impianto.
3. Gestione Backup Informatici di sistema. Siemens S.p.A. garantisce al cliente che sarà implementata nella proposta un'attività orientata alla sicurezza e salvaguardia dei dati informatici relativi a tutta l'architettura del sistema di supervisione.
4. Software Upgrade. Siemens S.p.A. fornirà ed installerà tutte le specifiche "patch" di aggiornamento che Casa Madre emetterà senza esborso aggiuntivo alcuno da parte del cliente, in modo tale da mantenere aggiornata la piattaforma di supervisione.
5. Piani di modernizzazione, integrazione

2.4. Coordinamento delle attività

Nello svolgimento della propria attività Siemens S.p.A., potrebbe essere chiamato ad operare o ad interfacciarsi con altre aziende che, nei limiti delle proprie competenze, si trovano a svolgere lavori diversi nell'ambito dello stesso immobile. In ogni caso, Siemens S.p.A. si impegna sin d'ora a fornire la propria collaborazione e coordinare la propria attività con tali aziende e/o strutture: (a mò di esempio si citano il Servizio Energia e / o il Servizio Gestione Impianti

2.5. Documenti prodotti durante il periodo contrattuale

- a) **Rapporto di Intervento:** Il personale addetto Siemens S.p.A. compilerà una relazione dettagliata descrittiva delle attività eseguite e di quanto riscontrato durante le visite di Manutenzione Correttiva. Il personale addetto Siemens S.p.A. farà controfirmare dal personale del cliente il documento e lascerà copia per archiviazione documentale del sito. Tale Report sarà rilasciato mensilmente in relazione alla manutenzione svolta
- b) **Diario di manutenzione:** Siemens S.p.A. compilerà un documento denominato Diario di Manutenzione il quale indicherà, inequivocabilmente, il percorso storico dell'impianto . Il Diario conterrà, ad esempio, registrazioni in merito alle eventuali variazioni nell'Architettura di sistema locale (apparecchi aggiunti o eliminati), la casistica di sostituzione degli strumenti in modo tale da evidenziare eventuali riparazioni ripetitive indice di guasti occulti o non completamente risolti e, soprattutto, le proposte migliorative che il personale addetto Siemens S.p.A. suggerisce in ottica di massimizzazione delle prestazioni delle apparecchiature e degli impianti. La reportistica di intervento (c.d. diario) sarà a disposizione della committenza che ne potrà esigere copia in qualsiasi momento

In allegato al presente

-architettura impianto (con evidenza delle postazioni di controllo e relative licenze)

(l'architettura include la gestione del Monoblocco & Reparto Ustionati di cui si presume in un prossimo futuro e con intervento/ quotazione ad hoc la rimodernizzazione a livello di periferiche / elementi in campo)



3. Configurazione dei Sistemi TECNOLOGICI

Nel presente documento vengono indicati:

- La/le sedi ove sono ubicati gli impianti
- La ragione sociale dell'utente (se diversa dal contraente)
- Sistemi ed apparecchiature oggetto della fornitura dei Servizi di Manutenzione

> Sistema installato presso:

Cantiere: Presidio Ospedallero Cisanello (allegato schema a blocchi con evidenziati Dongle e Licenze attive)
Indirizzo: Pisa

> Tipologia Sistema:

Sistema di Supervisione: SI Q.ta 2

> Composizione del Sistema: (assistenza alle periferiche escluse dal contratto)

RILEVAZIONE FUMI

Centrali Antincendio q.ta 0
Elementi di campo q.ta 0

ELETTRICO

Controllori elettrico (PLC S7): q.ta 0
Interfacce Dali
Interfaccia elettrico (PXE-CRS): q.ta 0

TVCC

Sistemi Video: q.ta 0
Telecamere q.ta 0

Altro

Diffusione sonora q.ta 0
Sistemi terzi: q.ta 0

ANTINTRUSIONE

Centrali antintrusione q.ta 0
Elementi in campo q.ta 0

MECCANICO

Controllore meccanico q.ta 0

Accessi

Controllori q.ta 0

Nota: Si precisa che le competenze di Siemens previste nel presente contratto coprono tutto il sistema di supervisione fino ai quadri elettrici di regolazione, ad esclusione dei PC in carico al cliente.

La rimanente parte del sistema relativa alle apparecchiature in campo (es: sonde, valvole, servocomandi, ecc.) rimangono a carico del vostro servizio di manutenzione.

Città, lì data

LA FORNITRICE

Siemens S.p.A.

IL CLIENTE

4. Allegato Operativo (Allegato 2 del contratto)

Nel presente documento sono indicati :

- l'efficacia e la durata del contratto
- i Servizi sottoscritti
- le modalità di erogazione dei Servizi

> Efficacia e durata del contratto

Il presente contratto avrà validità di mesi 12 a decorrere dal 01/01/2014.
Sono previste visite mensili di Manutenzione Preventiva Ordinaria.

> Servizi previsti

- MPO - Manutenzione Preventiva Ordinaria
- SOA - Assistenza telefonica
- SUP - Software Update
- PMD - Software Backup
- PMF - Test Funzionali
- CMR/a - Interventi correttivi illimitati
- OCT - Corsi d'istruzione
- SUG - Software Upgrade (escluso PC)
- MTS - Technology Strategy
- MSI - System Integration

Saranno previste nel presente contratto, l'eventuale riconfigurazione delle postazioni di supervisione in modalità Server/Client al fine di garantire la massima sicurezza alle funzionalità del Sistema e ai dati di archivio

> Erogazione del Servizio

I Servizi saranno effettuati nei giorni lavorativi dal Lunedì al Venerdì dalle 8,30 alle 17,30.

> Disponibilità dei Servizi sottoscritti

Come da indicazioni riportate nei moduli "ADVANTAGE" allegati.

Città, lì data

LA FORNITRICE

Siemens S.p.A.

IL CLIENTE

5. Condizioni Economiche di fornitura (Allegato 3 del contratto)

Nel presente documento vengono indicati :

- l'efficacia e la durata del contratto
- il canone relativo ai Servizi acquisiti
- i costi della sicurezza
- le tariffe orarie per gli interventi non inclusi nel contratto
- la valorizzazione delle Parti di Ricambio
- le modalità di fatturazione
- le modalità di pagamento
- il limite di responsabilità

> Efficacia e durata del contratto

Il presente contratto avrà validità di mesi 12 a decorrere dal 01/01/2014.

Sono previste visite mensili di Manutenzione Preventiva Ordinaria. (la quota parte trimestrale è comprensiva di tutti i servizi accessori previsti nel servizio annuale come da elenco sotto riportato e che verranno completati nel corso periodo contrattuale sulla base del programma lavori che verrà definito nella prima mensilità dalla data di decorrenza) per le quali verranno rilasciati i relativi report

> Canone servizi acquisiti

• MPO - Manutenzione Preventiva Ordinaria	Compreso
• SOA - Assistenza telefonica	Compreso
• SUP - Software Update	Compreso
• PMD - Software Backup	Compreso
• PMF - Test Funzionali	Compreso
• CMR/a - Interventi correttivi illimitati	Compreso
• OCT - Corsi d'Istruzione	Compreso
• SUG - Software Upgrade (escluso PC)	Compreso
• MTS - Technology Strategy	Compreso
• MSI - System Integration	Compreso

Importo canone ANNUALE Euro 27.600,00

> Costi della Sicurezza sul Lavoro

Si precisa che nel prezzo sopraindicato sono compresi i costi per la sicurezza, previsti dal D.Lgs.81/2008 e non soggetti a trattativa economica, quantificati in € 1.500,00

In accordo al decreto sopracitato è richiesto al Cliente di mettere a disposizione della Fornitrice il Documento Unico di Valutazione dei Rischi d'Interferenza (DUVRI) vigente nel luogo in cui si esplica il servizio e di informarla delle eventuali variazioni di rischio che dovessero insorgere durante lo svolgimento dei lavori.

In caso di mancata ricezione del documento sopracitato verranno indicati esclusivamente i costi inerenti le attività specifiche della Fornitrice. Eventuali costi aggiuntivi derivanti dalla ricezione postuma del DUVRI verranno quantificati successivamente.

> Tariffe orarie per interventi extra contratto

Sistema di Supervisione e Controllo Impianti Tecnologici e di Sicurezza – HW/SW:

- ora di lavoro in orario normale diurno in giornata ferial e per tutte le ore di viaggio e di attesa inoperosa in giornata ferial e	Euro	125,00
- ora di lavoro in orario normale in giornata festiva (sabato, domenica e festività infrasettimanale) e per tutte le ore di viaggio e di attesa inoperosa in giornata festiva	Euro	150,00
- ora di lavoro eccedente le 8 ore in giornata ferial e	Euro	130,00
- ora di lavoro eccedente le 8 ore in giornata festiva	Euro	160,00

Ai prezzi sopracitati verrà applicato uno sconto del 25%

> Trasferta

- prima colazione	Euro	6,00
- pranzo e/o cena	Euro	30,00
- pernottamento	Euro	70,00
- costo chilometrico (per viaggi con automezzo aziendale)	Euro	0,48 / Km.
- per viaggi con mezzi pubblici (aereo-treno-taxi-autobus-autonoleggio)	Euro	costo+25%

Le tariffe sotto riportate sono espresse esclusivamente per interventi su chiamata per servizi non compresi nel presente contratto (ad esempio, interventi su apparecchiature di quadro o di campo, sistemi esclusi dal presente canone) Il ricorso alla applicazione delle tariffe può avvenire solo in presenza di autorizzazione scritta del Responsabile del Facility Management

> Parti di Ricambio

- Prezzo di Listino scontato del 15%

> Modalità di fatturazione:

Fatturazione SEMestrale posticipata

> Modalità di pagamento:

Tutti i pagamenti sono da effettuarsi : R.D. 30 GG.D.F.F.M.

> Responsabilità (rif. Art.14).

La Siemens S.p.a. declina ogni responsabilità in merito:

- alla conduzione dell'impianto, quindi tutte le modifiche, parametrizzazioni, fusi orari e quanto altro im merito alle logiche e impostazioni del sistema saranno di responsabilità della Stazione Appaltante o della società addetta alla conduzione stessa. Ogni modifica o adeguamento verrà quindi preventi-vamente concordato con i Responsabili del Comune.
- l'uso improprio dei Sistemi oggetto del contratto da parte di personale non autorizzato
- allorché le prestazioni di manutenzione ed assistenza dovessero divenire temporaneamente o definitivamente impossibili per causa di forza maggiore, o comunque per eventi ad essa non imputabili.
- Qualsiasi evento esterno o di forza maggiore

Nota: Tutti gli importi sopracitati sono da ritenersi IVA esclusa.

Città, li data

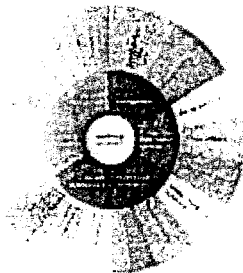
LA FORNITRICE

Siemens S.p.A.

Building Technologies

IL CLIENTE

6. Descrizione dei Servizi Offerti



Manutenzione

Modulo MPO

Manutenzione Preventiva Ordinaria

Scopo

Secondo i termini di questo modulo, Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies effettuerà due visite di manutenzione preventiva programmata al fine di garantire la corretta funzionalità del Vostro impianto, attraverso verifiche e test su tutti i componenti del sistema, specificati nell'elenco delle apparecchiature in manutenzione. Inoltre Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies procederà, sulla base dei suddetti Test, ad ottimizzare la prestazione del sistema controllato. Lo scopo di questo servizio è preservare il valore, la funzionalità del Vostro impianto e prolungarne il corretto funzionamento segnalandoVi eventuali difetti.

Prestazioni

Alle date stabilite dal contratto, Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies eseguirà:

- Controllo della funzionalità delle apparecchiature.
- Il controllo delle caratteristiche e dei parametri di funzionamento e suggerirà gli interventi di rimedio.
- Il controllo dei parametri e delle variabili del sistema con l'obiettivo di ottimizzare la prestazione del sistema indicato.
- La regolazione dei parametri, set-points, variabili e di quant'altro necessario per ottenere la massima prestazione.
- Un rapporto di intervento nel quale saranno evidenziate tutte le operazioni eseguite, i materiali sostituiti ed eventuali suggerimenti per possibili miglioramenti.

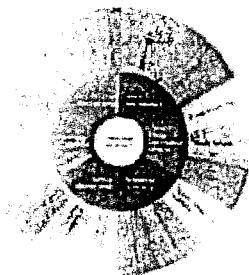
Inoltre

Tutti i servizi compresi in questo modulo saranno effettuati nei giorni lavorativi, dal Lunedì al Venerdì dalle 08.30 alle 17.30 come previsto da Contratto di Manutenzione. Ove non previsti in contratto, gli interventi di Manutenzione Correttiva (CMR), le parti di Ricambio (CMP) e quant'altro da Voi richiesto, Vi saranno fatturati secondo i listini in vigore.

Servizi Compresi (descritti nel seguito)

SOA - Assistenza Telefonica
SUP - Software Update
PMI - Ispezione
PMT - Tarature e Regolazioni
PMD - Software Backup
PMF - Test Funzionali

6. Descrizione dei Servizi Offerti



Operational Services

System Operational Assistance SOA Assistenza Telefonica

Scopo

Questo servizio offre al Cliente l'accesso a tecnici via telefono o mediante altri canali di comunicazione. I tecnici in servizio assisteranno il Cliente nella risoluzione dei problemi tecnici correlati al funzionamento e alla manutenzione dei sistemi di controllo e gestione dell'edificio.

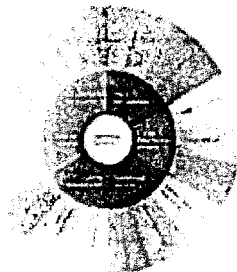
Prestazioni

Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies:

- Garantisce la disponibilità di tecnici qualificati nel periodo di tempo concordato.
- Offre assistenza al personale del Cliente in merito a problematiche tecniche relative al funzionamento del sistema
- Risponde a qualsiasi domanda relativa alla funzionalità, al funzionamento o alla manutenzione degli elementi indicati nell'Elenco delle Apparecchiature soggette a manutenzione.
- Tiene una registrazione delle chiamate gestite.

Le Vostre chiamate possono essere inoltrate nei giorni lavorativi, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08,30 alle ore 17,30, dopo aver comunicato al ricevente il Vostro numero di Contratto in essere. Tale servizio è disponibile solo per coloro che attivano un Contratto di Manutenzione

6. Descrizione dei Servizi Offerti



Life Cycle Management / Software Updated/Upgrad **Software Update SUP** **Aggiornamenti Software Update**

Scopo

Software Updated esegue regolarmente la manutenzione della versione designata del software specificata nell'elenco delle apparecchiature soggette a manutenzione, fornendo gli aggiornamenti e relative modifiche della documentazione tecnica.

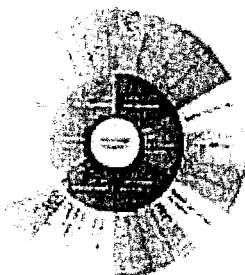
Prestazioni

Quando sono disponibili aggiornamenti e potenziamenti, Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies:

- Installa, al momento convenuto, gli aggiornamenti e i potenziamenti del software.
- Fornisce la documentazione tecnica di supporto, se esistente.
- Informa la persona responsabile nell'organizzazione del Cliente delle modifiche apportate.
- Fornisce inoltre al Cliente informazioni sugli upgrade del software.

Gli aggiornamenti della Versione Software saranno effettuati in accordo con le Vostre specifiche esigenze di servizio per non causare disservizi al Vostro impianto, e comunque, sempre nei giorni lavorativi, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30. Non si intendono aggiornamenti Software, le modifiche ai programmi di funzionamento delle periferiche del Sistema.

6. Descrizione dei Servizi Offerti



System Maintenance / Preventive Maintenance

Data Protection PMD

Software Backup

Scopo

Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies esegue, presso l'impianto, copia di backup del software specifico e dei dati utente a intervalli regolari concordati. Se richiesto, Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies può conservare parallelamente questa copia.

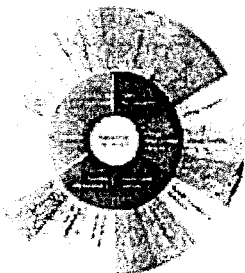
Prestazioni

A intervalli prestabiliti, Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies:

- Esegue la copia di backup del software designato e dei dati utente secondo la programmazione concordata.
- Garantisce l'archiviazione sicura della copia di backup.
- Consegna la copia di backup al Cliente, se necessario, conformemente ad una procedura concordata e nel periodo di tempo concordato.

Tutti i servizi descritti in questo modulo saranno effettuati, nei giorni lavorativi, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30. Tutte le attività, saranno fatturate secondo le tariffe prestazione ed il listino in vigore.

6. Descrizione dei Servizi Offerti



System Maintenance / Preventive Maintenance

Functionality Test PMF

Test Funzionali

Scopo

Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies esegue una prova di funzionalità completa su tutti i componenti riportati nell'elenco delle apparecchiature soggette a manutenzione, come illustrato in dettaglio nel accordo contrattuale.

Unitamente ad un'ispezione, il Test funzionale garantisce la completa operatività del sistema offrendo un'indicazione tempestiva delle potenziali aree critiche, limitando così il rischio di eventuali guasti.

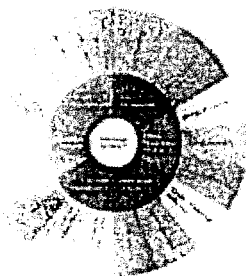
Prestazioni

Alle date preventivate, in base ad un programma concordato, Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies:

- Esegue prove di funzionalità ai componenti designati.
- Dove possibile, verifica e controlla le caratteristiche di progetto di ogni componente facente parte del sistema di supervisione.
- Presenta un rapporto sulla funzionalità dei componenti, identificandone le eventuali avarie e / o le potenziali aree critiche, suggerendo i rimedi o le azioni di manutenzione correttiva necessari.
- Confronta lo stato tecnologico di ogni componente elencato con l'attuale status prodotto suggerendone l'eventuale upgrade, se può essere utile.

Tutti i servizi descritti in questo modulo saranno effettuati, nei giorni lavorativi, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30. Tutte le attività, saranno fatturate secondo le tariffe prestazione ed il listino in vigore.

6. Descrizione dei Servizi Offerti



System Maintenance / Corrective Maintenance

Repair Services CMR (a,b,c)

Interventi correttivi

Scopo

Repair Services ripara i guasti e ripristina l'integrità del sistema. Questo servizio include la manodopera necessaria a verificare e/o sostituire componenti difettosi o usurati su tutte le apparecchiature indicate nell'elenco delle apparecchiature soggette a manutenzione.

In seguito alla richiesta del Cliente, o durante una visita di servizio prevista nell'ambito del contratto di manutenzione, i componenti presunti guasti possono essere, a discrezione di Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies, riparati o sostituiti al fine di evitare guasti definitivi.

Prestazioni

Siemens S.p.A. Infrastructure & Cities - Building Technologies fornirà tutta la manodopera necessaria a:

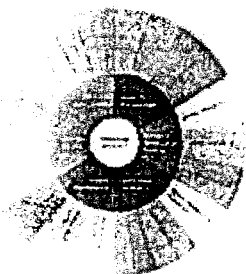
- Verifica e/o sostituisce i materiali guasti rilevati durante una visita di Preventive Maintenance, oppure in seguito ad una chiamata del Cliente.
- Verifica e/o sostituisce i componenti difettosi o usurati.
- Verifica e/o sostituisce i componenti sospetti di guasto.
- Redige un rapporto sulle azioni intraprese.

Tutti i servizi compresi in questo modulo saranno effettuati, nei giorni lavorativi, dal Lunedì al Venerdì dalle 08.30 alle 17.30.

NOTA: In relazione alle modalità del servizio possono sussistere le seguenti modalità operative:

- a) Il numero di interventi è illimitata.
- b) ~~Il numero di interventi è prefissato nella misura massima di n° x h. Eventuali eccedenze saranno fatturate secondo le modalità e tariffe in vigore.~~
- c) ~~Ogni intervento verrà addebitato secondo le modalità e tariffe in vigore.~~

6. Descrizione dei Servizi Offerti



Knowledge Services

Training OCT

Corsi d'istruzione

Scopo

Siemens Building Technologies offre corsi di formazione e assistenza sul posto per gli operatori e gli utenti dei sistemi forniti da Siemens. I nostri specialisti sono impegnati ad aiutare i Clienti a massimizzare il proprio rendimento sull'investimento.

Prestazioni

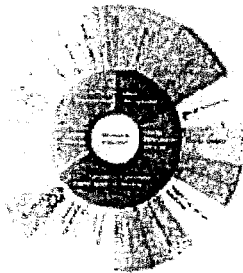
Siemens Building Technologies offre:

- Istruzioni per gruppi
- Assistenza individuale sul posto
- Supporto telefonico
- Supporto in linea

Tutti i servizi compresi in questo modulo saranno effettuati nei tempi concordati.

L'Agenda degli argomenti verrà sottoposta alla Vostra approvazione, in modo da personalizzare al massimo le Vostre necessità ed ottenere un corso mirato e professionale. I Corsi potranno inoltre essere effettuati presso il Vostro impianto, in modo da contenere i costi. Sarà nostra cura inviarVi regolarmente, ad ogni aggiornamento, il nuovo Elenco dei Corsi disponibili.

6. Descrizione dei Servizi Offerti



Life Cycle Management / Software Updated/Upgrade **Software Upgrade - SUG** Evoluzione Software - Upgrade

Scopo

Con l'upgrade del software, Siemens Building Technologies esegue l'upgrade, come previsto dalla ultima versione implementata del software applicativo (e, se specificato, del software di sistema) installando l'ultima versione, che include le nuove funzioni e tutte le relative modifiche alla documentazione tecnica.

Prestazioni

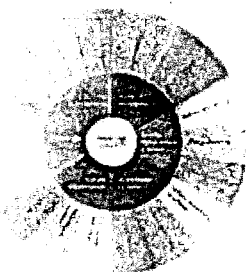
Siemens Building Technologies:

- Fornisce informazioni sui nuovi upgrade del software, incluse le nuove funzioni.
- Al momento concordato, fornisce e installa l'ultima versione del software applicativo (e, se specificato, anche del software di sistema).
- Fornisce la documentazione tecnica di supporto, se esistente.
- Informa la persona responsabile nell'organizzazione del Cliente delle modifiche apportate.
- Fornisce al Cliente istruzioni sulle nuove funzioni.

L'installazione di una nuova Versione sarà effettuata concordando con Voi il periodo di esecuzione, comunque, in orario compreso dal Lunedì al Venerdì dalle ore 08.30 alle 17.30 dei giorni lavorativi.

Saranno previste nel presente contratto, l'eventuale riconfigurazione delle postazioni di supervisione in modalità Server/Client al fine di garantire la massima sicurezza alla funzionalità del Sistema e ai dati di archivio

6. Descrizione dei Servizi Offerti



Life Cycle Management

Technology Strategy MTS

Strategia per la Modernizzazione

Scopo

Siemens Building Technologies offre una consulenza informata in grado di assistere il Cliente nel processo di pianificazione e nella scelta della soluzione adeguata con un rapporto costi-benefici ottimale.

Prestazioni

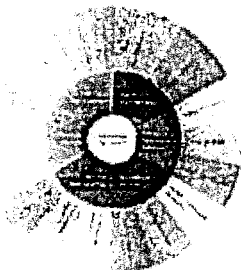
Siemens Building Technologies :

- Aggiorna il Cliente in merito ai più recenti sviluppi nel settore della sicurezza antincendio, controllo tecnologico degli edifici, sistemi di sicurezza e relativi servizi.
- Valuta e riferisce sull'impatto che tali sistemi e servizi potrebbero avere sui costi operativi, energetici e di manutenzione del Cliente.
- Definisce un piano di ammodernamento, che incorpora la più recente tecnologia, compatibile con i sistemi esistenti e in considerazione del budget del Cliente
- Prepara un programma di installazione e installa / mette in funzione l'apparecchiatura o il software specificato per l'attuazione del piano di modernizzazione concordato.

Tutti i servizi descritti in questo modulo potranno essere effettuati, sia nell'ambito di un Contratto di Manutenzione Pluriennale, sia come intervento unico e risolutore.

Vogliate contattare il Vostro promotore Siemens S.p.A. Settore Building Technologies per maggiori dettagli.

6. Descrizione dei Servizi Offerti



Life Cycle Management **System Integration MSI** **Piano d'Integrazione**

Scopo

Un sistema integrato consente ai componenti selezionati e/o ai prodotti forniti da terzi di condividere informazioni con i sistemi Siemens, rendendo possibile un'interoperabilità diretta dei vari componenti all'ambito del sistema Siemens.

Prestazioni

Siemens Building Technologies:

- Informa quali componenti possono essere integrati nei sistemi Siemens esistenti.
- Suggerisce specifiche offerte di integrazione (In accordo alle normative in essere).
- Prepara un programma di integrazione, personalizzato in base allo specifico piano di integrazione.
- Integra e mette in funzione le interfacce necessarie per lo specifico sistema e/o componenti forniti anche da terzi.
- Offre servizi aggiuntivi, quali l'addestramento e la documentazione necessaria, nell'ambito del piano di integrazione.

Tutti i servizi descritti in questo modulo potranno essere effettuati , sia nell' ambito di un Contratto di Manutenzione Pluriennale , sia come intervento unico e risolutore.

Vogliate contattare il Vostro promotore Siemens S.p.A. Settore Building Technologies per maggiori dettagli.

CONTRATTO DI MANUTENZIONE E DI FORNITURA SERVIZI

TRA

SIEMENS S.p.A. - Infrastructure & Cities - Building Technologies,
con sede in Città, o e Alberto Pirelli 10, Partita IVA e Codice
Fiscale n. 00751160151,

(di seguito denominata Fornitrice)

E

CLIENTE, con sede in Città, Via, rappresentata dal Ing. Marco
Morelli

(di seguito denominata Cliente)

Essendo anche inteso che Siemens S.p.A. - Infrastructure & Cities
- Building Technologies e CLIENTE sono congiuntamente definite
nel presente contratto come le "Parti".

PREMESSO CHE

la Fornitrice, nell'ambito dell'assistenza post-vendita, è disponibile
ad offrire un servizio per il miglior utilizzo del Sistema oggetto del
presente Contratto e relativi Allegati;

LE PARTI CONVENGONO

quanto segue:

ART. 1) OGGETTO DEL CONTRATTO

1.01 La Fornitrice si impegna a fornire al Cliente, per il Sistema e
le apparecchiature specificate nel successivo art. 2, i Servizi di
Manutenzione ed Assistenza, dettagliatamente descritti
nell'Allegato 2 "ALLEGATO OPERATIVO", secondo le modalità ed
i contenuti evidenziati dal presente contratto e dai relativi allegati
che, sottoscritti da entrambe le Parti, costituiscono parte integrante
del contratto stesso.

ART. 2) SISTEMA OGGETTO DEL SERVIZIO

Il Sistema e le apparecchiature oggetto del Servizio sono descritti
nell'Allegato 1 "CONFIGURAZIONE DEL SISTEMA".

ART. 3) MODALITA' D'INTERVENTO

3.01 La Fornitrice eseguirà i servizi di manutenzione ed assistenza
indicati nell'Allegato 2, nel rispetto delle modalità riportate nel
medesimo documento.

3.02 Le prestazioni dedotte nel presente accordo saranno
effettuate da personale della Fornitrice e/o di altre imprese di
provata e adeguata capacità, dalla stessa specificamente
incaricate.

La Fornitrice assicurerà l'osservanza dei regolamenti e delle
esigenze del Cliente da parte dei propri dipendenti e collaboratori
addetti all'espletamento delle attività dedotte nel contratto.

3.03 Al termine di ogni servizio di manutenzione ed assistenza
verrà compilato, a cura del personale tecnico della Fornitrice, un
rapporto d'intervento che il Cliente sottoscriverà a riprova della
prestazione effettuata.

ART. 4) ATTREZZATURE

La Fornitrice utilizzerà i propri materiali e quant'altro ritenuto
necessario od utile per le operazioni di manutenzione ed
assistenza. Tali materiali, ancorché lasciati in permanenza sul
luogo dell'intervento, resteranno comunque di esclusiva proprietà
della Fornitrice.

Sono esclusi dalla fornitura i mezzi di sollevamento che dovessero
risultare necessari per il raggiungimento delle apparecchiature
oggetto delle operazioni di manutenzione e che dovranno essere
resi disponibili da parte del Cliente.

ART. 5) LIMITAZIONE DEI SERVIZI

5.01 Nel caso in cui si verificasse un malfunzionamento o uno
stato di non corretto utilizzo del Sistema, provocato da cause
diverse dall'usura o dal suo uso in condizioni normali, il relativo
servizio di assistenza, qualora richiesto dal Cliente, sarà effettuato
dalla Fornitrice nel limite delle proprie disponibilità e possibilità,
esclusivamente dietro addebito di manodopera e parti di ricambio,

a norma delle tariffe e condizioni per interventi su chiamata
praticate dalla Fornitrice e riportate nell'Allegato 3 "CONDIZIONI
ECONOMICHE DI FORNITURA".

5.02 A titolo esemplificativo e non limitativo, sono da considerarsi
esclusi dalle prestazioni contrattuali, e quindi fatturati
separatamente rispetto al servizio di manutenzione, gli interventi
per la riparazione di guasti ed anomalie derivanti da:

- uso difforme rispetto a quanto specificato nelle "Norme di
installazione e condizioni d'uso" di cui il Cliente dichiara di
essere a conoscenza;
- negligenza, incuria o uso errato del Sistema o dei suoi
accessori;
- rimozione di dispositivi, non autorizzata esplicitamente dalla
Fornitrice;
- materiali non distribuiti dalla Fornitrice e la cui installazione
non è stata comunque da essa esplicitamente autorizzata;
- errori operativi o ad errate indicazioni in fase di chiamata ed i
tempi di attesa inoperosa (dovuti p.e. a mancato supporto
operativo, non disponibilità locali/impianti);
- apparecchiature connesse al sistema ma non comprese nel
presente contratto;
- riprogrammazione dei sistemi (p.e. per aggiornamento ora
legale, fasce di operatività, ecc.);
- non ottemperanza alle norme impartite dalla Fornitrice in
materia di ambiente, alimentazione elettrica,
condizionamento, umidità;
- cause accidentali, agenti atmosferici e calamità naturali (urti,
sbalzi di tensione, fulmini, allagamenti, terremoti, etc.);
- atti vandalici, sabotaggio o qualsiasi evento doloso;
- attività di manutenzione, riparazione o rimozione di parti
dell'impianto effettuate da personale non autorizzato dalla
Fornitrice.

5.03 Sono inoltre da considerarsi escluse dalle prestazioni
contrattuali, e quindi fatturate separatamente rispetto al servizio di
manutenzione, le seguenti attività:

- ricarica del gas nei sistemi di spegnimento a seguito di
scarica accidentale, manomissione, incendio;
- revisioni, ricollaudi, sostituzioni, smaltimento di quelle
apparecchiature soggette a norma di legge a tali operazioni
(bombole gas ecc.);
- la sostituzione di apparati nel caso in cui la riparazione del
guasto richiedesse parti di ricambio non più disponibili sul
mercato, in quanto riferite a prodotti obsoleti, e non reperibili
neppure presso il costruttore originario;
- smontaggio e rimontaggio controsoffittature e pavimenti
flottanti.

ART. 6) PERIODO DI DISPONIBILITA'

6.01 Le parti convengono che i servizi regolati dal presente
Contratto verranno espletati nei giorni lavorativi dal Lunedì al
Venerdì, dalle ore 08,30 alle ore 17,30 (con l'esclusione di un'ora
di intervallo di pranzo).

6.02 Nel corso delle festività a carattere locale e nazionale non
verranno eseguiti servizi di manutenzione ed assistenza.

6.03 I servizi oggetto del presente contratto, previo accordo tra le
parti, potranno essere espletati con modalità diverse da quanto
riportato nei precedenti punti; in tal caso le specifiche modalità di
erogazione dei servizi verranno specificate nell'Allegato 2.

ART. 7) CANONE PER LE PRESTAZIONI FORNITE

7.01 Il canone per le prestazioni previste nel presente contratto è
indicato nell'Allegato 3 "CONDIZIONI ECONOMICHE DI
FORNITURA".

7.02 Il suddetto canone sarà aggiornato automaticamente ogni
anno dalla Fornitrice in base all'indice ISTAT di incremento dei
prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, senza
onere di comunicazione alcuna da parte della stessa società. Tale
aggiornamento sarà realizzato prendendo a riferimento l'indice
ISTAT del mese precedente a quello della scadenza dell'annualità
contrattuale.

7.03 L'importo del canone non comprende tasse, imposte o diritti
di alcun genere, attualmente od in futuro applicabili, che
rimangono a totale carico del Cliente.

ART. 8) MODALITA' DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

8.01 Le modalità di fatturazione e di pagamento sono riportate
nell'Allegato 3.

8.02 Il Cliente s'impegna a non opporre in compensazione degli importi dovuti in base al presente Contratto qualsiasi diritto o pretesa esso vanti nei confronti della Fornitrice, scaturenti da rapporti commerciali tra le Parti che coinvolgono sia il medesimo che diversi settori commerciali.

8.03 Il pagamento del canone dovrà essere effettuato dal Cliente secondo le modalità riportate nello Allegato 3.

8.04 Il pagamento mediante tratte, cambiali, ricevute bancarie o assegni bancari non comporterà, in nessun caso, la deroga al luogo di adempimento dell'obbligazione principale secondo quanto previsto dall'art. 1182, terzo comma, cod. civ., né la deroga al termine di pagamento come specificato nell'Allegato 3.

8.05 Le parti convengono espressamente che nel caso di mancato pagamento dei corrispettivi dovuti per le prestazioni di manutenzione già eseguite, la Fornitrice, con semplice avviso scritto, avrà il diritto di sospendere, ex art. 1460 Cod. Civ., le prestazioni di manutenzione in corso di esecuzione e quelle da eseguire, nonché l'eventuale fornitura di materiali, sino a quando non sarà stato effettuato il pagamento dell'importo dovuto.

8.06 Un eventuale ritardo del Cliente nel pagamento autorizzerà la Fornitrice ad emettere fattura per interessi moratori calcolati ad un tasso individuato conformemente all'art.5 del D. Lgs. 231/02 "Attuazione della direttiva 2000/35/CEE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali".

ART. 9) OBBLIGHI DEL CLIENTE:

9.01 Al fine di una corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto, il Cliente dovrà:

- consentire al personale della Fornitrice pieno e libero accesso all'impianto per l'effettuazione delle operazioni di manutenzione ed assistenza, mettendo a disposizione l'eventuale spazio per l'impiego degli strumenti e delle parti necessarie allo svolgimento del servizio stesso;
 - porre a disposizione del personale della Fornitrice materiale ed accessori corrispondenti alle specifiche tecniche impartite dalla Fornitrice e la necessaria assistenza per consentire al Tecnico della Fornitrice l'espletamento dei servizi richiesti;
 - porre a disposizione del personale della Fornitrice l'uso gratuito dei mezzi di comunicazione (linee di trasmissione dati, impianti telefonici, ecc...) necessari all'esecuzione delle prestazioni di manutenzione ed assistenza;
 - porre a disposizione del personale della Fornitrice tutto quanto è opportuno per una corretta esecuzione delle prestazioni di manutenzione ed assistenza;
 - assicurare la presenza, durante il periodo in cui vengono effettuate le prestazioni di cui al presente Contratto, di un proprio Rappresentante autorizzato a firmare eventuali rapporti di intervento tecnico sul luogo;
 - assicurare, in caso di necessità, la disponibilità di un tecnico specialista (es. elettricista, idraulico);
 - effettuare le normali operazioni di pulizia dei locali ove è situato il Sistema e di sostituzione dei materiali di consumo e degli accessori operativi;
 - effettuare quant'altro sia opportuno per un appropriato utilizzo del Sistema.
- 9.02 Su espressa richiesta della Fornitrice, il Cliente dovrà fornire:
- tutte le documentazioni (planimetrie, schemi, attivazioni ecc.) riguardanti l'impianto oggetto del contratto;
 - il back-up software del Sistema;
 - Copia del progetto di realizzazione, per gli impianti assoggettati a tale obbligo, o dichiarazione sostitutiva di corrispondenza dell'impianto al progetto di realizzazione (per i Sistemi di Sicurezza).

9.03 Salvo diverse intese formali tra le Parti, il Cliente, durante il periodo di validità del presente contratto, non potrà autorizzare terzi ad effettuare alcuna attività di manutenzione, ampliamento, di modifica o qualsivoglia altra attività sugli impianti oggetto del presente contratto.

9.04 Qualora il Cliente operi modifiche o variazioni degli impianti oggetto dei servizi di cui al presente accordo e tali modifiche possano comportare una qualsivoglia variazione, quantitativa od anche qualitativa, dei servizi medesimi, dovrà darne tempestiva comunicazione alla Fornitrice, salva l'applicazione del disposto di cui al successivo art. 22.

9.05 Analoga comunicazione dovrà pervenire alla Fornitrice qualora il Cliente operi modifiche agli ambienti tali che possano

infiacire il corretto funzionamento dei Sistemi oggetto dei servizi di cui al presente accordo.

ART. 10) RIMOZIONE DEL SISTEMA

10.01 Il Cliente sarà tenuto a comunicare per iscritto alla Fornitrice, con preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni, il proprio intendimento di rimuovere il Sistema di cui all'art. 2 al fine di una sua reinstallazione. Il personale tecnico della Fornitrice, ove richiesto dal Cliente, effettuerà le operazioni di verifica e reinstallazione del suddetto Sistema.

10.02 Il Cliente provvederà, a propria cura e responsabilità, alle operazioni di imballaggio e di trasporto del Sistema medesimo nella nuova sede.

10.03 I servizi forniti a tale riguardo verranno addebitati al Cliente a norma delle tariffe e condizioni per interventi al momento praticate dalla Fornitrice, sulla base del Listino Prestazioni in Vigore.

ART. 11) OBBLIGHI DELLA FORNITRICE

Le Fornitrice, a sua volta:

- segnalerà tempestivamente al Cliente, in base a quanto riscontrato nel corso degli interventi, i componenti degli impianti di cui si rendesse necessaria od opportuna la sostituzione;
- adempirà, nello svolgimento delle proprie prestazioni, tutte le disposizioni legislative e regolamentari applicabili alle attività espletate e sarà responsabile verso il Cliente della esatta e puntuale esecuzione del Servizio oggetto del contratto, nonché dell'operato dei propri dipendenti;
- assicurerà al proprio personale addetto all'esecuzione delle prestazioni di manutenzione e di assistenza l'applicazione del trattamento economico e normativo del settore di appartenenza, previsti dalle leggi e dai contratti collettivi di categoria vigenti nel periodo di validità del presente accordo;
- adotterà tutte le previdenze necessarie al fine di evitare, nel corso dello svolgimento delle attività, incidenti e danni alle persone, alle cose, alle strutture e a quant'altro esistente nelle zone di lavoro.

ART. 12) SICUREZZA

12.01 Il Cliente garantisce la rispondenza di tutti i luoghi in cui il personale della Fornitrice opererà durante l'esecuzione del presente contratto alle prescrizioni legislative e regolamentari nazionali e locali, ivi comprese norme legislative e regolamentari in materia di tutela ambientale e di sicurezza dei luoghi di lavoro. In particolare, il Cliente, in conformità all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008, fornirà alla Fornitrice dettagliate informazioni sui rischi specifici nelle aree nelle quali il personale della stessa è chiamato ad operare, nonché delle misure di protezione, di prevenzione e di emergenza adottate nella propria attività, assumendo nel contempo, in ogni caso, qualsivoglia responsabilità derivante da infortuni e danni occorsi agli stessi, a terzi o a cose.

Il Cliente metterà pertanto a disposizione della Fornitrice le norme interne vigenti nei luoghi in cui si esplica il servizio, e la informerà di eventuali variazioni di rischio che dovessero insorgere durante lo svolgimento dei lavori.

12.02 La Fornitrice, a sua volta, si impegna ad adottare, nell'esecuzione delle prestazioni, tutte le misure necessarie a garantire l'integrità psico-fisica e la salute dei propri dipendenti e, più in generale, ad assicurare il rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione dagli infortuni, di igiene del lavoro e di tutela dell'ambiente.

ART. 13) GARANZIE

13.01 Nel caso in cui la Fornitrice, in occasione di interventi di assistenza tecnica, dovesse fornire materiali di ricambio, da fatturarsi al costo previsto per ciascun ricambio, garantirà il Cliente, per un periodo di 12 (dodici) mesi dalla data di installazione, dall'insorgenza di vizi intrinseci e di lavorazione relativi ai materiali stessi.

Gli obblighi della Fornitrice, in base a tale garanzia, saranno limitati alla riparazione ovvero alla sostituzione del materiale difettoso, sulla base di una propria insindacabile valutazione di convenienza.

Qualora venisse richiesta assistenza per attività di smontaggio e montaggio dei materiali, la mano d'opera relativa a tali attività, nel

periodo di validità del contratto di manutenzione, sarà addebitata alle tariffe riportate nell'Allegato 3.

La garanzia non include l'eliminazione del guasto se dovuto a:

- incidenti, catastrofi, uso scorretto o altri influssi esterni,
- modifiche al prodotto,
- manomissioni, interventi, manutenzioni, modifiche o aggiunte di qualsivoglia tipo effettuate da terzi o dal Cliente.

13.02 La sola denuncia, da parte del Cliente, di eventuali vizi dei materiali non comporterà alcuna interruzione della decorrenza del periodo di garanzia che risulterà viceversa efficacemente interrotto solo nel caso in cui i materiali stessi verranno riconsegnati alla Fornitrice per l'eventuale riparazione o sostituzione.

Il periodo di garanzia ricomincerà a decorrere sino alla definitiva scadenza annuale dal momento della riconsegna al Cliente dei materiali riparati o sostituiti.

13.03 L'intervento tecnico per la riparazione o la sostituzione di detto materiale, successivamente alla scadenza o risoluzione del presente Contratto ed entro il periodo di garanzia, verrà fornito a norma delle tariffe e condizioni per interventi su chiamata allora praticate dalla Fornitrice sulla base del Listino Prestazioni in Vigore.

13.04 Al di fuori degli obblighi assunti con il presente Contratto e della garanzia di cui al punto che precede, la Fornitrice non presta alcuna ulteriore garanzia relativamente ai materiali ed alle prestazioni fornite ai sensi del presente Contratto.

La responsabilità della Fornitrice in caso di violazione colposa dei suoi obblighi di garanzia, si limita alla rifusione dei danni materiali e personali diretti eventualmente causati al Cliente.

La Fornitrice declina esplicitamente ogni responsabilità per danni indiretti o conseguenti, tra cui - a titolo esemplificativo e non limitativo - perdita di guadagno o pretese di terzi.

13.05 In caso di manomissioni o modifiche da parte del Cliente o di terzi, decade il diritto di garanzia di cui sopra.

13.06 La Fornitrice si impegna ad eseguire i Servizi di cui al presente Contratto a regola d'arte. Eventuali difetti, riscontrati successivamente all'intervento di manutenzione ed assistenza del Sistema, dovranno essere comunicati dal Cliente alla Fornitrice per iscritto entro tre giorni dal loro accadimento.

ART. 14) RESPONSABILITÀ

14.01 Salvo il caso di dolo o colpa grave e gli altri casi in cui la responsabilità della Fornitrice sia stabilita in forza di norme inderogabili della legge applicabile, la Fornitrice stessa potrà essere chiamata a rispondere dei danni diretti eventualmente causati nell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto, entro il limite massimo complessivo indicato sull'Allegato 3 "CONDIZIONI ECONOMICHE E DI FORNITURA".

Nella misura in cui ciò sia consentito dalla legge applicabile, la Fornitrice non potrà essere chiamata a rispondere dei danni indiretti e/o consequenziali (tra i quali, a titolo esemplificativo e non limitativo, si indicano perdita di profitti, perdita di produzione, fermo di produzione danno o perdita alla proprietà, perdita di dati, informazioni ed interessi) eventualmente causati nell'esecuzione delle attività oggetto del presente Contratto.

14.02 La Fornitrice declina ogni responsabilità in ordine all'osservanza degli obblighi ad essa derivanti nel caso in cui le condizioni di cui all'art. 9 non siano rispettate dal Cliente.

14.03 La Fornitrice andrà, inoltre, esente da ogni responsabilità allorché le prestazioni di manutenzione ed assistenza dovessero divenire temporaneamente o definitivamente impossibili per causa di forza maggiore, o comunque per eventi ad essa non imputabili.

14.04 La Fornitrice andrà, inoltre, esente da ogni responsabilità nel caso in cui eventuali danni siano causati da impianti e/o apparecchiature che li compongono, i quali siano stati manomessi o modificati da personale estraneo alla Fornitrice e da essa non autorizzato.

ART. 15) EFFICACIA E DURATA DEL CONTRATTO

Il periodo di validità del presente Contratto è indicata nell'Allegato 3 "CONDIZIONI ECONOMICHE E DI FORNITURA".

Il presente Contratto si intenderà tacitamente rinnovato per eguale periodo, salvo disdetta che dovrà essere comunicata per iscritto, a mezzo raccomandata r.r., da una delle Parti all'altra, almeno 90 (novanta) giorni prima del termine di scadenza del Contratto medesimo.

ART. 16) RECESSO

16.01 La Fornitrice avrà facoltà di recedere, in qualsiasi momento, dal presente contratto, dando un preavviso di 15 giorni da inviarsi a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- qualora il Cliente trasferisca a terzi la propria azienda o un ramo sostanziale della stessa;
- qualora il Cliente deliberi una fusione con altra società, o venga modificato il soggetto controllante il pacchetto azionario.

Il Cliente sarà tenuto a comunicare alla Fornitrice, con adeguato preavviso comunque non minore di 10 giorni, gli eventi suddetti.

16.02 La Fornitrice avrà altresì facoltà di recedere, senza obbligo di preavviso, in caso di condannato stato di insolvenza del Cliente, fallimento del Cliente o di assoggettamento dello stesso ad una delle procedure concorsuali previste dalla legge fallimentare.

16.03 In tutti i casi di scioglimento anticipato di cui ai precedenti punti, la Fornitrice conserva comunque il diritto al pagamento dei servizi resi e delle prestazioni effettuate fino alla data dello scioglimento del presente contratto.

16.04 Il Cliente non potrà recedere dal contratto se non alle scadenze contrattualmente previste.

ART. 17) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

17.01 Le Parti concordano che il presente Contratto potrà essere risolto in caso di inadempimento di una di esse. Tale risoluzione è concordemente regolata nel modo seguente.

- a) Nel caso in cui una Parte sia inadempiente, l'altra Parte potrà intimare per iscritto mediante una circostanziata comunicazione esplicativa dell'inadempimento, di porvi rimedio entro il termine di trenta giorni.
- b) Qualora entro il termine sopra stabilito la Parte intimata non abbia provveduto a porre rimedio all'inadempimento, la Parte intimante potrà comunicare per iscritto la propria decisione di risolvere il contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 cod. civ., eccettuato il caso che il rimedio non ragionevolmente realizzabile nel trenta giorni sia stato nel detto termine tempestivamente avviato e diligentemente perseguito per la sua realizzazione.

- c) All'inadempimento consistente nel mancato o ritardato pagamento dei corrispettivi contrattuali dovuti alla Fornitrice, il rimedio dovrà essere completato nel termine di quindici giorni dalla intimazione di cui al precedente punto a).

17.02 In ogni caso di risoluzione anticipata per fatto o colpa del Cliente, la Fornitrice avrà diritto al pagamento a titolo di penale del canone dovuto fino alla prima naturale scadenza del contratto, pregiudicato il diritto, per la Fornitrice, ad ottenere il risarcimento del maggior danno.

17.03 Tutte le comunicazioni in forma scritta di cui al presente articolo devono avvenire a mezzo lettera raccomandata r.r..

ART. 18) POSIZIONE PROFESSIONALE DELLA FORNITRICE E SUBAPPALTO

18.01 La Fornitrice opererà come imprenditore indipendente, tale da escludere qualsiasi rapporto di dipendenza nei confronti del Cliente.

18.02 La Fornitrice sarà libera di scegliere i propri dipendenti e collaboratori che non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti del Cliente. Saranno ad esclusivo carico della prima società le retribuzioni degli stessi, le assicurazioni sociali e quanto altro possa concernere il rapporto di lavoro dipendente.

18.03 Ferma restando la responsabilità della Fornitrice nei confronti del Cliente per l'esecuzione delle attività previste nel presente contratto, resta inteso che, per la prestazione delle stesse, questa potrà avvalersi di terzi soggetti da essa selezionati per i quali il Cliente concede, sin d'ora, eventuale autorizzazione al subappalto.

ART. 19) INFORMAZIONI RISERVATE

19.01 Per Informazioni Riservate di una delle Parti si intendono tutte quelle informazioni ritenute riservate e confidenziali, attinenti alla propria attività, servizi e conoscenze tecniche. Sono altresì definite Informazioni Riservate tutte quelle su cui una Parte abbia apposto l'indicazione scritta di "Riservato" o "Confidenziale" o altre espressioni equivalenti.

Saranno inoltre considerate Informazioni Riservate del Cliente le informazioni e i dati del Cliente relativi ad elenchi di clienti o fornitori, alla pianificazione ed operazioni commerciali, ad attività

contabili, amministrative o finanziarie, o ai processi di produzione del Cliente.

19.02 Esclusioni

Non sono considerate Informazioni Riservate tutte quelle che:

- siano già di dominio pubblico e già note alla Parte ricevente;
- vengano pubblicate o rese di dominio pubblico in tempo successivo, ma non a seguito di violazione degli obblighi di riservatezza di una delle Parti;
- vengano rese note da terzi, aventi causa a valido titolo;
- siano sviluppate dalla Parte ricevente in maniera autonoma e senza alcuna connessione con il trasferimento di Informazioni Riservate ai fini della esecuzione delle attività.

Inoltre ciascuna Parte potrà rendere note Informazioni Riservate dell'altra Parte, nel caso in cui ciò sia espressamente richiesto dalla legge o da pubbliche autorità nell'esercizio delle loro funzioni. In tal caso la Parte coinvolta ne darà prima comunicazione all'altra Parte ed agirà per tutelare, per quanto possibile, la riservatezza delle informazioni.

19.03 Obblighi

Ciascuna Parte si impegna a non divulgare le Informazioni Riservate dell'altra Parte. Ciascuna delle Parti userà, nei confronti delle Informazioni Riservate dell'altra Parte, lo stesso grado di cura e di protezione che essa usa relativamente alle proprie Informazioni Riservate di tipo simile.

Informazioni Riservate potranno essere comunicate a terzi, fornitori delle Parti, nella sola misura in cui ciò sia necessario per l'esecuzione delle attività previste dal presente contratto; la Parte che rende note Informazioni Riservate si impegna verso l'altra Parte a richiedere a terzi lo stesso grado di cura e protezione applicato alle proprie Informazioni Riservate.

Ciascuna delle Parti si impegna a restituire o distruggere le Informazioni riservate dell'altra Parte al termine del presente contratto e comunque in qualsiasi momento in cui l'altra Parte ne faccia richiesta, purché ciò non pregiudichi l'esecuzione delle attività.

L'uso che ciascuna Parte potrà fare delle Informazioni Riservate ricevute dall'altra Parte sarà limitato a quanto necessario per l'esecuzione delle attività previste dal presente contratto.

ART. 20) DIVIETO DI ASSUNZIONE DI DIPENDENTI DELLA FORNITRICE

20.01 Il Cliente si impegna, nel corso della validità del presente Contratto e per un periodo di due anni dalla cessazione dello stesso per qualsivoglia ragione o causa, a non assumere o dar corso a rapporti di collaborazione con personale dipendente della Fornitrice.

20.02 L'inadempimento da parte del Cliente al punto che precede comporterà il diritto della Fornitrice di risolvere il Contratto, se pendente, per fatto e colpa del Cliente, nonché, in ogni caso, l'obbligo in capo a quest'ultimo di corrispondere alla stessa Fornitrice una penale pari al costo lordo dell'ultima retribuzione annuale corrisposta dalla Fornitrice al dipendente.

ART. 21) TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 e successive modificazioni, la Fornitrice informa il Cliente che i dati forniti alla stessa saranno trattati manualmente e con mezzi informatici per finalità connesse all'esecuzione del presente contratto (amministrazione, contabilità, gestione contratti, ordini, spedizione, servizi, fatturazione); gestione contenzioso (compreso recupero crediti); adempimento degli obblighi normativi; marketing e pubblicità; invio di materiale promozionale della Società; analisi statistica; archiviazione storica. I dati potranno essere comunicati ai dipendenti della Società non incaricati ai sensi del D.Lgs. 196/03 e successive modifiche, Enti, Autorità o Istituzioni Pubbliche; Banche ed Istituti di credito, collaboratori autonomi della Società, professionisti (avvocati, commercialisti), consulenti informatici; altri uffici di questa Società o di altre società, anche straniere, con la stessa collegate o appartenenti al gruppo; fornitori della Società; nonché a chiunque sia legittimo destinatario di comunicazioni previste da norme di legge o regolamenti. I dati non saranno diffusi a terzi. Ai sensi del D.Lgs. 196/03 (art. 13), il Cliente ha diritto di accedere ai registri del Garante. Il Cliente ha altresì diritto di ottenere informazioni circa i suoi dati, chiederne la cancellazione, blocco, aggiornamento, rettifica, integrazione ed opporsi al trattamento, rivolgendosi al titolare del trattamento: Siemens S.p.A., Viale Piero e Alberto Pirelli n. 10, 20126 Città.

ART. 22) VARIAZIONI CONTRATTUALI

Eventuali modifiche e/o aggiunte al presente Contratto - anche determinate da aggiunte, ampliamenti o diminuzioni degli impianti assistiti - potranno avvenire, pena la loro nullità, esclusivamente mediante accordo scritto, firmato per accettazione da entrambe le Parti contraenti.

ART. 23) DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il Cliente non potrà cedere, ovvero altrimenti trasferire, neppure parzialmente, il presente Contratto, anche nell'ipotesi di cessione della propria attività a terzi, senza aver ottenuto il preventivo consenso della Fornitrice.

ART. 24) TOLLERANZA

L'eventuale tolleranza di una Parte dei comportamenti dell'altra Parte, posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente Contratto, non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate né al diritto di esigere l'esatto adempimento delle prestazioni dovute.

ART. 25) CONTROVERSIE

Per qualsivoglia controversia che dovesse insorgere tra le Parti in merito alla validità, all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Città.

ART. 26) NORME GENERALI DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto dal presente Contratto, i rapporti tra le parti saranno regolati in base alla normativa nazionale e comunitaria europea vigente.

ART. 27) COMUNICAZIONI E NOTIFICHE

27.01 Qualsiasi comunicazione riguardante il presente Contratto dovrà essere redatta per iscritto ed inviata, a mezzo di raccomandata r.r., telegramma oppure telefax confermato con lettera raccomandata r.r., ai seguenti indirizzi:

- > A Siemens S.p.A.
Infrastructure & Cities Building Technologies:

Via Vipiteno, 4
20128 - Città
Att. Sig. Luciano Garbujo

- > Al Cliente:

CLIENTE
Via
Cap-Città
Att.: Ing. Marco Morelli

27.02 Eventuali modificazioni dei recapiti sopra menzionati dovranno essere comunicati a mezzo di raccomandata A.R., all'altro contraente, con congruo preavviso.

ART. 28) MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO AI SENSI DEL D.LGS. N. 231/01.

Con la sottoscrizione del presente Contratto, ciascuna delle Parti (i) purché compatibile con il proprio ordinamento dichiara di avere adottato un proprio idoneo modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del d. lgs. n. 231/01 (il "Decreto") o, in alternativa (ii) nel caso in cui e fintantoché non abbia ancora adottato un proprio modello si impegna, in relazione alle attività contemplate dal presente Contratto, a rispettare i principi di cui al codice etico dell'altra Parte, di cui dichiarano di avere conoscenza integrale nonché a rispettare le disposizioni del Decreto e astenersi dal compiere atti che possano esporre l'altra Parte a responsabilità ai sensi del Decreto, nell'ambito dei rapporti tra le Parti stesse e con i terzi in genere, ivi incluse pubbliche amministrazioni e altri enti pubblici con i quali entrino in contatto nello svolgimento delle proprie attività ai sensi del presente Contratto. A titolo esemplificativo e nel pieno rispetto di tutte le norme anche penali previste dai codici o da leggi speciali le parti si impegnano a:

- improntare la propria attività ai principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà;
- mantenere relazioni ispirate alla piena e fattiva collaborazione con pubblici ufficiali, funzionari o incaricati di pubblico servizio

o qualsiasi altro soggetto appartenente ad amministrazioni o enti pubblici locali, nazionali o sopranazionali, titolari del potere di assumere, anche indirettamente, determinazioni rilevanti ai fini del presente Contratto, nel rispetto della loro imparzialità ed autonomia;

- non corrispondere, riconoscere od offrire somme di denaro o altri vantaggi, omaggi od utilità di qualsiasi genere ai predetti soggetti;
- non influenzare le determinazioni dei predetti soggetti allo scopo di trarne vantaggio, diretto o indiretto (ad esempio fornendo informazioni o documenti falsi od incompleti o esercitando violenze, minacce, ricatti o altri mezzi intimidatori);
- non accedere in maniera non autorizzata a sistemi informativi dei predetti soggetti e non trasmettere loro per via telematica documenti, informazioni o attestazioni falsi od incompleti.

Nel caso in cui una Parte si renda inadempiente ad alcuno dei suddetti obblighi, l'altra avrà diritto di risolvere ai sensi dell'art. 1456 c.c. o in ogni caso di recedere unilateralmente dal presente Contratto, anche in via anticipata, con effetto immediato a mezzo di semplice comunicazione scritta, senza alcun onere a proprio carico e con addebito alla parte inadempiente di ogni maggiore spesa e/o costo sostenuto dall'altra Parte, ferma restando la responsabilità esclusiva della Parte inadempiente per qualsiasi danno comunque derivante all'altra, in conseguenza di quanto precede.

ART.29) EXPORT CONTROL & CUSTOMS

29.01 Siemens non sarà obbligata a eseguire il presente contratto (o offerta o conferma d'ordine) qualora questo adempimento sia impedito dalla legge nazionale o internazionale applicabile in materia di commercio estero o da requisiti doganali o da misure di embargo o da altre sanzioni.

29.02 Nel caso l'Acquirente trasferisca verso terze parti beni (hardware e/o software e/o tecnologia, compresa la corrispondente documentazione, indipendentemente dalla modalità con cui avviene la fornitura) consegnati da Siemens, oppure opere e servizi (inclusi tutti i tipi di supporto tecnico) eseguiti da Siemens, l'Acquirente deve adempiere a tutte le leggi nazionali e internazionali in materia di Export (e RI-Export) Control. Per tali trasferimenti di beni, opere e servizi, l'Acquirente deve osservare le normative di Export (e RI-Export) Control della Repubblica Italiana, della Repubblica Federale di Germania, dell'Unione Europea e degli Stati Uniti d'America.

Se fosse necessario condurre delle verifiche di Export Control, l'Acquirente, in seguito alla richiesta di Siemens, deve prontamente fornire a Siemens stessa tutte le informazioni particolari riguardanti il cliente finale, la destinazione e l'utilizzo dichiarato dei beni / opere e servizi forniti da Siemens, così come ogni restrizione esistente in materia di Export Control.

L'Acquirente assume l'obbligo di indennizzare e di tenere indenne Siemens da ogni pretesa, reclamo, procedimento, azione, penale, perdita, costo o danno derivante o correlato a qualsiasi violazione delle norme di Export Control da parte dell'Acquirente, restando inteso che l'Acquirente dovrà risarcire Siemens di tutte le perdite e i costi sostenuti in conseguenza di ciò, a meno che la violazione possa non ascrivere a negligenza dell'Acquirente, al quale rimane in carico comunque l'onere della prova.

ART.30) NEGOZIAZIONE

Il presente accordo ed i suoi singoli articoli sono stati oggetto di specifico esame, trattazione e negoziazione tra le parti, che li hanno accettati senza riserve. Non trovano pertanto applicazione le disposizioni previste dagli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile avendo le parti stesse piena e consapevole conoscenza di tutti gli impegni ed obblighi rispettivamente e in piena libertà valutati ed assunti.

ART.31) TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi della legge 136 del 13.08.2010 e successive modifiche e integrazioni, si prega ove applicabile di comunicare il codice CIG e/o CUP contestualmente all'emissione dell'ordine.

La mancata comunicazione dei summenzionati codici esonera la nostra società da qualsivoglia responsabilità derivanti dall'inosservanza per qualsiasi motivo dei disposti della norma medesima.

Città, lì data

LA FORNITRICE

Siemens S.p.A.
Infrastructure & Cities
Building Technologies

IL CLIENTE

CLIENTE

(Firma e firma)

M.O. Riparazione Beni Mobili non Medicali

Incidenza Manodopera

Cod. E.P.	Inc.Manod	Imp. Lavoro	Costo Pers.
OS 6 001	12,57	3.141,60	€ 394,90
OS 6 002	9,14	3.702,30	€ 338,39
OS 6 003	5,72	3.945,20	€ 225,67
OS 6 004	12,76	1.767,40	€ 225,52
OS 6 005	16,82	1.341,40	€ 225,62
OS 6 006	6,78	5.824,70	€ 394,91
OS 6 007	9,33	4.230,80	€ 394,73
OS 6 008	6,78	4.160,50	€ 282,08
OS 6 009	15,77	1.073,25	€ 169,25
OS 6 010	9,23	1.221,50	€ 112,74
OS 6 011	11,65	3.389,75	€ 394,91
OS 6 012	50,61	1.225,95	€ 620,45
OS 6 013	71,23	791,50	€ 563,79
OS 6 014	50,61	1.114,50	€ 564,05
OS 6 015	15,77	715,50	€ 112,83
OS 6 016	5,70	1.980,50	€ 112,89
Totali	12,95	39.626,35	€ 5.132,74

Incidenza Media Manodopera
Costo Pers. Importo Lavori

5.132,74 39.626,35 12,95 %

