

Procedura a evidenza pubblica per l'affidamento di incarico professionale in applicazione degli artt. 20 e 27 del Dlgs n. 163/2006 "Codice degli Appalti":

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana intende acquisire la disponibilità di un professionista Avvocato del Foro di Firenze a svolgere incarico fiduciario di domiciliazione ed eventualmente anche di sostituzione in udienza davanti al T.A.R. Toscana, assumendo l'A.O.U.P., con proprio legale interno il patrocinio nel ricorso di seguito indicato.

In data 30.12.2013 è stato notificato ricorso contenente istanza di sospensione cautelare promosso dal Dr. E. M. contro l'A.O.U.P. e nei confronti del Prof. M. M., volto ad ottenere l'annullamento di un provvedimento di affidamento di direzione di una Unità Operativa di questa Azienda e degli atti anteriori o conseguenti connessi.

Pertanto, si chiede un preventivo di spesa complessiva da sostenere per lo svolgimento del suddetto incarico.

Il valore della causa è indeterminabile e l'udienza cautelare non è ancora stata fissata.

L'importo complessivo richiesto, in cui dovrà essere inclusa tutta l'attività di domiciliazione (presumendosi un normale svolgimento del processo) dovrà essere quantificato in modo forfettario (tutte le suddette somme sono da ritenersi al netto di I.V.A. e C.P.A.). Saranno escluse da tale importo le sole spese vive che saranno rimborsate dall'A.O.U.P. solo previa specifica documentazione di spesa.

Indicare, per il caso in cui si richieda la sostituzione in udienza, l'importo richiesto per il caso in cui la causa sia spedita in decisione ai preliminari di udienza ovvero invece per il caso in cui sia discussa.

Il professionista al quale affidare l'incarico sarà individuato previa valutazione del curriculum professionale, richiedendosi necessariamente che lo stesso sia in possesso di specifica e

consolidata esperienza acquisita in cause innanzi al Giudice Amministrativo in rappresentanza e difesa di Enti Pubblici, specie in sede di giurisdizione esclusiva in materia di pubblico impiego.

Chi fosse interessato a formulare un'offerta, è pregato di inviare inoltre:

1. attestazione, resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, del possesso di esperienza professionale specifica in cause innanzi al Giudice Amministrativo, documentata da dettagliato curriculum professionale con allegato elenco delle cause patrocinata in materia o, in alternativa, con indicazione del numero di cause patrocinata negli ultimi tre anni. Si precisa che la trasmissione del C.V. non sarà necessaria qualora nell'ambito delle precedenti procedure di affidamento della tutela legale dell'Azienda a legale esterno, sia già stata trasmessa a questa Amministrazione la versione aggiornata del documento. In tal caso dovrà essere semplicemente indicata la procedura (specificando data di pubblicazione sul sito web del relativo bando o n° protocollo della richiesta di preventivo) nell'ambito della quale tale documento è stato presentato;
2. estremi della polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;
3. espresso impegno a relazionare tempestivamente in merito all'attività resa.

Si precisa sin da ora che il legale al quale verrà conferito l'incarico dovrà dichiarare di non trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi per l'espletamento dell'incarico.

L'incarico di domiciliatura sarà affidato al professionista, in possesso dei necessari requisiti, che offrirà di svolgere l'incarico per il compenso più basso (quantum complessivamente richiesto per l'intera prestazione professionale).

Si dà atto, peraltro, che sono stati richiesti n. 5 preventivi ad altri professionisti del settore, oltre alla presente pubblicazione sul sito web aziendale, onde garantire pubblicità e favorire la massima partecipazione.

Se interessato all'assunzione dell'incarico, potrà prendere diretti contatti con la U.O. Legale (**tel. 050-996321, 050-996259, 050-996233, fax 050-996288**) per avere ogni maggiore informazione.

Si specifica che successivamente all' affidamento dell'incarico dovranno essere pubblicate sul sito web dell'A.O.U.P. le informazioni così come richieste dal D.Lgs n.33/2013.

A fronte della necessità di procedere al conferimento dell' incarico quanto prima, Vorrà inviare, se interessato, il preventivo di spesa richiesto all'Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana – U.O. Legale - **esclusivamente a mezzo fax al n. 050/996288, entro e non oltre lunedì 13 gennaio 2014.**